

**Brochure vereenvoudiging bekostiging PO**  
(*versie 1-10-2022*)

## Inhoud

1.	Inleiding .....	4
2.	Bekostiging basisonderwijs .....	6
2.1.	Basisbekostiging .....	6
2.2.	Extra bekostiging .....	6
I.	<i>Kleine scholentoeslag</i> .....	6
II.	<i>Toeslag nevenvestiging</i> .....	6
III.	<i>Zeer kleine scholentoeslag</i> .....	7
IV.	<i>Onderwijsachterstandenbeleid (OAB)</i> .....	7
V.	<i>Nederlands onderwijs aan anderstaligen (NOAT)</i> .....	7
VI.	<i>Internationaal georiënteerd basisonderwijs (IGBO)</i> .....	8
VII.	<i>Groei</i> .....	8
2.3.	Aanvullende bekostiging .....	9
I.	<i>Eerste opvang asielzoekers en overige vreemdelingen op basisscholen</i> .....	9
II.	<i>Onderwijs aan asielzoekers en overige vreemdelingen na het eerste jaar in Nederland op basisscholen</i> .....	10
III.	<i>Opvang asielzoekers in procesopvanglocaties en gezinslocaties</i> .....	11
IV.	<i>Schipperskinderen</i> .....	11
V.	<i>Leerlingen met een culturele achtergrond van de Roma en Sinti</i> .....	11
VI.	<i>Leerlingen uit een 'Blijf van mijn lijf huis' (BVMLH)</i> .....	12
VII.	<i>Professionalisering en begeleiding starters en schoolleiders</i> .....	12
2.4.	Rijdende scholen en ligplaatsschool .....	12
3.	Bekostiging speciale scholen voor basisonderwijs .....	14
3.1.	Basisbekostiging .....	14
3.2.	Extra bekostiging en ondersteuningsmiddelen .....	14
I.	<i>Toeslag nevenvestiging</i> .....	14
II.	<i>Onderwijsachterstanden</i> .....	14
III.	<i>Ondersteuningsmiddelen</i> .....	15
3.3.	Aanvullende bekostiging .....	15
I.	<i>Opvang vreemdelingen op speciale scholen voor basisonderwijs</i> .....	15
4.	Bekostiging (voortgezet) speciaal onderwijs cluster 1&2 .....	16
4.1.	Basisbekostiging .....	16
4.2.	Ondersteuningsmiddelen .....	16
5.	Bekostiging (voortgezet) speciaal onderwijs cluster 3&4 .....	17
5.1.	Basisbekostiging .....	17
5.2.	Extra bekostiging en ondersteuningsmiddelen .....	17
I.	<i>Liften en baden</i> .....	17
II.	<i>Onderwijsachterstanden</i> .....	17
III.	<i>Ondersteuningsmiddelen</i> .....	18
5.3.	Aanvullende bekostiging .....	18
I.	<i>Leerlingen met een ernstige meervoudige beperking (EMB)</i> .....	18
II.	<i>GJI/JJI</i> .....	19
6.	Bekostiging samenwerkingsverbanden passend onderwijs .....	21
6.1.	Lichte ondersteuning PO/VO .....	21
I.	<i>Lichte ondersteuning PO</i> .....	21
II.	<i>Lichte ondersteuning VO</i> .....	21
6.2.	Zware ondersteuning PO/VO .....	22
I.	<i>Zware ondersteuning PO</i> .....	22
II.	<i>Zware ondersteuning VO</i> .....	22
6.3.	Vermindering bekostiging bij uitputting .....	23
6.4.	Aanvullende bekostiging samenwerkingsverbanden PO .....	24
I.	<i>Aanvullende bekostiging schoolmaatschappelijk werk SWV PO</i> .....	24
6.5.	Regio-indeling en gevolgen ontwikkelingen bij scholen .....	24
6.6.	Registratie toelaatbaarheidsverklaringen sbo .....	24
6.7.	Kijkglazen .....	26
6.8.	Regeling bij meer dan gemiddelde toename na 1 februari .....	26
6.9.	Verschuiving budgetten .....	26

7.	Betaalritme en liquiditeit .....	30
8.	Nieuwe scholen, fusies, opheffingen .....	31
8.1.	Nieuwe scholen .....	31
8.2.	Fusies en samengaan bo- en sbo-scholen .....	32
8.3.	Sluiting school of nevenvestiging bo en sbo .....	33
8.4.	Verzelfstandiging dislocaties.....	33
8.5.	Overgangsbekostiging .....	34
9.	Overgangsbekostiging .....	35
10.	Overgang naar kalenderjaarbekostiging .....	39
11.	Planning.....	41
12.	Versiebeheer .....	43

# 1. Inleiding

In deze brochure wordt ingegaan op de bekostigingssystematiek die vanaf kalenderjaar 2023 zal gaan gelden. De systematiek die tot kalenderjaar 2023 van toepassing is, is complex, sturend en lastig voorspelbaar. Hierdoor sluit deze bekostigingssystematiek onvoldoende aan bij de sturingsfilosofie van de lumpsum. Het uitgangspunt van de lumpsum is dat schoolbesturen vrij zijn om binnen de wettelijke kaders de beschikbare middelen naar eigen inzicht te besteden voor de realisatie van hun onderwijskundige doelen. Door de complexiteit, sturende effecten en lastige voorspelbaarheid wordt het maken van goede afwegingen en de dialoog met stakeholders bemoeilijkt.

Om deze redenen is in 2018 door de PO-Raad, met ondersteuning van het ministerie van OCW, een voorstel voor het vereenvoudigen van de bekostiging uitgewerkt. Dit voorstel is ingediend nadat het door de ALV van de PO-Raad in november 2018 is aangenomen. Dit voorstel is door de Minister voor Basis en Voortgezet Onderwijs en Media omarmd<sup>1</sup> en in overleg met de PO-Raad, schoolbesturen, samenwerkingsverbanden en andere belanghebbenden nader uitgewerkt. Uiteindelijk heeft dit geleid tot een wetsvoorstel<sup>2</sup> dat op 15 oktober 2020 is ingediend bij de Tweede Kamer. Het is op 26 januari 2021 met algemene stemmen door Tweede Kamer aangenomen en op 26 februari 2021 door de Eerste Kamer als hamerstuk aanvaard. Aanpassingen in de onderliggende besluiten en regelingen volgden later.

In de kern bestaat de vereenvoudiging uit de volgende maatregelen:

1. De gemiddelde gewogen leeftijd (GGL) wordt afgeschaft
2. Het onderscheid in de bekostiging tussen onderbouw en bovenbouw verdwijnt
3. De personele en materiële bekostiging worden samengevoegd
4. De volledige bekostiging wordt op kalenderjaarbasis bepaald en uitbetaald, waarbij ook de teldatum wijzigt van 1 oktober t-1 naar 1 februari t-1.<sup>3</sup>
5. Enkele specifieke maatregelen voor het speciale scholen voor basisonderwijs, het (voortgezet) speciaal onderwijs en samenwerkingsverbanden, zoals de afschaffing van de 2%-systematiek voor het sbo en de groeibekostiging voor het sbo en (v)so.

Al deze wijzigingen worden doorgevoerd voor de basisbekostiging, de extra bekostiging (voorheen aanvullende bekostiging) en de aanvullende bekostiging (voorheen bijzondere bekostiging). De maatregelen zijn vooral technisch van aard, er worden geen bekostigingsonderdelen geschrapt en de maatregelen worden budgetneutraal uitgevoerd. Onder andere in de Memorie van Toelichting van de wet vindt u meer informatie over de genomen maatregelen en de onderbouwing daarbij.

In deze brochure wordt stapsgewijs uitgelegd hoe de bekostiging voor scholen in het primair onderwijs en samenwerkingsverbanden op basis van de nieuwe systematiek berekend wordt. Ook is er aandacht voor aanpalende zaken als toelaatbaarheidsverklaringen voor speciale scholen voor basisonderwijs, liquiditeit en de effecten van fusies en opheffingen op de bekostiging. Tot slot, in de planning op hoofdlijnen wordt beschreven wat wanneer beschikbaar komt in de periode tot en met 2023, zoals de beschikkingen en informatieproducten.

