



Uitvoeringsorganisatie
Bedrijfsvoering Rijk
*Ministerie van Binnenlandse Zaken en
Koninkrijksrelaties*

Aanmelddocument Open House

UBR|HIS

Bezoekadres

Rijkskantoor Beatrixpark
Wilhelmina van Pruisenweg 52
2595 AN Den Haag

Postbus 20011
2500 EA Den Haag

Open house aanmelddocument Sneltesten SARS-CoV-2 voor het ministerie van Volksgezondheid, Welzijn en Sport	
Contactpersoon	Ellen Weisbeek
Datum	25-01-2021
Kenmerk	
Versie	1.0

Inhoudsopgave

1.	Inleiding.....	- 1 -
1.1.	Doel en beschrijving.....	- 1 -
1.2.	Doorlooptijd en omvang	- 2 -
1.3.	Gewenst resultaat.....	- 2 -
2.	Waar moet u aan voldoen?	- 3 -
2.1.	Minimumeisen	- 3 -
2.2.	Geschiktheidseisen	- 4 -
3.	Beschrijving aanmeldproces.....	- 7 -
3.1.	Aanmelding.....	- 7 -
3.1.	Beoordeling.....	- 8 -
4.	Klachtenregeling.....	- 10 -
5.	Voorbehouden.....	- 11 -

1. Inleiding

Het ministerie van Volksgezondheid, Welzijn en Sport (hierna: VWS) nodigt u uit om u aan te melden voor de "Open House Aanmeldprocedure Sneltesten SARS-CoV-2 (hierna: Open House Sneltesten)". In dit aanmelddocument leest u alle informatie die u hiervoor nodig heeft.

1.1. Doel en beschrijving

Het ministerie van VWS heeft tot doel om via de Open House Sneltesten bedrijfsartsen en Arbodiensten (hierna ook: aanmelders) te contracteren die op aanvraag van werkgevers antigeen sneltesten voor SARS-CoV-2 gaan uitvoeren. Na aanmelding kan aanmelder eenmaal per maand een verzamelfactuur voor de uitgevoerde sneltesten aan VWS verzenden. Op deze factuur dient eveneens vermeld te zijn hoeveel positieve testen in de desbetreffende periode zijn uitgevoerd. Na ontvangst en controle van deze verzamelfactuur, ontvangt aanmelder een vergoeding voor de afgenomen sneltesten. Dit is een vaste vergoeding, gebaseerd op een door VWS vastgesteld tarief waarover geen onderhandeling mogelijk is.

De vergoeding die VWS beschikbaar stelt, betreft een gedeeltelijke compensatie waarin de afnamekosten en de analysekosten zijn meegenomen. Hierbij is aangesloten bij de componenten uit het tarief voor antigeentesten in algemene zin. Daarnaast is rekening gehouden met vaste investeringskosten die moeten worden gemaakt voor de inrichting van een testfaciliteit en IT-systeem. De kosten voor aanschaf van sneltesten maakt uitdrukkelijk geen onderdeel uit van de door VWS beschikbaar gestelde vergoeding. De totale vergoeding bedraagt €61,06 ex. BTW per afgenomen sneltest.

Een Open House procedure is een toelatingssysteem voor de levering van voorzieningen, waarin op basis van een vooraf bekendgemaakte aanmeldprocedure iedereen die aan de gestelde eisen voldoet wordt toegelaten. De toelating tot de Open House vindt niet plaats door een onderlinge vergelijking en ranking van inschrijvingen te maken op basis van prijs en/of kwaliteitscriteria zoals bij reguliere inkoopprocedures van de overheid. Elke aanmelder die voldoet aan de door VWS gestelde geschiktheidseisen en zich bereid verklaart om zich aan de vooraf bekend gemaakte voorwaarden te houden, mag deelnemen. VWS gaat geen aanvragen voor sneltesten uitzetten, deze zijn afkomstig van werkgevers. VWS stelt slechts een vergoeding beschikbaar voor de afgenomen tests. Zie voor meer informatie over de Open House procedure de website van [PIANO.nl](https://www.piano.nl).

