



Evaluatie De Kempen BUS sanering

Administratieve gegevens (invullen door overheid)

Datum van ontvangst dag maand jaar

Behandelnummer

Dossier

1 Saneringslocatie

1.1 Identificatienummer melding [> Niet verplicht](#)

[> indien identificatienummer is ingevuld, hoeven in blokken 1, 2, 3 en 9 uitsluitend afwijkingen t.o.v. de melding te worden aangegeven](#)

1.2 Locatiennaam

1.3 Adres

Postcode Plaats

1.4 Kadastrale gegevens	Kadastrale gemeente	Sectie	Nummer	Oppervlakte kadastraal perceel	Oppervlakte te saneren locatie	Naam eigenaar / erfpachter
Kadastraal perceel 1				m ²	m ²	
Kadastraal perceel 2				m ²	m ²	
Kadastraal perceel 3				m ²	m ²	
Kadastraal perceel 4				m ²	m ²	
Kadastraal perceel 5				m ²	m ²	
Kadastraal perceel 6				m ²	m ²	
Kadastraal perceel 7				m ²	m ²	
Kadastraal perceel 8				m ²	m ²	
Kadastraal perceel 9				m ²	m ²	
Kadastraal perceel 10				m ²	m ²	
Kadastraal perceel 11				m ²	m ²	

[> Recente kadastrale gegevens \(kadastrale kaart met eigendomsverhoudingen niet ouder dan 3 maanden\) **verplicht** toevoegen](#)

2 Saneerder

(Bedrijfs)Naam

2.1 Contactgegevens saneerder

Contactpersoon

> De saneerder is opdrachtgever van de sanering

2.2 Saneerder is

Eigenaar van één of meerdere van de percelen Erfpachter van één of meerdere van de percelen

> NAW-gegevens saneerder en eigena(a)r(en)/erfpachter(s) volledig invullen bij 9

Anders, namelijk

3 Situering en gebruik saneringslocatie

Gebruik

Huidig

Toekomstig

3.1 Het gebruik van de saneringslocatie is

(Wonen met) moestuin of volkstuin

Wonen met (sier)tuin

Bedrijfsterrein, industrie

4 Saneringsuitvoering

dag

maand

jaar

4.1 De startdatum van de sanering was

dag

maand

jaar

4.2 De einddatum van de sanering was

dag

maand

jaar

4.3 Afronding van de sanering is gemeld op

4.4 Zijn de werkzaamheden milieukundig begeleid (processturing/verificatie)

ja nee > Zo nee, redenen vermelden bij 7

4.5 Op welke momenten heeft de milieukundige begeleiding plaatsgevonden?

4.6 Is de sanering volledig uitgevoerd conform de onder het Besluit Bodemkwaliteit vallende beoordelingsrichtlijnen en protocollen?

ja nee > Zo nee, specificeer de protocollen en/of richtlijnen waarvan is afgewezen bij bijzonderheden.

4.7 Is er sprake geweest van tijdelijke opslag?

ja nee

4.8 Zo ja, is het betreffende depot volledig opgeruimd?

ja nee

4.9 Hebben er zich tijdens de sanering wijzigingen voorgedaan ten opzichte van de melding?

ja nee > Zo nee, ga verder met vraag 4.11.

4.10 Zijn de wijzigingen t.o.v. de melding BUS bij het bevoegd gezag gemeld?

ja nee > Zo ja, specificeer de wijzigingen in 7 of voeg de meldingen toe.
> Zo nee, motiveer waarom wijzigingen niet zijn gemeld bij blok 7

4.11 De kosten van de sanering (incl.BTW) bedroegen

€

5 Saneringsaanpak en saneringsresultaat

5.1 De oppervlakte die is ontgraven was m²

5.2 Maximale ontgravingsdiepte t.o.v. huidig maaiveld was m

5.3 Voldoet de bodem op ontgravingsdiepte (en eventueel binnen de ontgravingslocatie gelegen putwanden) aan de terugsaneerwaarde voor grond zoals vermeld in de melding?

