

Convenant

Aanpak Extreme Woonoverlast binnen de Wijkgerichte Casusoverleggen Woonoverlast stad Utrecht

De partijen:

- **STUW (Mitros, Portaal, Bo-Ex, GroenWest Wonen, SSH)**
- **Politie**
- **Gemeente Utrecht : Volksgezondheid**
- **Gemeente Utrecht : afdeling Openbare Orde en Veiligheid wijken**
- **Victas**
- **Altrecht**
- **Lister**
- **U Centraal**
- **Buurtteamorganisatie Sociaal**
- **Buurtteamorganisatie Jeugd en Gezin**

vertegenwoordigd door onderstaande personen, (hierna te noemen "de ketenpartners"), verbinden zich met het ondertekenen van dit convenant aan de afspraken tot medewerking, samenwerking en inzet ten behoeve van de aanpak van extreme woonoverlast in de stad Utrecht binnen de aanpak "Wijkgerichte Casusoverleggen Woonoverlast Utrecht".

De ketenpartners nemen in overweging dat:

- blijkt uit de tot nu toe geboekte resultaten dat de wijkgerichte aanpak Extreme Woonoverlast gebaat is bij een uitvoering binnen wijkgerichte casusoverleggen
- de partners de wens hebben om hun inzet bij de Wijkgerichte Casusoverleggen Woonoverlast ten opzichte van elkaar vast te leggen,
- de gemeente Utrecht en de STUW tot 1-1-2016 de financiering van de Wijkgerichte casusoverleggen Woonoverlast (inzet casemanagers, administratie, coördinatie) onder voorwaarden hebben gegarandeerd,
- de afspraken in dit convenant worden aangegaan voor in ieder geval de duur van vier jaar.

Inleiding

De aanpak van Extreme woonoverlast vanuit de Wijkgerichte Casusoverleggen Woonoverlast Utrecht vormt een onderdeel van de totaalaanpak van woonoverlast in de stad Utrecht (samen met Buurtbemiddeling, zelfstandige inzet Woningcorporaties en Politie, Laatstekansbeleid).

Definitie Extreme woonoverlast

Een ernstige verstoring van het woongenot van derden van structurele aard. Woonoverlast waarvan door aard of frequentie, een zodanige dreiging uitgaat dat het welzijn, de gezondheid, de veiligheid en/of de leefbaarheid van omwonenden ernstig wordt aangetast.

Deze overlast kan gerelateerd zijn aan ernstige psychiatrische problematiek, psychische problematiek, psychosociale problematiek, alcohol- of drugsgebruik, drugshandel, criminaliteit, asociaal gedrag en intimidatie of een combinatie van deze factoren bij de veroorzaker. Het gaat om overlast in de woonomgeving welke gerelateerd is aan het wonen.

Criteria

De volgende aanmeldingscriteria worden gehanteerd :

1. Er moet sprake zijn van aan het wonen gerelateerde overlast,
2. Er moet sprake zijn van ernstige overlast of minimaal 3 maanden overlast,
3. Er moet sprake zijn van meerdere vormen van overlast,
4. Er moet sprake zijn van complexe achterliggende problematiek (sociaal, psychisch, criminaliteit, asociaal gedrag, bedreiging, intimidatie),
5. De voorliggende partij (in de meeste gevallen de woningcorporaties) moeten voldoende in het werk gesteld hebben om zelf het overlastprobleem op te lossen afgezet tegen de problematiek die speelt,
6. De complexiteit van de overlastsituatie vraagt om inzet van meerdere disciplines ter oplossing.

In bijzondere situaties waarin bijvoorbeeld sprake is van acute noodzaak tot ingrijpen (escalatie) kan afgeweken worden van bovenstaande criteria.

Woonoverlast situatie

Situatie waarbij sprake is van woonoverlast en/of Extreme woonoverlast

Coördinator

degene die namens opdrachtgever en Ketenpartners de aanpak van ernstige woonoverlast in de stad Utrecht coördineert, de verdeling van cases over de casemanager verzorgt en alle casusoverleggen voorziet. Degene die de aanpak van individuele woonoverlastsituaties op hoofdlijnen volgt en bewaakt en tijdig opschaaft als situaties en uitvoeringsproblemen daarom vragen.