Bij een antigeen sneltest wordt met antilichamen, op één specifiek moment, de aanwezigheid van viruseiwit (antigeen) aangetoond in materiaal dat is verkregen met een uitstrijk uit de neus- en keelholte. Antigeen sneltesten detecteren virussen bij personen met hogere virale loads en dit zijn de personen die potentieel, op dat moment, het meest besmettelijk zijn. Hoge beschikbaarheid en gebruik van deze sneltesten draagt bij aan het indammen van de SARS-CoV-2 pandemie.

1.2. **Doorlooptijd en omvang**

De Open House Sneltesten heeft een initiële doorlooptijd van 6 maanden, met een mogelijkheid tot verlengen van 1 maal 6 maanden. De maximale doorlooptijd van de Open House Sneltesten is daarmee 12 maanden. De mogelijkheid om aan te melden begint op 29-01-2021 en loopt tot 30-07-2021, met een eventuele verlenging tot 28-01-2022.

VWS zal uiterlijk 2 maanden voor het verstrijken van de looptijd communiceren over de verdere doorlooptijd van de Open House sneltesten. In dit bericht zal ook de nieuwe datum worden opgenomen waarop de Open House zal eindigen. Als VWS ervoor kiest om de Open House na 6 maanden niet te verlengen, eindigt deze zonder nadere berichtgeving automatisch op 30-07-2021.

Een kenmerk van de Open House procedure is dat er geen omzetgarantie kan worden gegeven. VWS kan dan ook geen garanties geven over de verwachte omvang van de door werkgevers gevraagde afname aan sneltesten per dag. Dit is afhankelijk van de effecten van de door het kabinet genomen maatregelen en de ontwikkeling van het virus.

De maximale omvang van deze overeenkomst bedraagt € 450.000.000 ex. BTW. VWS stopt met het vergoeden van afgenomen sneltesten wanneer dit bedrag is bereikt. Als 80 procent van deze omvang is gebruikt, worden alle aanmelders hiervan op de hoogte gesteld. De resterende 20 procent van het bedrag wordt betaald op volgorde van binnenkomst van facturen.

1.3. **Gewenst resultaat**

Het gewenste resultaat van de Open House Sneltesten is een overeenkomst met alle aanmelders die voldoen aan de hieronder gestelde eisen.

2. Waar moet u aan voldoen?

2.1. Minimumeisen

In deze aanmeldprocedure stelt VWS een aantal minimumeisen, waar u mee in stemt wanneer u een aanmelding indient. Indien u hier niet mee akkoord gaat, wordt uw aanmelding niet goedgekeurd en terzijde gelegd. U mag niet deelnemen aan de overeenkomst en heeft geen aanspraak op de vergoeding voor het afnemen van de sneltesten. Het is daarom belangrijk om deze eisen goed door te lezen.

Voorwaarden overeenkomst

In de overeenkomst is vastgelegd welke eisen en voorwaarden van toepassing zijn op de vergoeding van afgenomen sneltesten. Bij het indienen van een aanmelding gaat u akkoord met deze voorwaarden. Het is niet mogelijk om over de voorwaarden in onderhandeling te treden.

De Algemene Rijksvoorwaarden, de zogeheten ARVODI-2018 maken onderdeel uit van de overeenkomst, voor zo ver daarvan niet uitdrukkelijk van wordt afgeweken. Leveringsvoorwaarden, betalingsvoorwaarden of andere algemene voorwaarden van uw kant zijn uitdrukkelijk geen onderdeel van de overeenkomst die VWS met u sluit.

De onvoorwaardelijke acceptatie van de overeenkomst, inclusief ARVODI-2018, geldt als een minimumeis voor deelname aan de overeenkomst van VWS.