Tot slot enkele opmerkingen:

- De bekostiging wordt, net als in de oude systematiek het geval is, op schoolniveau (BRIN) bepaald, maar op bestuursniveau uitgekeerd. Uitzondering hierop is de extra bekostiging voor groei voor basisscholen, die op bestuursniveau wordt berekend en uitgekeerd.
- Waar wordt gerekend met leerlingaantallen, wordt, tenzij anders aangegeven, steeds uitgegaan van het aantal (bekostigde) leerlingen op 1 februari t-1.
- In de voorbeelden zijn de bedragen indicatieve bedragen op het niveau van 1 februari. De toelichting op de totstandkoming van de bedragen voor de basis- en extra bekostiging voor scholen wordt toegelicht in het document *Toelichting overzicht budgetten per bestuur en*

<sup>1</sup> [Kamerstukken II 2018/19, 31 293, nr. 426.](#)

<sup>2</sup> [Stb. 2021, 171.](#)

<sup>3</sup> Waar gesproken wordt over 't-1' wordt bedoeld dat het om een datum gaat voorafgaand aan het relevante bekostigingsjaar. Bijvoorbeeld, voor kalenderjaar 2023 geldt de teldatum 1 februari van kalenderjaar 2022. In dit geval is bekostigingsjaar 2023 jaar *t* en het kalenderjaar van de teldatum 2022 jaar *t-1*.

*school*.<sup>4</sup> De totstandkoming van de bedragen voor samenwerkingsverbanden worden in dit document toegelicht. Voor de overige bedragen geldt in principe dat deze naar verwachting niet of nauwelijks worden gewijzigd als gevolg van de vereenvoudiging. Alle bedragen zijn indicatief voor kalenderjaar 2023. In oktober zullen de bedragen per ministeriële regeling worden vastgesteld en bekendgemaakt. De bedragen zijn afgeleid van de Regeling bekostiging WPO en WEC 2023<sup>5</sup>.

- Deze brochure kan na publicatie worden aangepast vanwege bijvoorbeeld verduidelijkingen. Indien dat het geval is, wordt dit duidelijk aangegeven.
- Deze brochure geldt als service om de vereenvoudigde bekostiging en aanpalende zaken toe te lichten, maar er kunnen geen rechten aan ontleend worden. Uiteindelijk is de wet- en regelgeving leidend.

Voor vragen over de vereenvoudiging van de bekostiging po die niet in deze brochure worden beantwoord, kunt u terecht bij het Informatiecentrum onderwijs (ico@duo.nl).

*Lijst met afkortingen:*

- (v)so = (voortgezet) speciaal onderwijs
- (z)kst = (zeer) kleine scholentoeslag
- azk = asielzoekersleerling
- bo = basisonderwijs
- BRIN = Basisregister Instellingen
- cumi = culturele minderheid
- EMB = leerlingen met een ernstige meervoudige beperking
- GGL = gewogen gemiddelde leeftijd
- GJI = Instelling voor gesloten jeugdzorg
- IGBO = Internationaal georiënteerd basisonderwijs
- JJI = Justitiële jeugdinrichtingen
- MI = materiële instandhouding
- NNCA = niet-Nederlandse culturele achtergrond
- NOAT = Nederlands onderwijs aan anderstaligen
- OAB = onderwijsachterstandenbeleid
- ov = overige vreemdeling
- OVT = Overzicht vaststelling tellingen
- P&A = personeels- en arbeidsmarktbeleid
- RIO = Registratie Instellingen en Opleidingen
- ROD = Register Onderwijsdeelnemers
- RP = Residentiële plaatsing
- sbo = speciale school voor basisonderwijs
- swv = samenwerkingsverband
- tlv = toelaatbaarheidsverklaring
- tlv-h = toelaatbaarheidsverklaring categorie hoog
- tlv-l = toelaatbaarheidsverklaring categorie laag
- tlv-m = toelaatbaarheidsverklaring categorie midden

---

<sup>4</sup> <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/financiering-onderwijs/financiering-primair-onderwijs/vereenvoudiging-bekostiging-primair-onderwijs>

<sup>5</sup> In oktober wordt deze regeling gepubliceerd.

## 2. Bekostiging basisonderwijs

### 2.1. Basisbekostiging

De basisbekostiging voor basisscholen (bo-scholen) bestaat uit een bedrag per leerling en een bedrag per school. Het bedrag per school is afhankelijk van het aantal leerlingen: voor scholen met 100 leerlingen of meer is het bedrag hoger dan voor scholen met minder dan 100 leerlingen. In het bedrag per leerling zitten ook de werkdrukkiddelen, de regels daaromtrent wijzigen niet.

#### Berekening:

Basisbekostiging = bedrag per leerling x aantal leerlingen + bedrag per school

#### Voorbeeld:

Een bo-school met 75 leerlingen ontvangt  $(75 \times \text{€ } 5801,77) + \text{€ } 85.496,32 = \text{€ } 520.629,07$  aan basisbekostiging.

Een bo-school met 125 leerlingen ontvangt  $(125 \times \text{€ } 5.801,77) + \text{€ } 104.095,10 = \text{€ } 829.316,35$  aan basisbekostiging.

### 2.2. Extra bekostiging

#### I. Kleine scholentoeslag

De kleine scholentoeslag is bestemd voor bo-scholen tot 150 leerlingen. De extra bekostiging wordt bepaald op basis van een startbedrag en een verminderingsbedrag per leerling. Naarmate een school groter is, neemt de extra bekostiging navenant af.

#### Berekening:

Kleine scholentoeslag = startbedrag - (aantal leerlingen x verminderingsbedrag)

#### Voorbeeld:

Een bo-school met 75 leerlingen ontvangt  $\text{€ } 235.248,04 - (75 \times \text{€ } 1.568,32) = \text{€ } 117.624,04$  aan kleine scholentoeslag.

#### II. Toeslag nevenvestiging

De toeslag nevenvestiging is bestemd voor bo-scholen met een nevenvestiging. De toeslag bestaat uit een vast bedrag per nevenvestiging en een gedeelte dat afhankelijk is van het aantal leerlingen op de school en nevenvestiging(en). Het 'leerlingafhankelijke' gedeelte is 60% van het verschil tussen de som van de kleine scholentoeslagen als die per afzonderlijke vestiging zou worden berekend en de daadwerkelijke kleine scholentoeslag die wordt ontvangen.

#### Berekening:

Toeslag nevenvestiging = (som (startbedrag kst - (aantal leerlingen x verminderingsbedrag kst)) van alle vestigingen afzonderlijk - (startbedrag kst - (aantal leerlingen x verminderingsbedrag kst)) voor totale school) x 60% + bedrag nevenvestiging bo per nevenvestiging x aantal nevenvestigingen

#### Voorbeeld:

Een bo-school met 75 leerlingen bestaat uit een hoofdvesting met 50 leerlingen en een nevenvestiging met 25 leerlingen. De som van de kst van de afzonderlijke vestigingen is  $\text{€ } 235.248,04 - (50 \times \text{€ } 1.568,32) + \text{€ } 235.248,04 - (25 \times \text{€ } 1.568,32) = \text{€ } 352.872,08$ . De daadwerkelijk ontvangen kst van de school is  $\text{€ } 235.248,04 - (75 \times \text{€ } 1.568,32) = \text{€ } 117.624,04$ . 60% van het verschil hiertussen is  $\text{€ } 141.148,82$ . Daarnaast krijgt de school nog het vast bedrag per nevenvestiging van  $\text{€ } 18.398,49$ .

In totaal ontvangt de school  $\text{€ } 141.148,82 + \text{€ } 18.398,49 = \text{€ } 159.547,31$ .

### III. Zeer kleine scholentoeslag

De minimale bekostiging die scholen ontvangen wordt gebaseerd op 23 leerlingen. Als scholen minder leerlingen hebben ontvangen ze extra bekostiging om dit verschil aan te vullen. De extra bekostiging wordt alleen berekend over de basisbekostiging, de kleine scholentoeslag en de toeslag nevenvestiging. Onderdelen als de extra bekostiging voor onderwijsachterstanden of aanvullende bekostiging worden dus niet meegerekend. Naarmate een school groter is, neemt de extra bekostiging navenant af.

#### Berekening:

Zeer kleine scholentoeslag = startbedrag zeer kleine scholentoeslag - (basisbekostiging + kleine scholentoeslag + toeslag nevenvestiging) op basis van aantal leerlingen

#### Voorbeeld:

Een bo-school (zonder nevenvestiging) met 10 leerlingen ontvangt  $(10 \times € 5.801,77) + € 85.496,32 = € 143.514,02$  aan basisbekostiging,  $€ 235.248,04 - (10 \times € 1.568,32) = € 219.564,84$  aan kleine scholentoeslag en € 0 aan toeslag nevenvestiging.