Casemanager

degene die binnen het kader van de casusoverleggen woonoverlast de regie voert bij de aanpak van individuele ernstige woonoverlastsituaties. De casemanager is degene die na diepgaand onderzoek (hoor en wederhoor) in nauw overleg met de relevante ketenpartners een plan van aanpak opstelt en die bewaakt dat dit plan wordt uitgevoerd. De casemanager draagt zorg voor het organiseren en documenteren van vaste evaluatiemomenten waarin de stand van zaken en eventuele bijstellingen in het plan van aanpak worden besproken. De casemanager is ook verantwoordelijk voor het organiseren van de eindevaluatie bij afronding van de aanpak en het opstellen van een nazorgplan in die situaties waarin dat noodzakelijk blijkt. De casemanager stemt af met de trajectmanager /hulpverlener van de cliënt. Per situatie wordt in gezamenlijk overleg beoordeeld welk traject leidend zal zijn.

Doelgroep

Veroorzakers van extreme woonoverlast voor hun woonomgeving. Het betreft zowel huurders van een huurwoning in de gemeente Utrecht, als huurders van overige particuliere verhuurders, als eigenaar bewoners. Achtergrond van hun woonproblematiek is vaak problemen wegens alcohol en drugs, psychiatrische problemen, opvoedkundige problemen en financiële problemen. Het merendeel van de overlastveroorzakers heeft psychiatrische problemen, ook kan sprake zijn van een verstandelijke beperking, dementie of onmaatschappelijk gedrag. De overlast die zij veroorzaken uit zich o.a. in geluidsoverlast, vernieling, vervuiling, ongedierte, verzameling van goederen (brandgevaar), wangedrag en bedreiging. Bij ernstige woonoverlast gaat het soms ook om intimidatie, geweldpleging en overlast vanwege criminele handelingen vanuit de woning.

Uitgangspunten

- Alleen extreme woonoverlast situaties, veroorzaakt door wangedrag en/of wanbewoning kunnen worden aangemeld bij de casusoverleggen extreme woonoverlast. Aanmelding geschiedt uitsluitend door instanties/instellingen, niet door particulieren;
- De aanpak in netwerkverband met behulp van de deskundigheid van meerdere disciplines waarborgt een evenwichtige afweging van de verschillende belangen die spelen in de aan te pakken woonoverlastsituaties en dat leidt tot kwalitatief betere oplossingen met een langere houdbaarheidsdatum;
- De aanpak reikt verder dan het uitsluitend oplossen en beheersbaar maken van ernstige woonoverlastsituaties. Een belangrijk subdoel is het goed in zorg krijgen van de zorgwekkende woonoverlastveroorzaker om verder maatschappelijk afglijden te voorkomen;
- De aanpak van ernstige woonoverlast levert een bijdrage aan het bevorderen van de veiligheid en het veiligheidsgevoel van omwonenden;
- De aanpak is vooral gericht op het oplossen van woonoverlast in de *bestaande* woonsituatie, dus zonder dat het komt tot een ontruiming van de hulpbehoevende overlastveroorzaker. Ten aanzien van de overlastveroorzakers die zich willens en wetens asociaal of crimineel gedragen, geldt die toevoeging over het voorkomen van een ontruiming niet.
Overigens heeft het streven om woonoverlast in de *bestaande* woonsituatie op te lossen vooral te maken met de intentie om problemen structureel op te lossen en niet te verplaatsen naar elders (andere woning of de straat). Natuurlijk kan het voorkomen dat de zorgwekkende overlastveroorzaker uiteindelijk beter geholpen is met een andere woonvorm en als dat een goede oplossing is dan zal deze gevolgd worden. Ook kan het voorkomen dat de verhouding tussen burens zodanig slecht is, dat gekozen wordt voor het verhuizen van één van de twee;
- De ketenpartners zijn zowel individueel als gezamenlijk verantwoordelijk voor het functioneren en in stand houden van zowel de Stuurgroep (Gemeente Utrecht/STUW) en de Begeleidingsgroep (Partners en betrokken Gemeentelijke afdelingen op leidinggevend-niveau) als de casusoverleggen woonoverlast (uitvoerenden) van de "Wijkgerichte Casusoverleggen Woonoverlast Utrecht";
- De netwerkpartners op leidinggevend/managementniveau participeren actief aan de door U Centraal georganiseerde Begeleidingsgroep bijeenkomsten die eens per half jaar plaatshebben.
- De Gemeente Utrecht, afdeling Maatschappelijke Ontwikkeling, vormt het aanspreekpunt vanuit de opdrachtgevers voor U Centraal als de uitvoerder van de aanpak Extreme Woonoverlast. Uitwisseling van gegevens over personen die tot de doelgroep behoren vindt plaats met inachtneming van de Wet Bescherming Persoonsgegevens en relevante privacy voorschriften waaraan de ketenpartners zijn gebonden;