De achtergrondwaarde (zie bijlage 3 van de Regeling) ja nee

De verbijzonderde bodemfunctieklasse wonen met moestuin (zie bijlage 3 van de Regeling) ja nee

De verbijzonderde bodemfunctieklasse wonen met siertuin (zie bijlage 3 van de Regeling) ja nee

De generieke maximale waarden van de bodemfunctieklasse Wonen (zie bijlage 3 van de Regeling) ja nee

De generieke maximale waarden van de bodemfunctieklasse Industrie (zie bijlage 3 van de Regeling) ja nee

	Bodem/wand/ boring	Monsternummer	Te saneren stof	Aangetoond gehalte eindsituatie (mg/kg.ds)	Terugsaneerwaarde (mg/kg ds)
5.4 De kwaliteit van de bodem op ontgravingsdiepte blijkt uit put- en wandmonsters, kwaliteit in onderstaande tabel invullen	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
> Geef op een kaart duidelijk aan waar en tot welke diepte is ontgraven. Illustreer dit zonodig middels een dwarsprofiel.	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
> Alle monsterpunten op kaart aangeven en volledige analysecertificaten inclusief toetsingsresultaten meezenden	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

5.5 Heeft er na ontgraving aanvulling plaatsgevonden? ja nee

	Kwaliteitsklasse ¹	Omvang	Grondsoort/materiaal ²	Kenmerk milieuhygiënische verklaring ³	Herkomst
5.6 Zo ja, wat is de kwaliteit van de aanvulgrond?	<input type="text"/>	<input type="text"/>	m ³	<input type="text"/>	<input type="text"/>
	<input type="text"/>	<input type="text"/>	m ³	<input type="text"/>	<input type="text"/>
	<input type="text"/>	<input type="text"/>	m ³	<input type="text"/>	<input type="text"/>
	<input type="text"/>	<input type="text"/>	m ³	<input type="text"/>	<input type="text"/>

¹ < AW2000, Wonen met moestuin (bijlage 3 van de Regeling), Wonen met siertuin (bijlage 3 van de Regeling) of Industrie.

² Bijvoorbeeld zand, zavel, klei, teelaarde

³ Kenmerk partijkeuring, erkende kwaliteitsverklaring of fabrikant-eigenverklaring (bewijsmiddel toevoegen als bijlage)

6 Grondafvoer en grondverwerking

	Afvalstroomnummer ¹ / meldingsnummer Bbk ²	Kwaliteitsklasse ³	Omvang	Bestemming
6.1 In geval van afvoer van grond of overige materialen, vul de tabel in	<input type="text"/>	<input type="text"/>	m ³	ton
> Voeg een overzicht van afgevoerde vrachten toe als bijlage. Afzonderlijke transportbonnen hoeven niet meegezonden te worden, maar moeten wel door de ontdoener en acceptant bewaard worden.	<input type="text"/>	<input type="text"/>	m ³	ton
	<input type="text"/>	<input type="text"/>	m ³	ton

¹ Naar een verwerker

² Naar een toepassingslocatie

³ < AW2000, Wonen, Industrie, niet toepasbaar.

7 Bijzonderheden tijdens de sanering

Gebruik hiervoor een afzonderlijke bijlage of benut onderstaande ruimte.

8 Bijlagen

8.1 Bij de evaluatie dienen de volgende bijlagen (in enkelvoud) te worden gevoegd

Recente kadastrale kaart met daarop aangegeven de contour van de gesaneerde locatie, inclusief kadastraal uittreksel met de eigendomssituatie

ja

Bemonsteringskaart (eindcontrole):

- Putwanden

ja nvt

- Putbodem

ja nvt

Ontgravingstekening (en evt. dwarsprofiel) met:

- Plaats van ontgraving

ja nvt

- Plaats van herschikte grond

ja nvt

Melding wijzigingen (BUS)

ja nvt

Overzicht afgevoerde vrachten verontreinigde grond of overige materialen

ja nvt

Analysecertificaten grondmonsters

ja nvt

Kwaliteitsverklaring aanvulgrond en/of afdeklaag

ja nvt

Overig

ja nvt

> Indien bijgevoegd, vul aankruishokje in

> Indien bijgevoegd, geef aan welke

9 Contactgegevens

> Onderstaande NAW-gegevens hoeven alleen ingevuld te worden voor zover afwijkend ten opzichte van de melding

9.1 Saneerder (= opdrachtgever van de sanering)

(Bedrijfs)Naam

 Contactpersoon

 Straat _____ Huisnummer _____ Huisletter _____ Toevoeging _____

 Postcode _____ Plaats _____

 Telefoonnummer _____ E-mailadres _____

9.2 Eigenaar, erfpachter (indien niet zijnde de saneerder)

> Als er meer dan één eigenaar/erfpachter betrokken is, andere eigenaar/erfpachters opgeven bij Overige betrokkenen