Acceptatie documenten rijksoverheid

Om deel te kunnen nemen aan deze Open House Sneltesten, dient u zich te conformeren aan de handreiking "Testen binnen bedrijven en ondernemingen op COVID-19" van het LCI RIVM. Deze handreiking is [hier](#) te vinden. Tevens dient u zich te conformeren aan de "Uitgangspunten voor inzet testen op COVID-19 (waaronder antigeen(snel)testen) buiten de GGD-testlocaties" van VWS. Deze kunt u [hier](#) downloaden. Voor beide documenten geldt dat altijd - ook gedurende de looptijd van de overeenkomst - van de meest recente versie uit moet worden gegaan. Het op de hoogte blijven van de laatste versie van deze documenten is de eigen verantwoordelijkheid van de aanmelder.

De onvoorwaardelijke acceptatie van de documenten van de rijksoverheid geldt als een minimumeis voor deelname aan de overeenkomst van VWS.

Registratie testuitslagen

Testuitslagen worden conform de in de vorige twee paragrafen genoemde uitgangspunten gemeld bij de GGD.

VWS onderzoekt de mogelijkheden om directe registratie van testuitslagen door aanmelders mogelijk te maken. Indien deze mogelijkheid is gerealiseerd, wordt u hier op een later moment over geïnformeerd.

De onvoorwaardelijke acceptatie van de plicht testuitslagen te registreren, geldt als een minimumeis voor deelname aan de overeenkomst van VWS.

Let op! Bij de indiening van uw verzamelfactuur dient u aan te geven hoe veel van de testen die u in de betreffende maand heeft uitgevoerd, een positieve uitslag heeft gehad. VWS behoudt zich het recht voor door u doorgegeven positieve testuitslagen te controleren tegen de geregistreerde uitslagen en eventueel een correctie uit te voeren op de aan u uitbetaalde vergoedingen.

Addendum bij de overeenkomst

VWS behoudt zich het recht voor om via een addendum de tekst van de overeenkomst aan te vullen, indien na de start van de Open House sneltesten blijkt dat hiertoe dringende aanleiding is. Een dergelijk addendum zal openbaar worden gepubliceerd en maakt vanaf dat moment onlosmakelijk onderdeel uit van de tekst van de overeenkomst.

De onvoorwaardelijke acceptatie van het gebruik van een addendum om de overeenkomst aan te vullen geldt als een minimumeis voor deelname aan de overeenkomst van VWS.

Overige voorwaarden voor vergoeding

VWS zal slechts de vergoeding betalen wanneer gebruik wordt gemaakt van gevalideerde sneltesten. Daarbij wordt opgemerkt dat de kosten voor aanschaf van deze sneltesten expliciet geen onderdeel uitmaken van de vergoeding die VWS beschikbaar stelt. Een uitleg over gevalideerde sneltesten is te vinden in de [handreiking](#) van het LCI RIVM.

Tevens stelt VWS als voorwaarde dat de testen enkel worden uitgevoerd bij werknemers die ofwel symptomen vertonen van een SARS-CoV-2 infectie, ofwel vanwege een melding in de CoronaMelder tot testen overgaan.

Tot slot benadrukt VWS dat zij de facturatie van de uitgevoerde testen eenmaal per maand gebundeld van u wenst te ontvangen (verzamelfactuur). Conform het standaardbeleid van de overheid dient hiervoor gebruik te worden gemaakt van [e-facturatie](#).

De onvoorwaardelijke acceptatie van de overige voorwaarden voor vergoeding geldt als een minimumeis voor deelname aan de overeenkomst van VWS.

2.2. Geschiktheidseisen

Naast de hiervoor genoemde minimumeisen, maakt VWS gebruik van eisen om te bepalen of een aanmelder geschikt is om deel te nemen aan de overeenkomst: zogeheten geschiktheidseisen. Uw aanmelding is ongeldig als u niet aan de geschiktheidseisen voldoet. Uw aanmelding wordt dan niet goedgekeurd en terzijde gelegd. U mag niet deelnemen aan de overeenkomst en heeft geen aanspraak op de vergoeding voor het afnemen van de sneltesten. Het is daarom belangrijk om in uw aanmelding duidelijk aan te geven dat u aan deze eisen voldoet.