De school ontvangt daarmee  $€ 415.927,98 - € 363.078,86 = € 52.849,12$  aan zeer kleine scholentoeslag.

### IV. Onderwijsachterstandenbeleid (OAB)

Voor de bestrijding van onderwijsachterstanden ontvangen bo-scholen extra bekostiging. Deze extra bekostiging wordt berekend aan de hand van de achterstandsscores van alle (neven)vestigingen van een school en een bedrag per achterstandsscore. De achterstandsscore per (neven)vestiging wordt bepaald op basis van de door het CBS ontwikkelde achterstandsindicator. Dit model gaat ook uit van het aantal leerlingen op teldatum 1 februari t-1. Meer informatie over de achterstandsscore is te vinden op de site van de Rijksoverheid.<sup>6</sup> Er is hier gebruik gemaakt van indicatieve bedrag per achterstandsscore voor OAB op basis van de achterstandsscore op 1 februari.

#### Berekening:

OAB = bedrag per eenheid achterstandsscore x som van de achterstandsscores van alle (neven)vestigingen van de school

#### Voorbeeld:

Een school met twee vestigingen en een totale achterstandsscore van 33 ontvangt  $€ 711,63 \times 33 = € 23.483,79$  voor onderwijsachterstanden.

### V. Nederlands onderwijs aan anderstaligen (NOAT)

Voor NOAT-leerlingen is extra bekostiging mogelijk. Deze extra bekostiging wordt berekend aan de hand van een bedrag per school (voorwaarde is dat daar NOAT-leerlingen staan ingeschreven) en een bedrag per NOAT-leerling.

Een NOAT-leerling is een leerling die aan één van de volgende voorwaarde voldoet:

- behoort tot de Molukse bevolkingsgroep;
- ten minste een van de ouders of voogden is afkomstig uit Griekenland, Italië, het voormalige Joegoslavië, Kaapverdië, Marokko, Portugal, Spanje, Tunesië of Turkije;
- ten minste een van de ouders of voogden als vreemdeling rechtmatig verblijf heeft als bedoeld in artikel 8, onder c of d, van de Vreemdelingenwet 2000 (dat wil zeggen dat ten minste een van de ouders of voogden een verblijfsvergunning asiel heeft);
- ten minste een van de ouders of voogden afkomstig is uit een ander niet-Engelstalig land buiten Europa, echter met uitzondering van Indonesië.

<sup>6</sup> <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/voorschoolse-en-vroegschoolse-educatie/financiering-onderwijsachterstanden>

De school verstrekt aan DUO informatie over het aantal NOAT-leerlingen. De school dient voor de uitwisseling met ROD de aanduiding NNCA te gebruiken. Alleen indien de leerling een NNCA heeft, wordt dit doorgegeven bij de uitwisseling. Indien de leerling geen NNCA heeft, wordt hierover niets uitgewisseld met ROD.

**Berekening:**

$\text{NOAT} = \text{vast bedrag NOAT} + (\text{aantal NOAT-leerlingen} \times \text{bedrag per NOAT-leerling})$

**Voorbeeld:**

Een school met 10 NOAT-leerlingen ontvangt € 123,36 + (10 x € 21,57) = € 339,06.

**VI. Internationaal georiënteerd basisonderwijs (IGBO)**

Scholen met een IGBO-afdeling ontvangen extra bekostiging op basis van een vast bedrag per IGBO-afdeling en een bedrag per IGBO-leerling.

In het Registratie Instellingen en Opleidingen (RIO) wordt op basis van door het ministerie van OCW afgegeven beschikkingen vastgelegd of een school IGBO mag geven. In het Register Onderwijsdeelnemers (ROD) legt de school per leerling vast of deze IGBO ontvangt.

**Berekening:**

$\text{IGBO} = \text{bedrag per IGBO-afdeling} + (\text{aantal IGBO-leerlingen} \times \text{bedrag per IGBO-leerling})$

**Voorbeeld:**

Een bo-school met 80 IGBO-leerlingen ontvangt € 36.296,50 + (80 x € 650,29) = € 88.319,70.

**VII. Groei**

Groeibekostiging wordt verstrekt als een schoolbestuur in een bepaalde maand met 4% of meer is gegroeid ten opzichte van het aantal leerlingen op de teldatum (1 februari t-1). Het betreft hier alleen bo-leerlingen. Groei wordt maandelijks berekend op basis van het aantal leerlingen dat op de eerste dag van de maand staat ingeschreven in ROD. De prikdatum, het moment waarop wordt vastgesteld hoeveel leerlingen er staan ingeschreven, is 28 dagen na de eerste dag van de maand.

Als de groei van een schoolbestuur minimaal gelijk is aan de drempel van 4% wordt groeibekostiging voor die maand toegekend. De groeibekostiging wordt berekend door het aantal leerlingen waarmee het bestuur is gegroeid ten opzichte van de teldatum te vermenigvuldigen met een bedrag per leerling. Het bedrag per leerling is 1/12<sup>e</sup> van het reguliere bedrag per leerling.

Groeibekostiging wordt berekend op bestuursniveau. Daarbij is leidend hoe het bestuur is samengesteld op 1 augustus. Voor de eerste zeven maanden van het kalenderjaar is de samenstelling van het bestuur op 1 augustus t-1 in het voorgaande jaar (t-1) van belang. Voor de laatste vijf maanden van het kalenderjaar is dat 1 augustus van het kalenderjaar zelf.



#### Berekening:

1. drempel =  $4\% \times$  aantal bo-leerlingen op 1 februari t-1 binnen bestuur
2. aantal bo-leerlingen groei = aantal bo-leerlingen op eerste van de maand binnen bestuur - aantal bo-leerlingen 1 februari t-1 binnen bestuur.

Als 'aantal bo-leerlingen groei' op groeiteldatum  $\geq$  drempel, dan:

Groeibekostiging = 'aantal bo-leerlingen groei' op de groeiteldatum \* bedrag per leerling groei

#### Voorbeeld:

Een schoolbestuur heeft op teldatum 1 februari t-1 100 leerlingen. Op 1 maart van jaar t heeft het schoolbestuur 105 leerlingen. De drempel om in aanmerking te komen voor groeibekostiging is voor dit schoolbestuur  $100 \text{ leerlingen} \times 4\% = 4 \text{ leerlingen}$ . Het schoolbestuur haalt met 5 leerlingen groei de drempel. Het krijgt voor de maand maart voor 5 leerlingen groeibekostiging:  $5 \text{ leerlingen} \times \text{€ } 5.801,77 / 12 = \text{€ } 2.417,40$ .

Hetzelfde schoolbestuur heeft op 1 april van jaar t nog maar 103 leerlingen. De drempel om in aanmerking te komen voor groeibekostiging is voor dit schoolbestuur (nog steeds)  $100 \text{ leerlingen} \times 4\% = 4 \text{ leerlingen}$ . Het schoolbestuur haalt met 3 leerlingen groei de drempel niet. Voor de maand april ontvangt het schoolbestuur geen groeibekostiging.

### 2.3. Aanvullende bekostiging

In deze paragraaf wordt ingegaan op de aanvullende bekostiging (voorheen bijzondere bekostiging) die bo-scholen kunnen krijgen voor specifieke doelgroepen of omstandigheden. Deze bepalingen en de voorwaarden zijn uitgewerkt in een ministeriële regeling. Over het algemeen moeten bo-scholen een aanvraag indienen om voor aanvullende bekostiging in aanmerking te komen. Als er sprake is van een aanvraag, dient de school in sommige gevallen ook bewijs ter onderbouwing van de aanvraag te hebben en te bewaren in de leerlingenadministratie. De aanvullende bekostiging voor samenvoegingen wordt in het hoofdstuk over de fusies nader toegelicht.

#### I. Eerste opvang asielzoekers en overige vreemdelingen op basisscholen

Scholen kunnen op vier momenten aanvullende bekostiging voor asielzoekers en overige vreemdelingen aanvragen, te weten voor teldata 1 januari, 1 april, 1 juli en 1 oktober. Asielzoekers en overige vreemdelingen zijn in dit kader leerlingen met een verblijfsperiode in Nederland van minder dan één jaar. Voor IGBO-leerlingen kan deze aanvullende bekostiging niet worden aangevraagd. Vanwege de extra middelen in het kader van NPO voor schooljaar 2022-2023 zijn de voorwaarden voor de teldata 1 januari 2023 en 1 april 2023 ruimer in vergelijking met de structurele situatie. Hieronder wordt specifiek de situatie voor 2023 beschreven.