- Voor de uitwisseling van gegevens over personen die tot de doelgroep behoren wordt gebruik gemaakt van het registratie programma van U Centraal. De burgemeester van Utrecht is de verantwoordelijke voor de gegevensverwerking Woonoverlast. Het feitelijk beheer van deze gegevensverwerking is ondergebracht bij U Centraal die daarmee bewerker van persoonsgegevens is. De burgemeester stelt een Privacyreglement gegevensverwerking Woonoverlast vast en verzorgt een melding bij het College bescherming persoonsgegevens;
- De casemanagers van de netwerken woonoverlast hebben toegang tot KRIS, het registratiesysteem van het primair proces OGGZ, om te checken of de cliënt een trajectmanager of andere hulpverlener heeft.

Afspraken.

De netwerkpartners komen het volgende overeen:

1. Doel

Hoofddoelen:

Het gezamenlijk aanpakken van aangemelde extreme woonoverlastsituaties met als resultaat dat de woonoverlast volledig is opgelost dan wel tot een aanvaardbaar niveau is teruggebracht.

Het realiseren van op elkaar aangesloten opvang en begeleiding van sociaal kwetsbare woonoverlastveroorzakers om daarmee te voorkomen dat zij vanwege overlastgevend gedrag of algehele teloorgang dakloos raken.

Woonoverlast is volledig opgelost indien er als gevolg van de aanpak vanuit de Wijkgerichte casusoverleggen geen substantiële woonoverlastklachten van de zijde van omwonenden meer binnengekomen zijn bij Politie, huiseigenaar, casemanager woonoverlast of overige ketenpartners én als naar het oordeel van betrokken ketenpartners de woonoverlast volledig is opgelost.

Woonoverlast is tot een beheersbaar niveau teruggebracht als er naar het oordeel van omwonenden te leven valt met de door de aanpak vanuit de Wijkgerichte Casusoverleggen Woonoverlast bereikte situatie én als naar het oordeel van de bij de casus betrokken ketenpartners het maximale is gedaan om de woonoverlast op te lossen, c.q. het merendeel van de doelen in het plan van aanpak op casusniveau zijn behaald.

Het resultaat van de aanpak wordt dus op microniveau (casusniveau) gemeten en niet op macroniveau (bijvoorbeeld het maatschappelijk effect). Het bepalen van het resultaat stoelt op twee poten : het oordeel van omwonenden en het oordeel van de bij de casus betrokken Ketenpartners. De samenstelling van de Wijkgerichte Casusoverleggen Woonoverlast - deelname door meldende instanties zoals woningcorporaties en politie - staat garant voor een evenwichtig en betrouwbaar oordeel van het resultaat van de aanpak.

Jaarlijks worden er tussen de opdrachtgever en U Centraal afspraken gemaakt over de resultaten die behaald dienen te worden ten aanzien van beide hoofddoelen. De resultaatafspraken volgen bovenstaande systematiek : bepalen van het resultaat op microniveau.

Een andere indicator van het resultaat van de aanpak vormt het recidivecijfer. Het recidivecijfer heeft betrekking op het percentage woonoverlastsituaties dat binnen **drie jaar** voor een tweede keer wordt aangemeld in verband met woonoverlastklachten van dezelfde aard als bij de eerste keer van aanmelding. Het recidivecijfer geeft zicht op de lange termijn effecten van de aanpak.