Geschiktheidseisen Bedrijfsarts

- BIG-geregistreerd als bedrijfsarts;
- Bewijs van rechtsgeldige ondertekening van de aanmelding (indien nodig).

Let op! Wanneer u zich aanmeld als Bedrijfsarts, vraagt VWS u om de gegevens waarmee u bent geregistreerd in het BIG-register op te geven in uw aanmelding. Zorg er daarom voor dat u deze gegevens paraat heeft wanneer u aan uw aanmelding begint.

Geschiktheidseisen Arbodienst

- SBCA-gecertificeerd;
- Bewijs van rechtsgeldige ondertekening van de aanmelding.

Let op! Wanneer u zich aanmeld als Arbodienst, vraagt VWS u om alle BIG-geregistreerde gegevens van de bedrijfsartsen die bij de uitvoering van de regeling betrokken zijn mee te sturen bij uw aanmelding. Zorg er daarom voor dat u deze paraat heeft wanneer u aan uw aanmelding begint.

Om aan te tonen dat u aan de geschiktheidseisen voldoet, dient u bij aanmelding passende bewijsstukken mee te sturen. Een passend bewijsmiddel is bijvoorbeeld een nummer waaronder u in het BIG-register bent geregistreerd of een bewijs/afschrift van certificering. Een bewijs van rechtsgeldige ondertekening, indien de rechtsvorm waarin u georganiseerd bent dit nodig maakt, kan bijvoorbeeld een uittreksel uit de Kamer van Koophandel zijn. Bij twijfel over de geschiktheid of juistheid van een door u aangedragen bewijsmiddel, kan VWS u vragen om dit te onderbouwen.

U kunt zich tevens aanmelden als samenwerkingsverband van meerdere bedrijfsartsen of Arbodiensten gezamenlijk

VWS moedigt u aan om, waar nodig, zo veel mogelijk uw krachten te combineren met uw collega's en ambtsgenoten. Door samen te werken, bent u in staat slagvaardiger en op meer locaties te testen. Daarnaast wordt de facturatie en registratie van de resultaten van de sneltesten op één plek gecentraliseerd, waardoor de administratieve lasten voor de deelnemers aan het samenwerkingsverband afnemen. Voor samenwerkingsverbanden gelden de volgende geschiktheidseisen:

- Ieder lid van een samenwerkingsverband is een bedrijfsarts of Arbodienst die voldoet aan de hiervoor gestelde, op hen van toepassing zijnde, geschiktheidseisen. Voor elk lid zullen passende bewijsstukken meegestuurd moeten worden.
- Per samenwerkingsverband wordt één lid aangewezen als woordvoerder voor dat samenwerkingsverband, dat het contact met VWS onderhoudt.

Aan de wijze waarop een samenwerkingsverband wordt vormgegeven, stelt VWS geen eisen. Voor VWS is het van belang dat er één aanspreekpunt is, die zorg draagt voor registratie van afgenomen testen, opsturen van (verzamel)maandfacturen en aan wie de vergoeding kan worden uitbetaald.

U mag met toestemming van VWS na de start van de opdracht anderen betrekken bij de uitvoering van de Opdracht

Heeft u zich aangemeld om zelfstandig de Opdracht uit te voeren? En wilt u na het sluiten van de overeenkomst alsnog een ander betrekken om als samenwerkingsverband de Opdracht uit te voeren? Vraag dan hiervoor toestemming van VWS. U blijft als aanmelder te allen tijde verantwoordelijk voor de uitvoering.

Noodzakelijke gegevens

Om uw aanvraag goed te kunnen verwerken, heeft VWS in ieder geval de volgende gegevens nodig:

- Bedrijfsnaam, adres en (vestigings)plaats, en
- Een bewijs van bankrekening.