(Bedrijfs)Naam

 Contactpersoon

 Straat _____ Huisnummer _____ Huisletter _____ Toevoeging _____

 Postcode _____ Plaats _____

 Telefoonnummer _____ E-mailadres _____

9.3 Melder (diegene die het formulier heeft ingevuld)

(Bedrijfs)Naam

 Contactpersoon

 Straat _____ Huisnummer _____ Huisletter _____ Toevoeging _____

 Postcode _____ Plaats _____

 Telefoonnummer _____ E-mailadres _____

9.4 Milieukundig begeleider (processturing)

(Bedrijfs)Naam

 Contactpersoon/projectleider

 Straat _____ Huisnummer _____ Huisletter _____ Toevoeging _____

 Postcode _____ Plaats _____

 Telefoonnummer _____ E-mailadres _____

 Naam milieukundig begeleider

 Telefoonnummer _____ E-mailadres _____

9.5 Milieukundig begeleider
(verificatie)

(Bedrijfs)Naam

 Contactpersoon/projectleider

 Straat _____ Huisnummer _____ Huisletter _____ Toevoeging _____
 Postcode _____ Plaats _____
 Telefoonnummer _____ E-mailadres _____
 Naam milieukundig begeleider

 Telefoonnummer _____ E-mailadres _____

9.6 Aannemer (uitvoerder sanering)

(Bedrijfs)Naam

 Contactpersoon

 Straat _____ Huisnummer _____ Huisletter _____ Toevoeging _____
 Postcode _____ Plaats _____
 Telefoonnummer _____ E-mailadres _____
 Rol

9.7a Overige betrokkenen 1

> Denk bij rol aan: aannemer, adviseur, belanghebbende, eigenaar, erfpachter, gebruiker, gemachtigde, huurder, melder, veroorzaker, opdrachtgever, voormalige eigenaar, projectontwikkelaar, uitvoerder

(Bedrijfs)Naam

 Contactpersoon/projectleider

 Straat _____ Huisnummer _____ Huisletter _____ Toevoeging _____
 Postcode _____ Plaats _____
 Telefoonnummer _____ E-mailadres _____
 Rol

9.7b Overige betrokkenen 2

(Bedrijfs)Naam

 Contactpersoon/projectleider

 Straat _____ Huisnummer _____ Huisletter _____ Toevoeging _____
 Postcode _____ Plaats _____
 Telefoonnummer _____ E-mailadres _____

9.7c Overige betrokkenen 3

Rol _____

(Bedrijfs)Naam _____

Contactpersoon/projectleider _____

Straat _____ Huisnummer _____ Huisletter _____ Toevoeging _____

Postcode _____ Plaats _____

Telefoonnummer _____ E-mailadres _____

9.7d Overige betrokkenen 4

Rol _____

(Bedrijfs)Naam _____

Contactpersoon/projectleider _____

Straat _____ Huisnummer _____ Huisletter _____ Toevoeging _____

Postcode _____ Plaats _____

Telefoonnummer _____ E-mailadres _____

9.7e Overige betrokkenen 5

Rol _____

(Bedrijfs)Naam _____

Contactpersoon/projectleider _____

Straat _____ Huisnummer _____ Huisletter _____ Toevoeging _____

Postcode _____ Plaats _____

Telefoonnummer _____ E-mailadres _____

9.7f Overige betrokkenen 6

Rol _____

(Bedrijfs)Naam _____

Contactpersoon/projectleider _____

Straat _____ Huisnummer _____ Huisletter _____ Toevoeging _____

Postcode _____ Plaats _____

Telefoonnummer _____ E-mailadres _____

10 Ondertekening

Hiermee verklaart ondergetekende(n) dat voorgaande naar waarheid is ingevuld en dat de sanering is uitgevoerd conform de voorwaarden van het Besluit en de Regeling uniforme saneringen.

Naam (in blokletters)

10.1 Ondertekening saneerder
(opdrachtgever van de sanering)

> Indien evaluatieverslag wordt ingediend door gemachtigde namens saneerder, dient het evaluatieverslag tevens ondertekend te worden door de saneerder. Ook is het mogelijk een machtigingsformulier mee te zenden, waarmee de saneerder de gemachtigde machtigt voor het indienen en ondertekenen van dit formulier.

Datum

Plaats

Handtekening

Naam (in blokletters)

10.2 Ondertekening milieukundig
begeleider (onderdeel verificatie)

Datum

Plaats

Handtekening

Naam (in blokletters)

10.3 Ondertekening gemachtigde
(indien melding ingevuld door
andere partij dan saneerder)

Datum

Plaats

Handtekening