

**Organisatieonderdeel** Eenheid Midden-Nederland  
Eenheidsstaf / BO  
**Bezoekadres** Kroonstraat 25, Utrecht  
**Telefoon** 0900 - 8844  
**E-mail** Corinna.mitrovitch@politie.nl  
**Ons kenmerk**  
**Datum** Maart 2017  
**Bijlage(n)** 1  
**Pagina** 1/10

**Onderwerp** Afspraken gegevensuitwisseling ten behoeve van toezicht- en handhavingstaken van de gemeenten in Midden-Nederland

**Veiligheidspartners** Politie eenheid Midden-Nederland en gemeenten in Midden-Nederland

## 1. Aanleiding

Politie en gemeenten hebben van overheidswege een verantwoordelijkheid voor het houden van toezicht op en handhaving van de (openbare) orde en veiligheid in het publieke domein. De buitengewoon opsporingsambtenaren (BOA's) en toezichthouders van afdelingen zoals Vergunningverlening, Toezicht & Handhaving en Veiligheid van de verschillende gemeenten binnen Midden-Nederland zijn onder meer belast met de handhaving van de Algemene Plaatselijke Verordening (APV). Verder heeft de gemeente op lokaal niveau de regie op de veiligheidsaanpak (het integraal veiligheidsplan (IVP)/ integraal veiligheidsbeleid (IVB)). Regionaal zijn we vooral gericht op een verregaande samenwerking op de gezamenlijke thema's. In de Regionale Veiligheidsstrategie hebben de gemeenten, het Openbaar Ministerie en de politie in Midden-Nederland aangegeven op welke thema's en op welke wijze ze samen en met bewoners, ondernemers en maatschappelijke organisaties de handen in de regio ineen willen slaan voor een veilige en leefbare buurt, dorp en stad.

Een voorbeeld van samenwerking is de ondersteuning van de politie door de BOA's en toezichthouders van de gemeenten die (preventief en probleemgericht) toezicht houden in het publieke domein waarbij zij zijn belast met bestuursrechtelijke en strafrechtelijke handhavingstaken en preventief toezicht op een aantal geprioriteerde delicten en aandachtsgebieden als bijvoorbeeld woninginbraken, autokraken, jeugdoverlast en -criminaliteit, geweld en overvallen.

Omdat de taakstelling, werkzaamheden en belangen van beide organisaties elkaar raken en zelfs overlappen, is het voor een integrale aanpak en effectieve uitvoering van deze taken noodzakelijk dat bepaalde gegevens worden uitgewisseld. Op basis van de Wet Politiegegevens (WPG) kan gegevensuitwisseling plaatsvinden op grond van art. 16 (lid 1 onder c) van de Wet politiegegevens: De verantwoordelijke verstrekt politiegegevens aan de burgemeesters voor zover zij deze behoeven:

- 1°. in verband met hun gezag en zeggenschap over de politie, of
- 2°. in het kader van de handhaving van de openbare orde.

### 1. Juridisch kader

Voor de gegevensverstrekking aan gemeenten op basis van artikel 16 lid 1 onder c Wet politiegegevens is geen convenant noodzakelijk. Toch heeft de politie gemeend de afspraken die ten grondslag liggen aan de structurele verstrekking van de gegevensset (dagmonitor) te willen vastleggen, opdat de juistheid van het gebruik van de gegevens daarmee benadrukt wordt.

De grondslag voor de verwerking van de verstrekte gegevens op grond van deze samenwerkingsafspraken is:

- voor de gemeente gelegen in de publiekrechtelijke taken van de burgemeester op het terrein van de handhaving van de openbare orde, zoals beschreven in artikel 172, Gemeentewet.
- voor de politie gelegen in de publiekrechtelijke taken op het terrein van de handhaving van de openbare orde, het opsporen en voorkomen van strafbare feiten en het verlenen van hulp aan hen die hulp behoeven.

### 2. Partijen

De leverende partij is Politie Nederland, eenheid Midden-Nederland. De ontvangende partijen zijn in eerste instantie de gemeenten binnen Midden-Nederland die hebben aangegeven de dagmonitor te willen ontvangen. In de bijlage is per deelnemende gemeente een addendum toegevoegd. De burgemeester is de ondertekenaar van de afspraken. In de praktijk zal de uitvoering van de samenwerkingsafspraken gemandateerd worden aan een manager of medewerker veiligheid. De benaming van deze gemandateerde functie kan per gemeente verschillen.