Het verwerken van deze gegevens is noodzakelijk om de overeenkomst goed uit te voeren. VWS gebruikt de gegevens enkel voor dit doel.

3. Beschrijving aanmeldproces

Dit aanmelddocument wordt gepubliceerd op 27-01-2021. De eerste mogelijkheid om een aanmelding in te dienen is op 29-01-2021 en staat vanaf die datum open tot het einde van de regeling.

Een aanmelding houdt in dat u volgens het hieronder beschreven proces wordt beoordeeld voor deelname aan de overeenkomst die bij dit aanmelddocument is gevoegd. Enkel testen die zijn uitgevoerd ná de datum waarop uw aanmelding definitief door VWS is goedgekeurd volgens de hieronder beschreven procedure, komen voor vergoeding in aanmerking.

3.1. Aanmelding

Uw kunt zich aanmelden voor de Open House Sneltesten door via het aanbestedingsplatform CTM een aanmelding te sturen. In deze aanmelding dient u, naast de in paragraaf 2 reeds aangegeven informatie, een (korte) omschrijving te geven van uw onderneming of praktijk, of in geval van een samenwerkingsverband, de deelnemende ondernemingen of praktijken.

Uw aanmelding geldt bij een positief besluit van VWS als uw akkoord op de overeenkomst. Om deze reden dient u uw aanmelding rechtsgeldig te ondertekenen. Een rechtsgeldige ondertekening is een ondertekening door de persoon die bevoegd is om voor u een overeenkomst aan te gaan, in geval van een onderneming blijkt de bevoegde persoon uit het handelsregister, de statuten of een volmacht. Meldt u zich als zelfstandige aan? Dan bent u ook bevoegd de aanmelding te ondertekenen.

Om gebruik te maken van CTM dient u een eenmalige (gratis) registratie uit te voeren op <https://www.ctmsolution.nl/> Goedkeuring van een registratie duurt ongeveer een werkdag; het is verstandig hier rekening mee te houden. Na registratie kunt u een aanmelding voor deze Open House sturen.

U kunt vragen stellen over de voorwaarden

Mocht er iets onduidelijk zijn in dit aanmelddocument of in de voorwaarden die VWS stelt, dan kunt u hier vragen over stellen via de berichtenmodule van CTM. VWS behoudt zich het recht voor om vragen al dan niet te beantwoorden. Vragen die zij van belang acht voor meerdere aanmelders kan VWS (geanonimiseerd) openbaar maken tegelijkertijd met haar antwoord.

De mogelijkheid om vragen te stellen is beperkt tot het verkrijgen van verduidelijking over dit aanmelddocument of de voorwaarden die zijn gesteld. Het is uitdrukkelijk niet toegestaan om in onderhandeling te treden over de voorwaarden of criteria die zijn opgenomen in dit aanmelddocument en de raamovereenkomst. Aanmelders die hiertoe overgaan, kunnen worden uitgesloten van verdere deelname aan de procedure.

3.1. **Beoordeling**

De door u gestuurde aanmelding wordt door ons gecontroleerd op de in paragraaf 2 genoemde minimumeisen en geschiktheidseisen.

Indien uw aanmelding onduidelijk en/of onvolledig is, kan VWS u vragen om aanvulling of verduidelijking. VWS is hier geenszins toe verplicht. Blijkt uw aanmelding, al dan niet na het stellen van vragen, niet te voldoen aan de in paragraaf 2 genoemde geschiktheidseisen, dan wordt deze niet goedgekeurd en mag u niet meedoen aan de overeenkomst.

Wanneer uw aanmelding, na beoordeling en eventueel aanvullende vragen, naar het oordeel van VWS voldoet aan de in paragraaf 2 genoemde geschiktheidseisen, ontvangt u een positieve beslissing op uw aanmelding van VWS. Op dat moment wordt uw aanmelding definitief en kunt u gebruik maken van de mogelijkheden uit de raamovereenkomst onder de daarin gestelde voorwaarden.