Belangrijke elementen binnen de aanpak vanuit de Wijkgerichte Casusoverleggen Woonoverlast zijn :

- a) het gezamenlijk beïnvloeden van het overlastgevend gedrag van de overlastveroorzaker eventueel met behulp van enige dwang en drang en door kunstmatige sociale controle uitgeoefend door Ketenpartners verbonden aan de aanpak,
- b) het zo snel mogelijk organiseren van hulpverlening voor zorgwekkende overlastveroorzakers wier overlastgevend gedrag wordt veroorzaakt of beïnvloed door hun psychische, psychosociale of verslavingsproblematiek,
- c) het aanspreken, het coachen en het begeleiden van de omwonenden (klagers en gedupeerden) die ernstige woonoverlast ondervinden,
- d) het herstellen van de communicatie tussen overlastveroorzaker en omwonenden en het maken van concrete afspraken over gedrag.
- e) Het organiseren van uitgebreide hulpverlening op meerdere leefgebieden in het kader van nazorg in situaties waarin dat relevant is.

2. Looptijd van dit convenant.

Dit convenant loopt tot 1 januari 2016. Het convenant wordt ieder jaar vanaf 1 januari van het nieuwe jaar stilzwijgend verlengd, tenzij het uiterlijk drie maanden voor de ingangsdatum van verlenging wordt opgezegd.

4. Verplichtingen van alle betrokkenen

Alle ketenpartners verplichten zich tot:

- het naleven van de afspraken in dit convenant,
- het in eerste instantie met eigen middelen afhandelen van meldingen van woonoverlast; indien een situatie van woonoverlast de eigen competentie overstijgt dan wel met eigen middelen niet tot een oplossing gebracht kan worden, deze tijdig in te brengen in het casusoverleg in de betreffende wijk;
- het registreren van iedere aanmelding van extreme woonoverlast via het aanmeldingsformulier extreme woonoverlast; (zie bijlage II bij Privacyreglement gegevensverwerking Woonoverlast);
- het afvaardigen van minimaal één vertegenwoordiger naar de casusoverleggen (ca 10 x per jaar per netwerk) die zich volledig op de hoogte heeft gesteld van de relevante informatie die nodig is voor het bespreken van de lopende extreme woonoverlastsituaties waar de organisatie bij betrokken is;
- het zorgdragen voor tijdige vervanging van de vaste vertegenwoordiger(s) aan de casusoverleggen bij ziekte of verhindering;
- het tijdig en volledig nakomen van de afspraken die zijn gemaakt in de casusoverleggen of met de casemanager;
- het tijdig uitwisselen van relevante informatie over extreme woonoverlastsituaties met de Casemanager en de bij de aanpak betrokken ketenpartners;
- het actief signaleren van knelpunten binnen de aanpak en het bespreekbaar maken van deze knelpunten met de coördinator;
- het vroegtijdig signaleren van situaties die zich ontwikkelen tot extreme woonoverlastsituaties;
- het actief participeren aan het uitvoeren van de opgestelde plannen van aanpak onder regie van de Casemanager en het actief participeren aan de vaste evaluatiemomenten georganiseerd door de Casemanager;
- het zorgen voor een “warme overdracht” van cliënten naar vervolgzorg of vervolgaanpak.

U Centraal (coördinatie en casemanagement) verplicht zich tot :

- een consequente toetsing van aanmeldingen aan de opgestelde aanmeldingscriteria (doelgroepomschrijving);
- het binnen 5 werkdagen in behandeling nemen van nieuwe aanmeldingen; Indien het een corporatiewoning betreft wordt er eerst toestemming gevraagd aan de corporatie. De corporatie dient op verzoek van U Centraal binnen drie werkdagen toestemming te geven.
- het bewaken dat de aanmelding van extreme woonoverlast in het juiste circuit wordt opgepakt (piramide van de aanpak of overig zorgaanbod);
- het checken van nieuwe aanmeldingen binnen KRIS,
 - Indien bekend in KRIS dan zoekt de casemanager contact met de trajectmanager OGGZ en stemmen zij hun aanpak af.
 - Indien niet bekend is KRIS dan doet de casemanager een toets OGGZ-doelgroep bepaling en meldt indien nodig de cliënt aan bij Altrecht.
- het in nauw overleg met de betrokken ketenpartners opstellen van een uitgeschreven plan van aanpak met smart-doelstellingen (Specifiek, Meetbaar, Acceptabel, Realistisch, Tijdgebonden), na grondig onderzoek van de omstandigheden in de betreffende woonoverlastsituatie,
- het opnemen van een leefgebiedenanalyse in het plan van aanpak;
- periodieke evaluaties van het plan van aanpak per casus en de daarin opgenomen doelstellingen met de betrokken ketenpartners;
- het uitvoeren van een uitgebreide eindevaluatie met de betrokken ketenpartners bij afronding van de aanpak,
- het voeren van een deugdelijke registratie (door de casemanager) betreffende de aangepakte cases op basis van concrete afspraken vooraf met de opdrachtgever;
- het organiseren van maandelijkse casusoverleggen op wijkniveau; inclusief verslaglegging
- het organiseren van nazorg in relevante situaties;
- het tijdig doorzetten van cases naar vervolgaanpakken (LKB, Ontruiming);
- het actief bevorderen van de samenhang in de totale keten (piramide) van aanpakken van woonoverlast (Buurtbemiddeling, Inzet Politie en Woningcorporatie, Laatstekansbeleid);
- ontwikkelen en beschrijven van werkproces en dit beschikbaar stellen aan alle ketenpartners;
- het bewaken van de doorlooptijd van de aanpak van individuele cases (vast evaluatiemoment bij cases die een doorlooptijd hebben van meer dan 6 maanden);
-