In tweede instantie is de Gemeente Almere een ontvangende partij omdat zij als gegevensverwerker namens de gemeenten in Midden-Nederland de dagmonitor in het Veiligheidsinformatiesysteem zal laden.

In derde instantie worden de gegevens, met instemming van de deelnemende gemeenten beschikbaar gesteld aan Bureau Regionale Veiligheidsstrategie (Bureau RVS) dat op verzoek van een gemeente kan ondersteunen in de veiligheidsaanpak door het maken van bijvoorbeeld analyses e.d.

### 3. Doel

Het doel van onderhavig samenwerkingsverband is gelegen in artikel 16 lid 1 onder c Wpg, namelijk:

- Het handhaven van de openbare orde en preventie, door
  - Het bepalen van gezamenlijke inzet van de politie en medewerkers Toezicht en Handhaving (zijnde de Boa's van de deelnemende gemeenten en de politie) op hotspotlocaties, hotshots en hottimes;
  - het nemen van preventieve maatregelen door de gemeente ter voorkoming van openbare orde problematiek en onder meer woninginbraken;
  - het aanspreken van overlastgevers, waardoor openbare orde problematiek en overlast voorkomen kan worden;
  - het nemen van preventieve maatregelen ter voorkoming van overlast.

Partijen achten samenwerking noodzakelijk teneinde deze doelen te bereiken.

## 4. Bepalingen verstrekken

Voor wat betreft het verstrekken van gegevens zijn partijen gebonden aan de huidige voor hen van toepassing zijnde wet- en regelgeving, beroepscode e.d. (Wet Bescherming Persoonsgegevens, Wet politiegegevens enz.). Ten aanzien van deze informatie-uitwisseling worden verder de volgende bepalingen in acht genomen.

### 2. *Wijze van verstrekking*

Gegevens op persoonsniveau worden slechts verstrekt door de politie aan de gemeente. In de praktijk zal de uitvoering van de samenwerkingsafspraken gemandateerd worden aan een manager of medewerker veiligheid. De benaming van deze gemandateerde functie kan per gemeente verschillen.

De gemeente Almere zal de verstrekte gegevens namens de deelnemende gemeenten in ontvangst nemen en via het VIS-systeem ontsluiten aan hen. Indien noodzakelijk kan de ontvanger de gegevens door verstrekken aan andere medewerkers binnen de gemeente, voor zover zij dit nodig hebben voor het vervullen van hun toezicht- en handhavingstaak, in lijn met de doelstelling van de werkafspraken en in overeenstemming met artikel 7 Wpg. Een ieder die op grond van dit reglement kennis neemt van persoonsgegevens is verplicht tot geheimhouding daarvan, tenzij de wet tot bekendmaking verplicht.

### 3. *Categorieën van gegevens*

De grond voor de verstrekking van politiegegevens is gelegen in artikel 16 lid 1 onder c Wpg, echter gezien de structurele aanlevering beperkt het zich tot:

- dagelijkse verstrekking van de dagmonitor. Bijlage 1 bevat een opsomming met betrekking tot de inhoud de dagmonitor;
- dagelijkse verstrekking van het huisnummer bij de volgende gegevenscategorieën:
  - Diefstal in/uit woning, gekwalificeerd en niet gekwalificeerd (A20/A30),
  - Diefstal in/uit box/garage/schuur, gekwalificeerd en niet gekwalificeerd (A21/A34),
  - Ook informatie omtrent de modus operandi per (woning)inbraak zal beschikbaar worden gesteld.

### 4. *Gebruik gegevens*

De verstrekte gegevens mogen door de ontvangende partij worden gebruikt voor:

1. Het gericht inzetten van toezicht en handhaving in het kader van openbare orde en veiligheid op hotspots, hotshots en hottimes en het doen van aanpassingen in het publieke domein.
2. Daarnaast heeft de gerichte inzet van toezicht en handhaving, zoals bedoeld onder 3.1, een preventieve werking en kan in de praktijk leiden tot het voorkomen strafbare feiten. Preventie wordt onder meer nagestreefd door:
  - Het schriftelijk verstrekken van een aanbod tot preventie-advies aan de benadeelden van een woninginbraak (een algemene brief is hier niet passend);
  - Het verspreiden van preventiebrieven in een buurt of wijk waar ingebroken is of frequent wordt ingebroken;
  - Het aanspreken van woningbouwcorporaties op hun verantwoordelijkheid t.a.v. bijvoorbeeld het verbeteren van bijvoorbeeld het hang- en sluitwerk van kwetsbare woningen;
  - Het geven van gericht inbraakpreventie-advies in de buurt, bijvoorbeeld in de vorm van een 'buurttent'.