Aanmelding in stappen

Kort samengevat kan het proces als volgt worden weergegeven:

1. Aanmelding van deelname via CTM, bevat in ieder geval
 - a. Onvoorwaardelijke acceptatie minimumeisen
 - b. Informatie voor toetsing geschiktheidseisen
 - c. Korte omschrijving onderneming of praktijk
 - d. Vermelding noodzakelijke gegevens
 - e. Rechtsgeldige ondertekening

Door: aanmelder

2. Bevestiging van ontvangst van aanmelding via CTM

Door: VWS

3. Eventueel: vragen ter verduidelijking van aanmelding

Door: VWS

4. Beoordeling van aanmelding

- a. Onvoorwaardelijke acceptatie minimumeisen?
- b. Voldoet aan geschiktheidseisen?
- c. Noodzakelijke gegevens meegestuurd?
- d. Ondertekend?

Door: VWS

5. Beslissing op de aanmelding

- a. Niet goedgekeurd: aanmelder mag niet meedoen aan de overeenkomst
- b. Wel goedgekeurd: aanmelder mag wel meedoen aan de overeenkomst

Door: VWS

6. Versturen beslissing op de aanmelding

Door: VWS

Pas nadat u een beslissing van VWS op uw aanmelding heeft ontvangen, waarin staat dat uw aanmelding is goedgekeurd, mag u door u uitgevoerde testen aan VWS factureren.

De beslissing op uw aanmelding is definitief

VWS treedt niet in overleg over de beslissing die zij heeft genomen op een aanmelding. Indien u het niet eens bent met de beslissing die is genomen op uw aanmelding, kunt u hierover een klacht indienen volgens de hierna aangegeven procedure. Herhaaldelijk aanmelden door dezelfde aanmelder is niet toegestaan en heeft uitsluiting van de deelname aan de procedure tot gevolg.

4. Klachtenregeling

U kunt een klacht indienen als:

- u vindt dat VWS zich niet aan de wetten en regelgeving heeft gehouden.
- u vindt dat VWS discrimineert, ongelijk behandelt, niet transparant is of onredelijke eisen stelt.

Over andere zaken rondom de Open House Sneltesten kunt u geen klachten indienen.

U dient een klacht in door te mailen naar: klachtenmeldpuntHIS@rijksoverheid.nl

Geef in die e-mail duidelijk aan dat u een klacht heeft en waarover. Bij het behandelen van uw klacht wordt gebruik gemaakt van het advies Klachtenafhandeling. U leest daar meer over op [de website van het expertisecentrum aanbesteden](#).

Een klacht is niet een vraag om meer informatie

Een klacht is echt bedoeld om aan te geven dat u het niet eens bent met de gang van zaken tijdens deze aanmeldprocedure. Gebruik een klacht niet om meer informatie te vragen.

Als u een klacht indient, loopt de Open House Sneltesten in principe gewoon door

De aanmeldprocedure wordt alleen stilgezet indien VWS dit nodig acht.

5. Voorbehouden

VWS mag op elk moment stoppen met deze aanmeldprocedure

VWS behoudt zich het recht voor de aanmeldprocedure op ieder moment te beëindigen, ongeacht de fase waar in deze zich bevindt. Indien dit besluit wordt genomen, krijgt u hierover gemotiveerd bericht via CTM.

VWS vergoedt geen kosten

Alle kosten die te maken hebben met deze aanmeldprocedure zijn voor uw eigen rekening. Ook de schade die kan ontstaan doordat de aanmeldprocedure wordt stopgezet of dat uw aanmelding wordt afgewezen, zullen niet worden vergoed.

De gegevens over de omvang van de hoeveelheid sneltesten zijn een indicatie. Aan deze gegevens kunnen geen rechten worden ontleend. Vanwege politieke, budgettaire, bestuurlijke of organisatorische ontwikkelingen is het mogelijk dat hier wijzigingen in plaatsvinden.