de Woningcorporaties (Mitros, Bo-ex, Portaal, SSH, GroenWest) verplichten zich:

- tot het samen met gemeente Utrecht opdracht verstrekken aan de uitvoerder U Centraal
- Als eigenaar van een woning binnen drie dagen toestemming geven voor het oppakken van een aangemelde casus, indien U Centraal hierom verzoekt.
- indien noodzakelijk om te komen tot een oplossing van een extreme woonoverlast situatie met inzet van materiële middelen (wisselgeld); daarmee wordt bedoeld het ter beschikking stellen van financiële middelen in uitzonderlijk schrijnende situaties voor de aanschaf van goederen die van invloed zijn op het terugbrengen van de overlast (bijvoorbeeld vloerbedekking, isolatiemateriaal, koptelefoon, blafband) als dat op andere wijze niet te realiseren is of dit niet uit reguliere middelen te financieren is;
- tot medewerking verlenen in uitzonderlijke situaties aan het verhuizen van veroorzaker of kwetsbare omwonende (klager/gedupeerde) op basis van “beheerdersbelang” op advies van de casemanager woonoverlast indien de betreffende woonoverlastsituatie daartoe noopt. Formeel ligt de verantwoordelijkheid voor het afgeven van de noodzakelijke huisvestingsvergunning in situaties van uitplaatsing in “beheerdersbelang” niet bij de woningcorporatie, maar bij het College van Burgemeester en Wethouders. Deze bevoegdheid is gemandateerd aan Woningnet/Het Vierde Huis. De woningcorporatie doet de voordracht voor uitplaatsing in “beheerdersbelang”.
- medewerking te verlenen aan de consequentie van niet tot een oplossing kunnen brengen van extreme woonoverlastsituaties in de vorm van het starten van een ontruimingsprocedure, het bieden van een laatste kans (LKB: het Vierde Huis) of het, indien relevant, mogelijk maken van een alternatieve oplossing (bijvoorbeeld Wonen met Zorg);

de Politie verplicht zich:

- screening van de aangemelde ernstige woonoverlastveroorzaker op basis van de eigen registratie om te komen tot een inschatting van de risico's die de casemanager en de partners lopen als zij bemoeienis krijgen met deze overlastveroorzaker;
- het bieden van makkelijke toegang tot het secretariaat van de districts bureaus ten behoeve van de casemanager in verband met het opvragen van voor de aanpak extreme woonoverlast relevante informatie over extreme woonoverlastsituaties (ontwikkelingen lopende zaken en signalen nieuwe meldingen);
- actieve inzet van het secretariaat van de districts bureaus voor wat betreft het signaleren van nieuwe woonoverlastsituaties;
- indien nodig tot hulp bij leggen eerste contact;
- inzet gedurende de gehele aanpak vooral indien er sprake is van intimidatie, bedreiging, fysiek geweld, huiselijk geweld, criminaliteit en escalatiegevaar;
- overleg tussen de casemanager woonoverlast en de relevante wijkagenten;
- tot onvoorwaardelijke en onmiddellijke hulp aan casemanager indien daarom gevraagd wordt;
- het bieden van de mogelijkheid dat de casemanager woonoverlast gebruik maakt van spreekruimte op een politiebureau in die situaties waarin de veiligheid van bewoners of de casemanager woonoverlast zelf in het geding is (escalatiegevaar);
- In die situaties waarin de aanpak van extreme woonoverlast vanuit de Wijkgerichte casusoverleggen Woonoverlast uiteindelijk niet leidt tot een afname van de woonoverlast kan het netwerk onder regie van de Casemanager Woonoverlast de verhuurder adviseren om over te gaan tot een ontruimingsprocedure ten aanzien van de woonoverlastveroorzaker. Als dit advies wordt overgenomen door de verhuurder, verplicht de Politie zich om in relevante situaties een sfeerverslag op te stellen ten behoeve van de ontruimingsprocedure. Het gaat daarbij om extreme woonoverlastsituaties waar de relevante wijkagent actief betrokken is geweest bij de aanpak en waarbij de relevante wijkagent ook betrokken is geweest bij het tot stand komen van het advies aan de woningcorporatie om over te gaan tot een ontruimingsprocedure;