- Het maken van operationele analyses en voorspellingen t.a.v. bepaalde delicten.

Nadrukkelijk wordt vermeld dat de gegevens niet gebruikt kunnen worden voor:

- ⊗ Andere doelen dan aangegeven;
- ⊗ Het individueel / in persoon benaderen van benadeelden indien dit zonder schriftelijke, dan wel telefonische aankondiging is. Voorgaande moet de benadeelde in de gelegenheid stellen om aan te geven of een bezoek wel of niet op prijs gesteld wordt.
- ⊗ Het door de gemeente benaderen van benadeelden uit hoofde van slachtofferzorg / -hulp;
- ⊗ Het doorverstrekken van informatie aan woningbouwcorporaties op huisnummerniveau.
- ⊗ Het genereren van sturingsinformatie en managementrapportages op tactisch en strategisch niveau<sup>2</sup>.

## 5. Verantwoordelijkheden van de burgemeester (hierna te noemen gemeente)

De deelnemende gemeenten zien er als veiligheidspartners op toe dat:

1. Deze afspraken worden nageleefd evenals alle overige wettelijke verplichtingen met betrekking tot de bescherming van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen;
2. er voorzieningen worden getroffen ter bevordering van de zorgvuldigheid, juistheid en volledigheid waarmee de (persoons)gegevens worden verwerkt;
3. iedere medewerker die politiegegevens verstrekt krijgt, regelmatig door de eigen organisatie gewezen wordt op haar of zijn geheimhoudingsplicht;
4. ten aanzien van de beveiliging van (persoons)gegevens binnen de eigen organisatie afdoende maatregelen worden genomen en dat datalekken worden gemeld conform het bepaalde in de Wet bescherming persoonsgegevens;
5. de (systeem)beveiliging voldoet aan tenminste de wettelijke eisen geldend voor gegevens van klasse II van de Wet bescherming persoonsgegevens.
6. uitsluitend de voor het doel zoals omschreven (persoons)gegevens worden verwerkt en dat deze gegevens niet langer worden bewaard dan noodzakelijk met een maximum van 2 jaar en 2 maanden na verstrekking en met inachtneming van de termijnen in de voor iedere partner toepasselijke wet- en regelgeving, beroepscode, e.d.
7. de verwerking van persoonsgegevens voortvloeiend uit deze samenwerkingsafspraken, wordt door de verwerkende partij aangemeld bij de Autoriteit Persoonsgegevens.

<sup>1</sup> De gegevens in de dagmonitor betreffen niet geschoonde gegevens. Voor operationele analyses en voorspellingen kan in overleg met de politie beter gebruik worden gemaakt van geschoonde gegevens.

<sup>2</sup> Voor het genereren van sturingsinformatie op tactisch en strategisch niveau kunnen de gegevens worden gebruikt die op de website van Bureau RVS zijn te vinden bij Feiten & Cijfers. Dit zijn de officiële en geschoonde cijfers.

## 6. Registratie, bewaren en vernietigen

1. Er wordt niet meer informatie in het bestand van elke deelnemer vastgelegd dan strikt noodzakelijk om de acties uit te voeren.
2. De politiegegevens mogen niet worden verwerkt dan wel samengevoegd met bestanden van de andere deelnemer indien die bestanden ook voor andere doeleinden, dan het doel van deze samenwerkingsafspraken, gebruikt worden.

## 7. Geheimhouding en door verstrekken

1. Ten aanzien van de politieke gegevensverstrekking is, voor wat betreft geheimhouding, artikel 7 Wet politiegegevens van overeenkomstige toepassing.
2. Een ieder die betrokken is bij de uitvoering deze afspraken en daarbij de beschikking krijgt over politiegegevens, waarvan hij het vertrouwelijk karakter kent of redelijkerwijs moet vermoeden, en voor wie niet reeds, uit hoofde van ambt, beroep of wettelijk voorschrift een geheimhoudingsplicht geldt, is verplicht tot geheimhouding, behoudens voor zover enig wettelijk voorschrift hem tot bekendmaking verplicht of voortvloeit uit zijn taak bij de uitvoering van deze afspraken.
3. Er geldt een geheimhoudingsplicht voor de aan deze afspraken deelnemende partijen en hun medewerkers. Deze plicht strekt zich uit tot de geheimhouding van persoonsgegevens en politiegegevens, ook indien de afspraken niet meer van kracht zijn.