Om in aanmerking te komen voor deze aanvullende bekostiging geldt er voor elke teldatum een drempel van vier asielzoekers en overige vreemdelingen (het maakt in dit geval niet uit of het een asielzoeker of overige vreemdeling is, IGBO-leerlingen tellen niet mee). Als een school minimaal vier asielzoekers en/of overige vreemdelingen heeft op de teldatum, dan is de drempel gehaald en kan de school aanvullende bekostiging aanvragen.

Voor teldata 1 april, 1 juli en 1 oktober wordt er, mits de drempel is gehaald, aanvullende bekostiging toegekend per asielzoeker en overige vreemdeling. Het bedrag per asielzoeker en per overige vreemdeling is op teldatum 1 april aan elkaar gelijk. Op teldata 1 juli en 1 oktober is het bedrag per asielzoeker hoger dan het bedrag per overige vreemdeling.

Tot slot, als een school voor het eerst een aanvraag indient, ontvangt deze school een eenmalig bedrag.

De aanvraag voor bekostiging moet zijn ontvangen binnen vier weken na de teldatum, tenzij het teldatum 1 juli betreft. In dat geval moet de aanvraag zijn ontvangen binnen acht weken na de teldatum.

### **Berekening:**

#### **Rekenregel 1 januari 2023**

*Indien de drempel is gehaald en aantal azk+ov 1 januari t > aantal azk+ov 1 februari t-1:*

$(\text{aantal azk+ov 1 januari } t - \text{aantal azk+ov 1 februari } t-1) \times \text{bedrag H} \times 3/12 + \text{aantal azk+ov 1 februari } t-1 \times \text{bedrag L} \times 3/12$

*Indien de drempel is gehaald en aantal azk+ov 1 januari t ≤ aantal azk+ov 1 februari t-1:*

$\text{aantal azk 1 januari } t \times \text{bedrag L} \times 3/12 + \text{aantal ov 1 januari } t \times \text{bedrag L} \times 3/12$

#### **Rekenregel 1 april 2023**

*Indien de drempel is gehaald:*

$\text{aantal azk 1 april } t \times \text{bedrag H} \times 3/12 + \text{aantal ov 1 april } t \times \text{bedrag H} \times 3/12$

#### **Rekenregel andere teldata**

*Indien de drempel is gehaald:*

$\text{aantal azk teldatum} \times \text{bedrag H} \times 3/12 + \text{aantal ov teldatum} \times \text{bedrag L} \times 3/12$

#### **Rekenregel eenmalig bedrag voor eerste aanvraag**

bedrag voor eerste aanvraag

### **Voorbeeld:**

Een school heeft op 1 januari 5 asielzoekersleerlingen die korter dan een jaar in Nederland verblijven. Op 1 februari daaraan voorafgaand waren het er 3. De school heeft op 1 januari meer dan 4 asielzoekers en overige vreemdelingen en behaalt dus de drempel. Als de school voor het eerst aanvullende bekostiging ontvangt krijgt het:  $(5 - 3) \times \text{€ } 12.430,85 \times 3/12 + 3 \times \text{€ } 3.861,93 \times 3/12 + \text{€ } 14.894,72 = \text{€ } 24.006,59$ .

## **II. Onderwijs aan asielzoekers en overige vreemdelingen na het eerste jaar in Nederland op basisscholen**

Vanwege de extra middelen in het kader van NPO voor schooljaar 2022-2023 zijn de voorwaarden voor 1 januari 2023 en 1 april 2023 ruimer in vergelijking met de structurele situatie. Hieronder wordt specifiek de situatie voor 2023 beschreven. Voor teldata 1 januari en 1 april geldt dat aanvullende bekostiging kan worden aangevraagd voor asielzoekers en overige vreemdelingen die langer dan een jaar en korter dan vier jaar in Nederland verblijven. Voor teldata 1 juli en 1 oktober kan er aanvullende bekostiging worden aangevraagd voor asielzoekersleerlingen die langer dan een jaar en korter dan twee jaar in Nederland verblijven. Voor IGBO-leerlingen kan deze aanvullende bekostiging niet worden aangevraagd.

De aanvullende bekostiging bestaat per teldatum uit een kwart van het bedrag per leerling. Er geldt geen drempel qua aantal leerlingen voordat er recht ontstaat op deze aanvullende bekostiging.

De aanvraag voor bekostiging moet zijn ontvangen binnen vier weken na de teldatum, tenzij het teldatum 1 juli betreft. In dat geval moet de aanvraag zijn ontvangen binnen acht weken na de teldatum.

**Berekening:**

Aanvullende bekostiging = aantal asielzoekers en overige vreemdelingen conform definitie op teldatum x bedrag x 3/12

**Voorbeeld:**

Een bo-school heeft op 1 juli 10 tweedejaars asielzoekersleerlingen op school ingeschreven staan. De school dient hiervoor medio april een aanvraag in bij DUO. De school ontvangt voor de periode juli tot en met september bekostiging voor:  $10 \times \text{€ } 1.869,43 \times 3/12 = \text{€ } 4.673,58$ .

*III. Opvang asielzoekers in procesopvanglocaties en gezinslocaties*

Scholen kunnen aanvullende bekostiging aanvragen voor leerlingen die op 1 februari t-1 in een procesopvang- of gezinslocaties (pol/glo) verblijven. Het gaat om een bedrag per leerling en er is geen drempel voordat er recht ontstaat op deze aanvullende bekostiging. De aanvraag kan worden ingediend vanaf het moment van publicatie van de eerste bekostigingsregeling tot 1 februari in het bekostigingsjaar.

**Berekening:**

Aanvullende bekostiging asielzoekers in pol/glo = aantal asielzoekers in po/glo op 1 februari t-1 x bedrag

**Voorbeeld:**

Een bo-school heeft op 1 februari 2022 5 asielzoekersleerlingen op school ingeschreven staan die verblijven in een pol/glo. De school dient hiervoor in april 2023 een aanvraag in bij DUO. De school ontvangt voor kalenderjaar 2023 bekostiging hiervoor:  $5 \times \text{€ } 1.130,17 = \text{€ } 5.650,85$ .

*IV. Schipperskinderen*

Een bo-school ontvangt aanvullende bekostiging voor het aantal maanden dat er schipperskinderen onderwijs krijgen op de school. De drempel voor bekostiging is ten minste drie schipperskinderen in de eerste vier verblijfsjaren op een reguliere bo-school en die verblijven in een internaat of pleeggezin.

De school dient een aanvraag in bij DUO om in aanmerking te komen voor de aanvullende bekostiging. De ingangsdatum van de aanvullende bekostiging is de maand na ontvangst van de aanvraag. Uitzondering hierop is januari; als een aanvraag in die maand wordt ingediend, dan is de ingangsdatum van de bekostiging ook januari. Een aanvraag moet voor 1 december van het bekostigingsjaar zijn ontvangen.

**Berekening:**

Aanvullende bekostiging schipperskinderen = aantal schipperskinderen x bedrag / 12 x aantal maanden toekenning

**Voorbeeld:**

Een bo-school geeft vanaf 10 augustus onderwijs aan zes schipperskinderen en dient hiervoor eind augustus een aanvraag in bij DUO. De school ontvangt hier vanaf september bekostiging voor:  $6 \times (\text{€ } 2.886,90 / 12) \times 4 = \text{€ } 5.773,80$ .

*V. Leerlingen met een culturele achtergrond van de Roma en Sinti*

Een bo-school ontvangt aanvullende bekostiging voor het aantal maanden dat er leerlingen met een culturele achtergrond van de Roma en Sinti onderwijs krijgen op de school. De drempel voor bekostiging is ten minste vier van deze leerlingen.

De school dient een aanvraag in bij DUO om in aanmerking te komen voor de aanvullende bekostiging. De ingangsdatum van de aanvullende bekostiging is de maand na ontvangst van de aanvraag. Uitzondering hierop is januari; als een aanvraag in die maand wordt ingediend, dan is de ingangsdatum van de bekostiging ook januari. Een aanvraag moet voor 1 december van het bekostigingsjaar zijn ontvangen.