De afdeling Volksgezondheid van de gemeente Utrecht verplicht zich:

- tot ondersteuning van casemanagers/ hulpverleners bij kwesties van woonhygiënische aard;
- indien nodig bemiddelaar te zijn tussen casemanager en tweedelijnsorganisaties;
- tot het aanwenden van haar doorzettingsmacht in die situaties waarin het organiseren van de juiste zorg rond de woonoverlastveroorzaker ernstig bemoeilijkt wordt door hiaten in het aanbod van de zorg of conflicterende opinies over de verantwoordelijkheid van zorgpartijen in de betreffende situatie;
- tot vraagbaak/adviseurschap algemeen en specifiek waar het vervolgzorg, nazorg en voortijdige uitval betreft;

De afdeling Openbare Orde en Veiligheid van de gemeente Utrecht (gebiedsmanagers veiligheid) verplicht zich :

- tot het waar nodig uitwisselen van informatie en het bieden van inhoudelijke ondersteuning (zoals kennis van de wijk);
- het leggen van noodzakelijke verbindingen met andere overlastnetwerken en CIM zaken
- tot de inzet van bestuurlijke instrumenten in relevante overlastzaken;
- tot samenwerking in zaken waar veiligheid en openbare orde in het geding zijn;
- het op afroep van de casemanager of coördinator aanwezig zijn bij de netwerkoverleggen;

Victas verplicht zich tot:

- deelname aan de netwerkvergaderingen op afroep (anders dan hierboven voor de overige partijen beschreven);
- het beschikbaar hebben van minimaal twee contactpersonen als vraagbaak voor de Casemanagers;
- het beschikbaar houden van de contactpersoon om op afroep van de casemanager inzet te plegen in het kader van het plan van aanpak (huisbezoek);
- tot het leveren van zorg aan cliënten met verslavingsproblematiek(en);
- tot het afstemmen van het plan van aanpak met de casemanager woonoverlast, indien de cliënt een trajectmanager OGGZ heeft;
- het jaarlijks bijscholen van de casemanagers woonoverlast in het signaleren van verslavingsproblematiek (ter compensatie van het niet standaard deelnemen aan de netwerkoverleggen);

Altrecht verplicht zich:

- tot het leveren van zorg aan cliënten met psychiatrische problematiek(en);
- tot wederzijdse vraagbaak/adviseurschap;
- het op afroep van de casemanager beschikbaar hebben van medewerkers die met de casemanager woonoverlast op huisbezoek kunnen gaan ter beoordeling van de eventuele psychiatrische problematiek welke speelt (voorlopige diagnostiek);
- het toeleiden van bewoners naar de juiste zorg bij Altrecht;
- tot het afstemmen van het plan van aanpak met de casemanager woonoverlast, indien de cliënt een trajectmanager OGGZ heeft;

Lister verplicht zich:

- leveren van woonbegeleiding in die gevallen waarin dat noodzakelijk is (in bijzondere situaties eventueel vooruitlopend op de benodigde indicatie);
- ondersteuning bij de aanvraag voor een indicatie voor woonbegeleiding;
- tot wederzijdse vraagbaak/adviseurschap;
- het actief meedenken en mogelijk maken van alternatieve woonmogelijkheden voor woonoverlastveroorzakers die vanwege psychiatrische problematiek en beperkte zelfredzaamheid of wangedrag niet (volledig) zelfstandig meer kunnen wonen;

de Buurtteamorganisaties Sociaal en Jeugd en Gezin verplichten zich tot:

- leveren van hulpverlening in die gevallen waarin dat noodzakelijk is al dan niet op outreachende wijze uitgevoerd.;
- tot het afstemmen van het plan van aanpak met de casemanager woonoverlast, indien de cliënt bij het Buurtteam bekend is.