## 8. Bijzondere rol gemeente Almere en Bureau RVS

Voor die gemeenten die aangesloten zijn bij het Veiligheidsinformatiesysteem (VIS) geldt dat er een automatische (door)verstrekking plaatsvindt aan de gemeente Almere als gegevensverwerkende partij. Gemeente Almere is derhalve medeondertekenaar van deze afspraken.

Voor die gemeenten die toestemming hebben gegeven voor het ontvangen van de gegevens door Bureau RVS als adviserend en ondersteunend bureau voor de gemeenten in Midden-Nederland, geldt dat er t.a.v. de gegevens van die gemeenten aan bureau RVS eveneens een automatische (door)verstrekking plaatsvindt. Bureau RVS is derhalve eveneens medeondertekenaar van deze afspraken

NB voor de gemeenten die wel de dataset ontvangen maar (nog) niet aangesloten zijn bij het VIS geldt dat zij de gegevens niet aan Almere doorverstrekken als gegevensverwerkende partij. Zij kunnen echter wel kiezen voor de doorverstrekking aan Bureau RVS als adviserend en ondersteunend bureau voor de gemeenten in Midden-Nederland

## 9. Beveiliging

De gegevens worden bewaard op een veilige plaats onder verantwoordelijkheid van het bevoegd gezag en worden vertrouwelijk behandeld. De gemeenten dragen zorg en verantwoordelijkheid voor de beveiliging van de (persoons)gegevens tegen verlies of enige vorm van onrechtmatige verwerking. De verantwoordelijke treft daarvoor de nodige passende technische en organisatorische maatregelen.

Deze maatregelen betreffen onder meer, maar niet uitsluitend:

- maatregelen met betrekking tot de fysieke toegang tot de persoonsgegevens;
- het vereiste niveau van beveiliging;
- de lees- en schrijfbevoegdheden van de medewerkers.

## 10. Operationeel gebruik van informatie

De gemeenten stellen een werkinstructie op voor het juist, veilig en integer gebruik van de verstrekte politiegegevens binnen de uitvoering van hun toezicht- en handhavingstaken.

## 11. Inwerkingtreding en looptijd

1. De afspraken treden in werking op 1 maart 2017 en gelden voor de duur van een jaar. Jaarlijks kan tot tweemaal stilzwijgend worden verlengd tot een totale looptijd van maximaal drie jaar.
2. Zodra het doel bereikt is of het zwaarwegend algemeen belang niet meer aanwezig is, dan kan de politie eenzijdig besluiten geen gegevens meer te verstrekken of de gegevensset aan te passen;
3. Deze afspraken kunnen worden gewijzigd of ingetrokken door een gezamenlijk besluit van de partners;
4. Een partner die niet langer wenst deel te nemen aan de afspraken en de gegevens niet langer wenst te ontvangen, kan dit schriftelijk laten weten aan de politie en gegevensverwerkende partij.

## 12. Evaluatie samenwerkingsafspraken

Het eerste jaar wordt tenminste twee maal door Bureau RVS geëvalueerd met de aangesloten gemeenten (in mei en november 2017) en nauwe betrokkenheid van de politie. De werkwijze zal worden geëvalueerd om te kijken in hoeverre het doel is bereikt en of het verstrekken van gegevens voor het betreffende doel als middel heeft gewerkt en nog noodzakelijk is.

Evaluatie kan leiden tot aanpassen van de afspraken, deelname van extra partners (gemeenten), het stopzetten van de deelname van gemeenten of het aanpassen van de gegevens set.

### 13. Ondertekening


Aldus overeengekomen en ondertekend te Utrecht en Almere 14 maart 2017,



Mevrouw G. van Leeuwen  
Hoofd Operatiën eenheid Midden-Nederland



De heer F.M. Weerwind  
Burgemeester van Almere,  
gegevens verwerkende partij namens gemeenten MNL



De heer A. van Breukelen  
Namens Bureau RVS Midden-Nederland

## Bijlage 1 - Inhoud gegevens set (dagmonitor)

De dagmonitor bevat een dagelijks overzicht per wijk tot op postcodeniveau van die incidenten die een beeld opleveren over de stand van zaken met betrekking tot de openbare orde.