**Berekening:**

Aanvullende bekostiging Roma/Sinti = aantal Roma-/Sinti-leerlingen x bedrag / 12 x aantal maanden toekenning

**Voorbeeld:**

Een bo-school geeft vanaf 10 augustus onderwijs aan zes Roma/Sinti-leerlingen en dient hiervoor eind augustus een aanvraag in bij DUO. De school ontvangt hier vanaf september bekostiging voor:  $6 \times (\text{€ } 3.888,75 / 12) \times 4 = \text{€ } 7.777,50$ .

*VI. Leerlingen uit een 'Blijf van mijn lijf huis' (BVMLH)*

Een bo-school ontvangt op maandbasis aanvullende bekostiging voor kinderen die afkomstig zijn uit BVMLH-en. De drempel voor bekostiging is ten minste 10 nieuw ingeschreven leerlingen uit een BVMLH.

De school dient een aanvraag in bij DUO om in aanmerking te komen voor de aanvullende bekostiging. De ingangsdatum van de aanvullende bekostiging is de maand na ontvangst van de aanvraag. Uitzondering hierop is januari; als een aanvraag in die maand wordt ingediend, dan is de ingangsdatum van de bekostiging ook januari. Een aanvraag moet voor 1 december van het bekostigingsjaar zijn ontvangen.

**Berekening:**

Aanvullende bekostiging BVMLH-leerlingen = Aantal BVMLH-leerlingen x bedrag / 12 x aantal maanden toekenning

*VII. Professionalisering en begeleiding starters en schoolleiders*

Een bo-school (ook sbo en (v)so-scholen) ontvangt ambtshalve aanvullende bekostiging voor professionalisering en begeleiding van starters en schoolleiders. De hoogte van de aanvullende bekostiging wordt bepaald op basis van het aantal ingeschreven leerlingen op 1 februari t-1. De regeling loopt tot en met schooljaar 2022-2023. Dat betekent dat de aanvullende bekostiging ziet op de periode tot 1 augustus 2023. Het bedrag per leerling zal naar verwachting per schoolsoort verschillend zijn. Zo wordt voorkomen dat het basisonderwijs relatief meer budget krijgt als gevolg van de verschuiving van de teldatum ten opzichte van de andere schoolsoorten.

**Berekening:**

Aanvullende bekostiging professionalisering en begeleiding starters en schoolleiders = Aantal leerlingen teldatum 1-2-t-1 \* vast bedrag per leerling per schoolsoort

**Voorbeeld:**

Een bo-school heeft op de teldatum 100 leerlingen. De school krijgt voor de periode 1 januari 2023 tot 1 augustus 2023 aan aanvullende bekostiging  $(100 \times \text{€ } 55,59) = \text{€ } 5.559,00$ .

## 2.4. Rijdende scholen en ligplaatsschool

De ligplaatsschool en de rijdende scholen kennen een andere bekostigingssystematiek dan de reguliere bo-scholen. Voor ligplaatsscholen geldt dat er een vast bedrag en een bedrag per leerling

wordt verstrekt. Het vaste bedrag is hoger dan bij reguliere bo-scholen, het bedrag per leerling is gelijk.

**Berekening:**

Bekostiging ligplaatsschool = Bedrag ligplaatsschool + bedrag per leerling \* aantal leerlingen

**Voorbeeld:**

De ligplaatsschool heeft op de teldatum 150 leerlingen. De ligplaatsschool krijgt aan bekostiging € 571.325,25 + 150 x € 5.801,77 = € 1.441.590,75.

De rijdende scholen krijgen voortaan een vast bedrag per school. Bij de vaststelling van dit bedrag is uitgegaan van 20 leerlingen. Indien aanvullende bekostiging wordt toegekend, wordt ook uitgegaan van 20 leerlingen per school.

**Berekening:**

Bekostiging rijdende school = Bedrag per rijdende school

**Voorbeeld:**

Een rijdende school krijgt aan bekostiging € 438.325,41.

### 3. Bekostiging speciale scholen voor basisonderwijs

#### 3.1. Basisbekostiging

De basisbekostiging voor scholen voor speciaal basisonderwijs (sbo-scholen) bestaat uit een bedrag per leerling en een bedrag per school. Het bedrag per school is afhankelijk van het aantal leerlingen: voor scholen met 100 leerlingen of meer is het bedrag hoger dan voor scholen met minder dan 100 leerlingen. In het bedrag per leerling zitten ook de werkdrumiddelen, de regels daaromtrent wijzigen niet.

##### **Berekening:**

Basisbekostiging sbo = bedrag per leerling x aantal leerlingen + bedrag per school

##### **Voorbeeld:**

Een sbo-school met 75 leerlingen ontvangt  $(75 \times \text{€ } 6.685,01) + \text{€ } 80.633,58 = \text{€ } 582.009,33$  aan basisbekostiging.

Een sbo-school met 125 leerlingen ontvangt  $(125 \times \text{€ } 6.685,01) + \text{€ } 100.345,66 = \text{€ } 935.971,91$  aan basisbekostiging.

#### 3.2. Extra bekostiging en ondersteuningsmiddelen

##### *I. Toeslag nevenvestiging*

De toeslag nevenvestiging is bestemd voor sbo-scholen met een nevenvestiging en behelst een vast bedrag per nevenvestiging.

##### **Berekening:**

Toeslag nevenvestiging = vast bedrag nevenvestiging per nevenvestiging

##### **Voorbeeld:**

Een sbo-school met twee nevenvestigingen ontvangt  $2 \times \text{€ } 20.625,33 = \text{€ } 41.250,66$  aan toeslag nevenvestiging.

##### *II. Onderwijsachterstanden*

Voor de bestrijding van onderwijsachterstanden ontvangen sbo-scholen extra bekostiging. Deze extra bekostiging wordt berekend aan de hand van het aantal leerlingen dat behoort tot een culturele minderheid (cumi) en een bedrag per cumi-leerling.

Een cumi-leerling is een leerling die aan één van de volgende voorwaarde voldoet:

- behoort tot de Molukse bevolkingsgroep;
- ten minste een van de ouders of voogden is afkomstig uit Griekenland, Italië, het voormalige Joegoslavië, Kaapverdië, Marokko, Portugal, Spanje, Tunesië of Turkije;
- ten minste een van de ouders of voogden is afkomstig uit Suriname of een van de Caribische delen van het Koninkrijk;
- ten minste een van de ouders of voogden heeft als vreemdeling rechtmatig verblijf als bedoeld in artikel 8, onder c of d, van de Vreemdelingenwet 2000;
- ten minste een van de ouders of voogden is afkomstig uit een ander niet-Engelstalig land buiten Europa, echter met uitzondering van Indonesië.

De school verstrekt aan DUO informatie over het aantal cumi-leerlingen. De school dient voor de uitwisseling met ROD de aanduiding NNCA te gebruiken. Alleen indien de leerling een NNCA heeft, wordt dit doorgegeven bij de uitwisseling. Indien de leerling geen NNCA heeft, wordt hierover niets uitgewisseld met ROD.

**Berekening:**

Onderwijsachterstanden sbo = aantal cumi-leerlingen x bedrag per cumi-leerling

**Voorbeeld:**

Een sbo-school met 16 cumi-leerlingen ontvangt  $16 \times \text{€ } 3.334,85 = \text{€ } 53.357,60$  voor onderwijsachterstanden.

*III. Ondersteuningsmiddelen*

Voor sbo-scholen worden de ondersteuningsmiddelen bekostigd op basis van het aantal ingeschreven leerlingen en een bedrag per sbo-leerling. Scholen dienen de toelaatbaarheidsverklaringen te registreren volgens een vast format en uit te wisselen met DUO.

**Berekening:**

Ondersteuningsmiddelen sbo = aantal leerlingen x bedrag ondersteuningsmiddelen

**Voorbeeld:**

Een sbo-school met 250 leerlingen ontvangt  $250 \times \text{€ } 6.318,14 = \text{€ } 1.579.535,00$  voor ondersteuning.

**3.3. Aanvullende bekostiging**

In deze paragraaf wordt ingegaan op de aanvullende bekostiging (voorheen bijzondere bekostiging) die sbo-scholen kunnen krijgen voor specifieke doelgroepen of omstandigheden. Deze bepalingen en de voorwaarden zijn uitgewerkt in een ministeriële regeling. Hieronder wordt alleen de aanvullende bekostiging voor de eerste opvang van vreemdelingen behandeld. De aanvullende bekostiging voor samenvoelingen wordt in het hoofdstuk over de fusies nader toegelicht.