De afdeling Maatschappelijke Ontwikkeling van de Gemeente Utrecht verplicht zich tot:

- Het samen met de afzonderlijke woningcorporaties verstrekken van de opdracht aan de uitvoerder (U Centraal)
- Vervullen van de ambtelijke regierol over de aanpak.
- het beschikbaar stellen van de algemene informatie- en registratie-velden in KRIS (stedelijk registratiesysteem hulpverlening sociaal kwetsbaren) ten behoeve van de casemanagers woonoverlast;

5. Overlegstructuur gemeente, STUW en overige partners:

- Minimaal 2x keer per jaar vindt een opdrachtgeversoverleg (Stuurgroep) met gemeente, STUW en uitvoerder van de aanpak Wijkgerichte casusoverleggen extreme Woonoverlast plaats over: beleid, jaarverslag, werkplan, voortgang, knelpunten, resultaten, aanbevelingen, financiële verantwoording, opdrachtverstrekking voor het komende jaar;
- Minimaal 3x per jaar vindt overleg plaats tussen de Gemeentelijk regievoerder en de uitvoerder over voortgang van de uitvoering, en eventueel noodzakelijke tussentijdse bijstelling;
- De coördinator dient nauw samen te werken met de veldregisseurs OGGZ;
- De coördinator dient nauw samen te werken met de coördinator van het Laatstekansbeleid;

Begeleidingsgroep

In de Begeleidingsgroep Wijkgerichte casusoverleggen Woonoverlast hebben alle in dit convenant genoemde partijen zitting. De Begeleidingsgroep komt minimaal twee keer per jaar bijeen. In 2015 worden de samenwerkingspartners vanuit de piramide Woonoverlast toegevoegd. Het gaat hierbij om Buurtbemiddeling, Het vierde Huis, de Gemeentelijke regie. U Centraal organiseert deze bijeenkomsten. De convenantpartners verplichten zich met het ondertekenen van dit convenant tot deelname aan de Begeleidingsgroep-overleggen (geven prioriteit aan deelname);

In de Begeleidingsgroep komen de volgende zaken aan de orde :

- bespreken en oplossen van structurele samenwerkingsproblemen;
- bespreken en oplossen van knelpunten rond het zorgaanbod;
- meedenken over de koers van de Wijkgerichte casusoverleggen;
- bewaken van een juist evenwicht tussen het belang van de aanpak van extreme woonoverlast en het belang van de zorg;
- bespreken en oplossen van knelpunten rond het organiseren van de juiste nazorg na de aanpak vanuit de Wijkgerichte casusoverleggen woonoverlast ;
- evalueren van de samenstelling van de Casusoverleggen: Moeten er nieuwe ketenpartners gezocht worden gezien de ontwikkelingen in de samenleving of de zorg ?;
- presenteren van nieuwe initiatieven met een (mogelijke) relatie met de aanpak van extreme woonoverlast;
- voorstellen ter verbetering van de aanpak en de samenwerking vanuit de Piramide Woonoverlast.
- adviezen en tips.

Utrecht, april 2015

Ondertekening:

Instelling	Naam	Handtekening
MITROS	?	
PORTAAL	?	
BO-EX	?	
GroenWest	?	
SSH	?	
ALTRECHT	Dhr. drs. J.P.C.J.M. Dietvorst Stafadviseur Altrecht Willem Arntsz	
Victas	Dhr. Verbeeke Clustermanager Centrum Maliebaan	
Lister	Dhr. J. Berndsen Directeur Lister	
POLITIE UTRECHT (alle districten)	Dhr. J. van Renswoude Politie Utrecht	
Gemeente Utrecht afdeling Volksgezondheid	Mevr. Y. van Doeveren	
Gemeente Utrecht afdeling Maatschappelijke ontwikkeling	Mevr. J. Manshanden	
DSO, afdeling wonen		
Gemeente Utrecht afdeling Veiligheid	Mevr. M. de Jong	
Buurtteamorganisatie Sociaal		
Buurtteamorganisatie Jeugd en Gezin		