Voor een aantal incidenten geldt echter dat informatie tot op postcodeniveau onvoldoende is om gericht capaciteit te kunnen plannen of maatregelen te kunnen nemen ter voorkoming van openbare ordeverstoringen. In voorkomende gevallen zijn straten te lang of is het noodzakelijk een beeld te hebben van een bepaalde hoek of plein, et cetera van een straat. Derhalve is voor die incidenten verstrekking van-tot huisnummer-niveau noodzakelijk. Op de volgende pagina volgt een overzicht van de maatschappelijke klassen (incidentcodes in BVH) die in de dagmonitor voor de deelnemende gemeenten zijn opgenomen.

Omschrijving	Sleutel	MK t.b.v. gemeente	Huisnummer
<b>Diefstallen</b>	<b>A</b>		
Diefstal uit/vanaf personenauto	A10	x	nee
Diefstal uit/vanaf vaartuig	A11	x	nee
Diefstal uit/vanaf andere vervoermiddelen	A12	x	nee
Gekwal. diefstal in/uit woning	A20	x	ja
Gekwal. diefstal in/uit box/garage/schuur	A21	x	ja
Gekwal. diefstal in/uit winkel	A22	x	Nee
Gekwal. diefstal in/uit bedrijf/kantoor	A23	x	Nee
Gekwal. diefstal in/uit sportcomplex	A24	x	nee
Gekwal. diefstal in/uit hotel/pension	A25	x	nee
Gekwal. diefstal in/uit school	A26	x	nee
Diefstal in/uit woning (niet gekwal.)	A30	x	ja
Diefstal in/uit school (niet gekwal.)	A31	x	nee
Diefstal in/uit bedrijf/kantoor (niet gekwal.)	A32	x	nee
Diefstal in/uit hotel/pension (niet gekwal.)	A33	x	nee
Diefstal in/uit box/garage/schuur/erf (niet gekwal.)	A34	x	ja
Diefstal in/uit sportcomplex (niet gekwal.)	A35	x	nee
Zakkenrollerij/tassenrollerij	A40	x	nee
Winkeldiefstal	A50	x	nee
Diefstal personenauto	A70	x	nee
Diefstal motor	A71	x	nee
Diefstal fiets	A72	x	nee
Diefstal bromfiets/snorfiets	A73	x	nee
Diefstal ander vervoermiddel	A74	x	nee
Diefstal vaartuig	A75	x	nee
Diefstal vrachtauto/bestelauto	A76	x	nee
<b>Diefstallen met geweld</b>	<b>B</b>		
Diefstal met geweld uit/vanaf personenauto	B10	x	nee
Diefstal met geweld uit/vanaf vaartuig	B11	x	nee
Diefstal met geweld uit/vanaf ander vervoermiddel	B12	x	nee
Gekwal. diefstal met geweld in/uit woning	B20	x	nee
Gekwal. diefstal met geweld in/uit box/garage/schuur	B21	x	nee



Omschrijving	Sleutel	MK t.b.v. gemeente	Huisnummer
<b>Diefstallen met geweld (vervolg)</b>	<b>B</b>		
Gekwal. diefstal met geweld in/uit winkel	B22	x	nee
Gekwal. diefstal met geweld in/uit bedrijf/kantoor	B23	x	nee
Gekwal. diefstal met geweld in/uit sportcomplex	B24	x	nee
Gekwal. diefstal met geweld in/uit school	B26	x	nee
Diefstal met geweld in/uit woning (niet gekwal.)	B30	x	nee
Diefstal met geweld in/uit bedrijf/kantoor (niet gekwal.)	B32	x	nee
Diefstal met geweld in/uit hotel/pension (niet gekwal.)	B33	x	nee
Diefstal met geweld in/uit box/garage/schuur (niet gekwal.)	B34	x	nee
Zakkenrollerij/tassenrollerij met geweld	B40	x	nee
Winkeldiefstal met geweld	B50	x	nee
Diefstallen met geweld personenauto	B60	x	nee
Diefstal met geweld motor	B61	x	nee
Diefstal met geweld fiets	B62	x	nee
Diefstal met geweld bromfiets/snorfiets	B63	x	nee
Diefstal met geweld ander vervoermiddel	B64	x	nee
Diefstal met geweld vrachtauto/bestelauto	B66	x	nee
Straatroof	B70	x	nee
Overval in woning	B72	x	nee
Overval op overige objecten	B73	x	nee
Overval op geld- en waardetransport	B74	x	nee
<b>Vernielingen</b>	<b>C</b>		
Vernieling van/aan auto	C10	x	nee
Vernieling van/aan openbaar vervoer/abri	C20	x	nee
Vernieling van/aan openbaar gebouw	C30	x	nee
Vernieling overige objecten	C40	x	nee
Vandalisme/baldadigheid	C50	x	nee
<b>Meldingen en assistenties</b>	<b>E</b>		
Schietpartij (zonder vervolg)	E10	x	nee
Vechtpartij (zonder vervolg)	E11	x	nee
Steekpartij (zonder vervolg)	E15	x	nee
Ruzie/twist (zonder vervolg)	E16	x	nee
Brand (geen brandstichting)	E31	x	nee
Melding overlast jeugd	E33	x	nee
Melding overlast door verward/ overspannen personen	E35	x	nee
Overlast vuurwerk (zonder gevolgen)	E36	x	nee
Overlast i.v.m. alcohol/ drugs	E38	x	nee
Overlast stalker (zonder vervolg)	E391	x	nee
Overlast zwervers	E41	x	nee
<b>Overige incidenten</b>	<b>F</b>		
Openlijke geweldpleging tegen goederen	F11	x	nee
Openlijke geweldpleging tegen personen	F12	x	nee
Brandstichting	F13	x	nee
Bezit harddrugs (lijst 1)	F40	x	nee
Bezit softdrugs (lijst 2)	F41	x	nee