*I. Opvang vreemdelingen op speciale scholen voor basisonderwijs*

Scholen kunnen op vier momenten aanvullende bekostiging voor 'vreemdelingen' aanvragen, te weten voor teldata 1 januari, 1 april, 1 juli en 1 oktober. Vanwege de extra middelen in het kader van NPO voor schooljaar 2022-2023 zijn de voorwaarden voor de teldata 1 januari 2023 en 1 april 2023 ruimer in vergelijking met de structurele situatie. Voor teldata 1 januari en 1 april 2023 gaat het om leerlingen met een verblijfsperiode in Nederland tot vier jaar. Voor teldata 1 juli en 1 oktober gaat het om leerlingen met een verblijfsperiode in Nederland tot één jaar. Hierbij wordt geen onderscheid gemaakt tussen asielzoekers en overige vreemdelingen.

De aanvullende bekostiging bestaat per teldatum uit een kwart van het bedrag per leerling. Er geldt geen drempel qua aantal leerlingen voordat er recht ontstaat op deze aanvullende bekostiging. Als een school voor het eerst een aanvraag indient, ontvangt deze school een eenmalig bedrag.

De aanvraag voor bekostiging moet zijn ontvangen binnen vier weken na de teldatum, tenzij het teldatum 1 juli betreft. In dat geval moet de aanvraag zijn ontvangen binnen acht weken na de teldatum.

**Berekening:**

Aanvullende bekostiging opvang vreemdelingen = aantal vreemdelingen conform definitie op teldatum x bedrag x 3/12

**Indien er sprake is van een eerste aanvraag:**

bedrag voor eerste aanvraag

**Voorbeeld:**

Een sbo-school heeft op 1 april 10 asielzoekersleerlingen op school ingeschreven staan. De school dient hiervoor medio april voor het eerst een aanvraag in bij DUO. De school ontvangt voor de periode april tot en met juni bekostiging voor:  $10 \times \text{€ } 3.861,93 \times 3/12 = \text{€ } 9,654,83$ . Daarnaast krijgt de school een eenmalig bedrag vanwege de eerste aanvraag:  $\text{€ } 14.894,72$ .

## 4. Bekostiging (voortgezet) speciaal onderwijs cluster 1&2

### 4.1. Basisbekostiging

De basisbekostiging voor instellingen voor (voortgezet) speciaal onderwijs voor cluster 1& 2 bestaat uit een bedrag per leerling voor so-leerlingen en een bedrag per leerling voor vso-leerlingen. In het bedrag per leerling zitten ook de werkdrukmiddelen.

#### Berekening:

Basisbekostiging (voortgezet) speciaal onderwijs cluster 1&2 = bedrag per so-leerling x aantal so-leerlingen + bedrag per vso-leerling x aantal vso-leerlingen

#### Voorbeeld:

Een instelling met 60 so-leerlingen en 70 vso-leerlingen ontvangt  $(60 \times \text{€ } 6.791,13) + (70 \times \text{€ } 10.291,53) = \text{€ } 1.127.885,70$  aan basisbekostiging.

### 4.2. Ondersteuningsmiddelen

Voor ondersteuning in het (voortgezet) speciaal onderwijs cluster 1&2 wordt een bedrag vastgesteld, dat per instelling verschilt.

#### Berekening:

Ondersteuningsmiddelen (voortgezet) speciaal onderwijs cluster 1&2 = bedrag per instelling

#### Voorbeeld:

25GP	Visio Onderwijsinstelling Noord	€ 4.532.907,95
25GR	Bartimeus OWI voor Visueel Gehandicapte Leerlingen	€ 14.120.594,65
25HD	Koninklijk Instituut tot Onderwijs van Slechtziende en Blinden	€ 8.028.636,93
25HE	Onderwijsinstelling Sensis	€ 17.117.951,14
01JO	Koninklijke Auris Groep	€ 92.202.081,88
08ZP	Zuid	€ 31.412.036,45
17GW	Koninklijke Kentalis	€ 134.860.111,94
20WR	VierTaal	€ 35.042.416,25



## 5. Bekostiging (voortgezet) speciaal onderwijs cluster 3&4

### 5.1. Basisbekostiging

De basisbekostiging voor scholen voor (voortgezet) speciaal onderwijs ((v)so) voor cluster 3&4 bestaat uit een leerlingafhankelijk gedeelte en een gedeelte met vaste bedragen per afdeling. Het leerlingafhankelijke gedeelte wordt berekend door een bedrag per leerling voor so-leerlingen en een bedrag per leerling voor vso-leerlingen. In het bedrag per leerling zitten ook de werkdrukmiddelen, de regels daaromtrent wijzigen niet. Voor het gedeelte met de vaste bedragen per afdeling wordt onderscheid gemaakt tussen een afdeling voor so en vso en voor afdelingen met 50 leerlingen of meer geldt een hoger bedrag dan voor afdelingen met minder dan 50 leerlingen.

#### Berekening:

Basisbekostiging (v)so cluster 3&4 = aantal so-leerlingen x bedrag per so-leerling + aantal vso-leerlingen x bedrag per vso-leerling + bedrag so-afdeling (afhankelijk van aantal leerlingen per afdeling) + bedrag vso-afdeling (afhankelijk van aantal leerlingen per afdeling)

#### Voorbeeld:

Een (v)so-school met 40 so-leerlingen en 70 vso-leerlingen ontvangt  $(40 \times \text{€ } 6791,31) + (70 \times \text{€ } 10.291,53) + \text{€ } 126.340,85 + \text{€ } 149.600,74 = \text{€ } 1.268.001,09$  aan basisbekostiging.

### 5.2. Extra bekostiging en ondersteuningsmiddelen

#### I. Liften en baden

Voor alle (v)so-scholen cluster 3&4 is extra bekostiging mogelijk voor brancardliften. Er wordt per brancardlift een bedrag verstrekt. Scholen kunnen meerdere brancardliften hebben.

Voor (v)so-scholen cluster 3&4 met onderwijssoorten lichamelijk gehandicapte kinderen (lg), zeer moeilijk lerende kinderen (zmlk) en de combinatie lg+zmlk is extra bekostiging mogelijk voor schoolbaden (watergewinningsbaden en baden voor bewegingstherapie of hydrotherapie). Voor schoolbaden geldt een vast bedrag per bad, een bedrag per m<sup>3</sup> en een toeslag voor een beweegbare bodem. Er wordt in de bedragen steeds onderscheid gemaakt tussen watergewinningsbaden en baden voor bewegingstherapie of hydrotherapie. Scholen kunnen voor beide soorten baden een aanvraag indienen.

Voor een (nieuw) gebruik van een brancardlift of zwembad wordt een aanvraag ingediend bij DUO. De bekostiging vangt aan met ingang van de maand volgend op de melding. De school dient binnen acht weken aan DUO melding te maken als er een wijziging optreedt, bijvoorbeeld als een lift buiten gebruik wordt gesteld.

#### Berekening:

Brancardliften = bedrag per brancardlift \* aantal brancardliften

Watergewinningsbad of bewegingstherapie/hydrotherapiebad = bedrag bad + (bedrag waterinhoud \* inhoud bad in m<sup>3</sup>) + toeslag beweegbare bodem + (toeslag beweegbare bodem \* inhoud bad in m<sup>3</sup>)

#### Voorbeeld:

Een (v)so-school met drie brancardliften en een hydrotherapiebad (met beweegbare bodem) van 100 m<sup>3</sup> ontvangt  $(3 \times \text{€ } 7.001,11) + (\text{€ } 10.873,27 + (\text{€ } 316,55 \times 100 \text{ m}^3) + \text{€ } 1.140,27 + (\text{€ } 86,22 \times 100 \text{ m}^3)) = \text{€ } 73.293,87$  extra bekostiging.

#### II. Onderwijsachterstanden

Voor de bestrijding van onderwijsachterstanden ontvangen (v)-so scholen cluster 3&4 extra bekostiging. Deze extra bekostiging wordt berekend aan de hand van het aantal leerlingen dat behoort tot een culturele minderheid (cumi) en een bedrag per cumi-leerling.

Een cumi-leerling is een leerling die aan één van de volgende voorwaarde voldoet:

- behoort tot de Molukse bevolkingsgroep;
- ten minste een van de ouders of voogden is afkomstig uit Griekenland, Italië, het voormalige Joegoslavië, Kaapverdië, Marokko, Portugal, Spanje, Tunesië of Turkije;
- ten minste een van de ouders of voogden is afkomstig uit Suriname of een van de Caribische delen van het Koninkrijk;
- ten minste een van de ouders of voogden heeft als vreemdeling rechtmatig verblijf als bedoeld in artikel 8, onder c of d, van de Vreemdelingenwet 2000;
- ten minste een van de ouders of voogden is afkomstig uit een ander niet-Engelstalig land buiten Europa, echter met uitzondering van Indonesië.

De school verstrekt aan DUO informatie over het aantal cumi-leerlingen. De school dient voor de uitwisseling met ROD de aanduiding NNCA te gebruiken. Alleen indien de leerling een NNCA heeft, wordt dit doorgegeven bij de uitwisseling. Indien de leerling geen NNCA heeft, wordt hierover niets uitgewisseld met ROD.

**Berekening:**

Onderwijsachterstanden vso cluster 3&4 = aantal cumi-leerlingen x bedrag per cumi-leerling

**Voorbeeld:**

Een (v)so-school met 12 cumi-leerlingen ontvangt  $16 \times € 3.334,85 = € 53.357,60$  voor onderwijsachterstanden.

*III. Ondersteuningsmiddelen*

Voor ondersteuning in het (v)so cluster 3&4 is het bedrag gebaseerd op het aantal so- dan wel vso-leerlingen en op een bedrag per leerling, afhankelijk van de in de toelaatbaarheidsverklaring opgenomen ondersteuningscategorie (laag, midden of hoog, respectievelijk tlv-l, tlv-m, tlv-h).

Voor (open) residentieel geplaatste leerlingen hoeft er geen toelaatbaarheidsverklaring te zijn. Als die er niet is, wordt het bedrag voor ondersteuning afgeleid van de onderwijssoort van de school. Voor leerlingen ingeschreven in een Justitiële jeugdinrichtingen (JJI) en instellingen voor gesloten jeugdzorg (GJI) wordt uitgegaan van bekostiging op basis van ondersteuningscategorie laag.

**Berekening:**

Ondersteuningsmiddelen (v)so cluster 3&4 = aantal leerlingen so tlv-l x bedrag so tlv-l + aantal leerlingen so tlv-m x bedrag so tlv-m + aantal leerlingen so tlv-h x bedrag so tlv-h + aantal leerlingen vso tlv-l x bedrag vso tlv-l + aantal leerlingen vso tlv-m x bedrag vso tlv-m + aantal leerlingen vso tlv-h x bedrag vso tlv-h

**Voorbeeld:**

Een (v)so-school met 30 so-leerlingen (10 per categorie) en 60 vso-leerlingen (20 per categorie) ontvangt  $(10 \times € 12.321,36 + 10 \times € 20.049,26 + 10 \times € 29.921,24) + (20 \times € 13.131,51 + 20 \times € 22.919,65 + 20 \times € 28.314,32) = € 1.910.228,20$  aan ondersteuningsmiddelen.

### 5.3. Aanvullende bekostiging

*I. Leerlingen met een ernstige meervoudige beperking (EMB)*

Voor het aantal EMB-leerlingen dat op de teldatum 1 februari t-1 is ingeschreven op de school, kan aanvullende bekostiging worden aangevraagd. Het gaat voor kalenderjaar 2023 om een bedrag van maximaal € 4.000 per leerling. Het werkelijke bedrag per EMB-leerling is afhankelijk van het aantal EMB-leerlingen waarvoor aanvullende bekostiging is aangevraagd en het totale beschikbare budget. Het totale beschikbare bedrag is voor kalenderjaar 2023 € 1,0 miljoen.

De school dient uiterlijk 1 februari voorafgaand aan het bekostigingsjaar een aanvraag in bij DUO om in aanmerking te komen voor de aanvullende bekostiging. Het aantal EMB-leerlingen waarvoor aanvullende bekostiging aangevraagd kan worden is maximaal het aantal leerlingen met een tlv-h.

**Berekening:**

Aanvullende bekostiging EMB =

*Indien (Budget / totaal aantal EMB-leerlingen tlv-h op 1 februari t-1) > max bedrag per leerling:  
Max bedrag per leerling \* aantal EMB-leerlingen tlv-h van de school op 1 februari t-1*

*Indien (Budget / totaal aantal EMB-leerlingen tlv-h op 1 februari t-1) ≤ max bedrag per leerling:  
(Budget / totaal aantal EMB-leerlingen tlv-h op 1 februari t-1) \* aantal leerlingen tlv-h van de school op 1 februari t-1*

**Voorbeeld:**

In totaal is er voor 1.300 EMB-leerlingen (met tlv-h) een aanvraag ingediend. Het bedrag per EMB-leerling is dus € 10.000.000 / 1.300 = € 7.692,31.  
Een individuele school vraagt voor 30 EMB-leerlingen aanvullende bekostiging aan. Echter, op de teldatum heeft de school 25 leerlingen met een tlv-h. Er wordt derhalve voor 25 leerlingen aanvullende bekostiging toegekend: 25 x € 7.692,31 = € 192.307,75.

**II. GJI/JJI**

Een (v)so-school met een vestiging die fungeert als JJI of is verbonden aan een GJI kan aanvullende bekostiging ontvangen. De aanvullende bekostiging bestaat uit een bedrag per vestiging, een bedrag per capaciteitsplek en een bedrag per onbezette capaciteitsplek. De peildatum voor de capaciteit is 1 januari van het bekostigingsjaar. De capaciteit wordt verstrekt via DESAN (bij GJI) of DJI (bij JJI).

De onbezette capaciteit is het verschil tussen de totale capaciteit en het aantal leerlingen dat op de teldatum 1 februari t-1 is ingeschreven. Indien een school meerdere GJI- of JJI-vestigingen heeft, dan wordt de onbezette capaciteit over het totaal berekend. De onbezette capaciteit kan niet kleiner dan '0' zijn.

In eerste instantie wordt voor een vestiging een voorlopige beschikking toegekend, op basis van de capaciteit op 1 januari voorafgaand aan het bekostigingsjaar. Deze beschikking wordt herzien op basis van de (definitieve) capaciteit op 1 januari van het bekostigingsjaar.

Voor vestigingen die worden gesticht tijdens het bekostigingsjaar, start de bekostiging vanaf 1 augustus en wordt de bekostiging voor 5/12e toegekend. De gehanteerde capaciteit is de capaciteit op 1 januari van het bekostigingsjaar en dient uiterlijk 1 juli van het bekostigingsjaar te zijn vastgelegd. Aangezien er op de teldatum voor het aantal leerlingen (1 februari van het voorgaande jaar) nog geen leerlingen stonden ingeschreven wordt de volledige capaciteit als onbezet aangemerkt.

Als een vestiging wordt opgeheven, loopt de aanvullende bekostiging door tot het einde van de bekostigingsperiode.

**Berekening:**

Aanvullende bekostiging GJI/JJI = Som vaste voet per vestiging + capaciteit \* bedrag +  
(capaciteit - aantal leerlingen 1 februari t-1) \* bedrag onbezette capaciteit

***Indien nieuwe vestiging per 1 augustus t:***

Aanvullende bekostiging GJI/JJI = (Vaste voet vestiging + capaciteit \* bedrag + capaciteit \*  
bedrag onbezette capaciteit) \* 5/12<sup>e</sup>

**Voorbeeld:**

Een (v)so-school met een GJI-instelling heeft op 1 januari een capaciteit van 100. Op 1 februari daaraan voorafgaand stonden er 50 leerlingen ingeschreven. De school ontvangt € 45.070,75  
+ 100 x € 5.189,47 + 50 x € 22.563,54 = € 1.692.194,75.

## 6. Bekostiging samenwerkingsverbanden passend onderwijs

In dit hoofdstuk wordt nader ingegaan op de budgetten voor lichte en zware ondersteuning die samenwerkingsverbanden passend onderwijs PO en VO (swv) ontvangen. Ook wordt toegelicht hoe de vermindering wordt berekend indien er sprake is van een overschrijding op een van de budgetten. Tot slot wordt toegelicht wat er gebeurt bij bijvoorbeeld een opheffing van een school binnen een swv. Waar gesproken wordt over de teldatum, dan gaat het om het aantal leerlingen op 1 februari voorafgaand aan het bekostigingsjaar (t-1). In dit hoofdstuk wordt niet ingegaan op de nieuwe groeiregeling die geldt voor het (v)so. Daar volgt via de PO-Raad meer informatie over. De totstandkoming van de indicatieve bedragen in de voorbeelden wordt toegelicht in paragraaf 6.8.