Omschrijving	Sleutel	MK t.b.v. gemeente	Huisnummer
<b>Overige incidenten –( vervolg)</b>	<b>F</b>		
Handel e.d. harddrugs (lijst 1)	F42	x	nee
Handel e.d. softdrugs (lijst 2)	F43	x	nee
Aantreffen drugs (geen verdachte)	F46	x	nee
Overige drugsdelicten	F47	x	nee
Bedreiging	F530	x	nee
Eenvoudige mishandeling	F550	x	nee
Zware mishandeling	F551	x	nee
Controle jeugd	I372	x	nee
Autowrak (milieu)	M015	x	nee
Geluidshinder horeca	M061	x	nee
Geluidshinder evenement	M062	x	nee
Openluchtrecreatie	M106	x	nee
Afsteken vuurwerk	M131	x	nee
Bezitten/vervaardigen/voorhanden hebben/afleveren vuurwerk	M134	x	nee

**Addendum voor deelnemende gemeenten bij "Afspraken gegevensuitwisseling ten behoeve van toezicht- en handhavingstaken van de gemeenten in Midden-Nederland"**

**Ondergetekende:**

De gemeente Almere ter zake van deze overeenkomst op grond van artikel 171, tweede lid van de Gemeentewet, rechtsgeldig vertegenwoordigd door hun burgemeester hierna te noemen: "deelnemende gemeente"

\* Onderschrijft de afspraken zoals beschreven in het document: "Afspraken gegevensuitwisseling ten behoeve van toezicht- en handhavingstaken van de gemeenten in Midden-Nederland"

\* Stemt in met doorverstrekking van haar dagmonitor aan de gemeente Almere als gegevensverwerkende partij volgens een afzonderlijk te sluiten "Bewerkersovereenkomst Veiligheidsinformatiesysteem".

\* Stemt in met het kunnen inzien van de gegevens uit de dagmonitor door Bureau RVS-Midden-Nederland ten behoeve van (eenheids)brede, gemeente-overstijgende en desgewenst lokale analyses.

Aldus overeengekomen en ondertekend d.d. 16/3/2017

Namens de deelnemende gemeente



Burgemeester gemeente Almere

\*= aankruisen wat van toepassing is

## **Bewerkersovereenkomst Veiligheidsinformatiesysteem**

### **Ondergetekenden:**

De deelnemende gemeenten (zie onderaan), ter zake van deze overeenkomst op grond van artikel 171, tweede lid van de Gemeentewet, rechtsgeldig vertegenwoordigd door hun burgemeester hierna te noemen: “verantwoordelijke”

De gemeente Almere, ter zake van deze overeenkomst op grond van artikel 171, tweede lid van de Gemeentewet, rechtsgeldig vertegenwoordigd door *F.M. Weerwind*, hierna te noemen: “de bewerker 1”

Ultimum BV, ter zake van deze overeenkomst, rechtsgeldig vertegenwoordigd door ....., hierna te noemen: “de bewerker 2”

In het kader van deze overeenkomst worden de aanduidingen “verantwoordelijke” en “bewerker” gebruikt overeenkomstig de betekenis die daaraan in de Wet bescherming persoonsgegevens (Wbp) is toegekend.

Hierna gezamenlijk te noemen: Partijen.

Bewerker 1 en bewerker 2 worden tezamen genoemd: Bewerkers.

### **in aanmerking nemende dat,**

- bewerker 1, de verantwoordelijken en de Politie Nederland, Eenheid Midden-Nederland, “Afspraken gegevensuitwisseling ten behoeve van toezicht- en handhavingstaken van de gemeenten in Midden-Nederland” (hierna: convenant) zijn aangegaan;
- bewerker 1 een Veiligheids Informatie Systeem (VIS) heeft ontwikkeld;
- is afgesproken dat gegevens uit de dagmonitor van verantwoordelijken beschikbaar wordt gesteld aan de bewerker 1;
- bewerker 1 ter uitvoering van deze afspraak persoonsgegevens verwerkt, via het VIS ontsluit aan verantwoordelijken en zorgdraagt voor het (technisch) beheer en het onderhoud van het VIS;
- bewerker 2 zorgdraagt voor de opslag van de persoonsgegevens;
- de verantwoordelijken op grond van de Wbp verplicht zijn om een bewerkersovereenkomst af te sluiten met de bewerkers.

### **komen het volgende overeen:**

#### **Artikel 1. Verwerking van persoonsgegevens**

1. Bewerker 1 is gerechtigd om in opdracht van de verantwoordelijke uitsluitend persoonsgegevens te verwerken ter ontsluiting in het VIS ten behoeve van verantwoordelijken. De persoonsgegevens omvatten postcodes, huisnummers en adresgegevens.
2. Bewerker 2 is uitsluitend bevoegd om de persoonsgegevens van verantwoordelijken op te slaan in het VIS.
3. De bewerkers verwerken de persoonsgegevens zorgvuldig en overeenkomstig instructies van de verantwoordelijken en onder diens verantwoordelijkheid.
4. De bewerkers hebben geen zeggenschap over de ter beschikking gestelde persoonsgegevens.

## **Artikel 2. Naleving Wbp**

1. De bewerkers zullen bij de verwerking en het beheer van persoonsgegevens handelen in overeenstemming met de Wbp.

## **Artikel 3 Controle**

1. De verantwoordelijke kan periodiek (minimaal eens per twee jaar) controleren of de bewerkers/subbewerker(s) hun verplichtingen op grond van wet- en regelgeving op het gebied van bescherming van persoonsgegevens en de beveiligingsmaatregelen nakomt. De bewerker is verplicht de verantwoordelijke of controlerende instantie in opdracht van verantwoordelijke toe te laten en verplicht kosteloos medewerking te verlenen zodat de controle daadwerkelijk uitgevoerd kan worden.
2. De verantwoordelijke zal de controle slechts (laten) uitvoeren na voorafgaande schriftelijke melding aan de bewerker.
3. De bewerkers verbinden zich om binnen een door de verantwoordelijke te bepalen termijn de verantwoordelijke, of de door de verantwoordelijke ingeschakelde derde, te voorzien van de verlangde informatie. Hierdoor kan de verantwoordelijke, of de door de verantwoordelijke ingeschakelde derde, zich een oordeel vormen over de naleving door de bewerker van deze overeenkomst. De verantwoordelijke, of de door de verantwoordelijke ingeschakelde derde, is gehouden alle informatie betreffende deze controles vertrouwelijk te behandelen.

## **Artikel 4 Beheer en onderhoud**

Applicatiebeheer, technisch beheer en onderhoud vinden door bewerker 1 plaats. In de toekomst zal het beheer en onderhoud mogelijk aan een derde partij worden overgedragen.

## **Artikel 5 Geheimhouding**

1. De bewerkers zijn verplicht tot geheimhouding van documenten en persoonsgegevens, waarvan zij bij het verwerken ten behoeve van de verantwoordelijke ter uitvoering van de bewerkersovereenkomst kennisnemen en zullen deze plicht ook aan de bij haar in dienst zijnde dan wel de door haar ingezette personen, instanties en subbewerkers opleggen. Na beëindiging van deze bewerkersovereenkomst zal de geheimhoudingsplicht uit hoofde van dit artikel blijven bestaan.
2. Indien de bewerkers op grond van een wettelijke verplichting gegevens dienen te verstrekken, zullen de bewerkers de grondslag van het verzoek en de identiteit van de verzoeker verifiëren en zal de bewerker de verantwoordelijke onmiddellijk, voorafgaand aan de verstrekking, ter zake informeren, tenzij wettelijke bepalingen dit verbieden.

## **Artikel 6 Beveiligingsmaatregelen**

1. De bewerkers zullen passende technische en organisatorische beveiligingsmaatregelen nemen om de persoonsgegevens te beveiligen tegen verlies of enige onrechtmatige vorm van verwerking en verantwoordelijke op verzoek rapporteren over de genomen maatregelen.

Deze maatregelen betreffen onder meer, maar niet uitsluitend:

- (a) het beschikken over het vereiste niveau van informatiebeveiliging,
- (b) het beheer van bevoegdheden en autorisaties van de medewerkers, ter voorkoming van onbevoegd kennisname;
- (c) maatregelen voor het geval de geheimhouding van de persoonsgegevens is geschaad;
- (d) maatregelen bij calamiteiten;
- (e) maatregelen ter voorkoming van virussen, bedreigingen en technische kwetsbaarheden;

2. De bewerkers zullen de verantwoordelijke vooraf informeren over bovengenoemde maatregelen en onverwijld over beveiligingsinbreuken, datalekken of andere gebeurtenissen die de veiligheid van persoonsgegevens in gevaar hebben gebracht, brengen of dreigen te brengen.
3. De bewerkers rapporteren periodiek over de opzet en werking van het stelsel van maatregelen en procedures, gericht op naleving van deze overeenkomst.

#### **Artikel 7 Continuïteit**

1. De bewerkers richten de uitvoering van de dienstverlening zo in dat de dienstverlening ingeval van calamiteiten ongestoord kan worden voortgezet.
2. De bewerkers zullen zorgdragen voor adequate maatregelen voor uitwijk, back-up en restore van de data en andere informatie.

#### **Artikel 8 Retourneren gegevens**

De bewerkers zullen alle persoonsgegevens na beëindiging van de bewerkersovereenkomst, per ommekeer kosteloos retourneren aan de verantwoordelijke en, indien de verantwoordelijke daartoe opdracht heeft gegeven, uit haar systemen (incl. back-up) verwijderen danwel vernietigen op de wijze als door de verantwoordelijke bepaald. De vernietiging moet, binnen nader overeen te komen termijn, uitgevoerd worden en hiervan wordt een verslag gemaakt.

#### **Artikel 9 Aansprakelijkheid**

De bewerkers zijn aansprakelijk voor schade, voortvloeiend uit de wet- en regelgeving inzake de bescherming van persoonsgegevens en deze overeenkomst, voor zover de schade is ontstaan door haar werkzaamheid als bewerkker.

#### **Artikel 10 Subbewerkschap**

1. De bewerkers besteden hun verplichtingen die voortvloeien uit deze bewerkersovereenkomst niet uit aan derden, tenzij de verantwoordelijke daartoe toestemming heeft gegeven. In dit verband zullen de bewerkers ingeval van gegevensuitwisseling een overeenkomst met de subbewerkers aangaan, waarbij zij de verplichtingen uit de onderhavige overeenkomst tevens zal opleggen aan de subbewerkers.
2. De verantwoordelijke kan aan de schriftelijke toestemming voorwaarden verbinden, op het gebied van geheimhouding en ter naleving van de verplichtingen uit deze bewerkersovereenkomst.
3. De bewerkers blijven in deze gevallen te allen tijde aanspreekpunt, verantwoordelijk en aansprakelijk voor de naleving van de bepalingen uit deze bewerkersovereenkomst.

#### **Artikel 11 Toepasselijk recht**

Op deze overeenkomst en op alle geschillen die daaruit mogen voortvloeien of daarmee mogen samenhangen, is het Nederlands recht van toepassing.

**Artikel 12 Slotbepaling**

Deze bewerkersovereenkomst ziet specifiek op de privacy-waarborgen. De bewerkersovereenkomst treedt in werking op 1 maart 2017 en heeft een looptijd van maximaal drie jaar. Beëindiging van het convenant impliceert tevens beëindiging van deze bewerkersovereenkomst, met dien verstande dat de bepalingen uit de bewerkersovereenkomst van kracht blijven zolang de bewerker nog persoonsgegevens onder zich heeft.

**Artikel 13 Citeertitel**

Deze overeenkomst kan worden aangehaald als "Bewerkersovereenkomst Veiligheidsinformatiesysteem".

Aldus overeengekomen en ondertekend d.d. 14 maart 2017

Namens de verantwoordelijke

Namens bewerker 1 (Gemeente Almere)

Gemeente .....

.....

.....

Namens bewerker 2 (Ultimum BV)

Gemeente .....

.....

.....

Gemeente .....

.....

Gemeente .....

.....

Gemeente .....

.....