### 6.1. Lichte ondersteuning PO/VO

#### I. Lichte ondersteuning PO

De bekostiging voor lichte ondersteuning per swv hangt af van het aantal bo-leerlingen in een swv op de teldatum en het aantal door het swv afgegeven toelaatbaarheidsverklaringen (tlv). Het swv ontvangt een bedrag per bo-leerling die op de teldatum is ingeschreven op een vestiging die onder het swv valt. Voor elke tlv die het swv heeft afgegeven wordt een bedrag in mindering gebracht (het bedrag is gelijk aan het ondersteuningsbedrag dat de sbo-school per leerling krijgt). Het resterende bedrag wordt uitbetaald aan het swv. Indien het restant een negatief bedrag is, wordt er € 0 uitbetaald en wordt het tekort verhaald bij de bo-scholen die onder het swv ressorteren (zie paragraaf 6.3).

Indien een TLV van een sbo-leerling is verlopen, maar de leerling nog ingeschreven staat op een sbo-school (omdat er nog geen plek op een reguliere school is gevonden) ontvangt de sbo-school ook ondersteuningsbekostiging dat verminderd wordt van het ondersteuningsbudget van het SWV dat de TLV oorspronkelijk had afgegeven.

#### **Berekening:**

Lichte ondersteuning PO = totaal aantal leerlingen bo swv x bedrag lichte ondersteuning swv PO per leerling - aantal leerlingen sbo x bedrag ondersteuningsmiddelen sbo

#### **Voorbeeld:**

Binnen een swv zijn er drie bo-vestigingen met in totaal 1.000 bo-leerlingen. Het swv heeft in totaal 20 tlv's afgegeven voor het sbo. Het swv ontvangt qua bekostiging: 1.000 bo-leerlingen x € 339,36 - 20 tlv's x € 6.318,14 = € 212.997,20.

#### II. Lichte ondersteuning VO

De bekostiging voor lichte ondersteuning bestaat uit drie onderdelen; regionale ondersteuning, leerwegondersteunend onderwijs (lwoo) en praktijkonderwijs (pro). Er wordt hier steeds gebruik gemaakt van het aantal bekostigde leerlingen op 1 oktober voorafgaand aan het bekostigingsjaar (de teldatum voor VO). Dat betekent dat leerlingen Voortgezet algemeen volwassenenonderwijs teruggekeerd gezakt (VAVO TG) voor 50% meetellen en herprofileerders niet meetellen. Door de vereenvoudiging bekostiging PO verandert er inhoudelijk niets, daarom wordt hier volstaan met alleen de formules voor de berekening van de budgetten. Indien de verplichte afdracht van swv-en aan scholen hoger is dan het te ontvangen budget, wordt er € 0 uitbetaald aan het swv. Het tekort wordt verhaald bij de reguliere vo-scholen die onder het swv ressorteren (zie paragraaf 6.3).

**Berekening:**

$$\begin{aligned} & \text{Lichte ondersteuning VO} = \\ & ((\text{totaal aantal bekostigde leerlingen VO swv 1 oktober t-1}) + (\text{nieuwkomers 1 oktober t-1}) - \\ & \quad (0,5 * \text{VAVO TG 1 oktober t-1})) * \text{bedrag lichte ondersteuning swv VO per leerling} \\ & \quad + \\ & (((\text{totaal aantal bekostigde leerlingen VO swv 1 oktober t-1}) + (\text{nieuwkomers 1 oktober t-1}) - \\ & \quad (0,5 * \text{VAVO TG 1 oktober t-1})) * \text{percentage lwoo 2012 (=aantal leerlingen lwoo 2012/aantal} \\ & \quad \text{leerlingen VO swv 2012)}) * \text{bedrag ondersteuning lwoo} \\ & \quad + \\ & (((\text{totaal aantal bekostigde leerlingen VO swv 1 oktober t-1}) + (\text{nieuwkomers 1 oktober t-1}) - \\ & \quad (0,5 * \text{VAVO TG 1 oktober t-1})) * \text{percentage pro 2012 (=aantal leerlingen pro 2012/aantal} \\ & \quad \text{leerlingen VO swv 2012)}) * \text{bedrag ondersteuning pro} \\ & \quad - \\ & \quad ((\text{aantal leerlingen lwoo swv 1 oktober t-1} - 0,5 \text{ VAVO TG lwoo}) * \text{bedrag} \\ & \quad \quad \text{ondersteuningsbekostiging per leerling lwoo} \\ & \quad + \\ & (\text{aantal leerlingen pro swv 1 oktober t-1}) * \text{bedrag ondersteuningsbekostiging per leerling pro}) \end{aligned}$$

**6.2. Zware ondersteuning PO/VO**

*I. Zware ondersteuning PO*

De bekostiging voor zware ondersteuning per swv hangt af van het aantal bo- en sbo-leerlingen in een swv op de teldatum en het aantal door het swv afgegeven tlv's. Het swv ontvangt een bedrag per bo- en sbo-leerling die op de teldatum is ingeschreven op een vestiging die onder het swv valt. Voor elke tlv die het swv heeft afgegeven wordt een bedrag in mindering gebracht (het bedrag is gelijk aan het ondersteuningsbedrag dat de so-school per leerling krijgt). Het resterende bedrag wordt uitbetaald aan het swv. Indien het restant een negatief bedrag is, wordt er € 0 uitbetaald en wordt het tekort verhaald bij de bo- en sbo-scholen die onder het swv ressorteren (zie paragraaf 6.3).

Onder een tlv wordt ook verstaan de leerlingen die op basis van een residentiële plaatsing (RP) op een so-school worden geplaatst. Leerlingen die in een gesloten instellingen verblijven worden niet in mindering gebracht op het budget van het swv, omdat deze ondersteuningsbekostiging door het Rijk direct wordt betaald.

Indien een tlv van een so-leerling is verlopen, maar de leerling op de teldatum nog ingeschreven staat op een so-school (omdat er nog geen plek op een reguliere school is gevonden) ontvangt de so-school ook ondersteuningsbekostiging dat verminderd wordt van het ondersteuningsbudget van het swv dat de tlv oorspronkelijk had afgegeven.

**Berekening:**

$$\text{Zware ondersteuning PO} = (\text{totaal aantal leerlingen bo} + \text{totaal aantal leerlingen sbo}) * \text{bedrag per leerling} - (\text{aantal afgegeven so tlv-l} * \text{bedrag so tlv-l} + \text{aantal afgegeven so tlv-m} * \text{bedrag so tlv-m} + \text{aantal afgegeven so tlv-h} * \text{bedrag so tlv-h})$$

**Voorbeeld:**

Binnen een swv zijn er op teldatum 1 februari t-1 drie bo-vestigingen met in totaal 1.000 bo-leerlingen en één sbo-vestiging met 100 leerlingen. Het swv heeft in totaal 10 tlv-l afgegeven voor het so. Het swv ontvangt qua bekostiging: 1.100 (s)bo-leerlingen x € 467,30 – 10 so tlv-l x € 12.321,36 = € 390.816,40.

*II. Zware ondersteuning VO*

De bekostiging voor zware ondersteuning per swv hangt af van het aantal bekostigde vo-leerlingen in een swv op 1 oktober t-1 en het aantal door het swv afgegeven tlv's op 1 februari t-1. Het swv

ontvangt een bedrag per bekostigde VO-leerling die op 1 oktober t-1 (de teldatum voor VO) is ingeschreven op een vestiging die onder het swv valt. Dat betekent dat leerlingen VAVO TG voor 50% meetellen en herprofileerders niet meetellen. Voor elke tlv die het swv heeft afgegeven wordt een bedrag in mindering gebracht (het bedrag is gelijk aan het ondersteuningsbedrag dat de vso-school per leerling krijgt, op basis van teldatum 1 februari t-1). Het resterende bedrag wordt uitbetaald aan het swv. Indien het restant een negatief bedrag is, wordt er € 0 uitbetaald en wordt het tekort verhaald bij de reguliere VO-scholen die onder het swv ressorteren (zie paragraaf 6.3).

Onder een tlv wordt ook verstaan de leerlingen die op basis van een RP op een vso-school worden geplaatst. Leerlingen die in een gesloten instellingen verblijven worden niet in mindering gebracht op het budget van het swv, omdat deze ondersteuningsbekostiging door het Rijk direct wordt betaald.

Indien een tlv van een vso-leerling is verlopen, maar de leerling op de teldatum nog ingeschreven staat op een vso-school (omdat er nog geen plek op een reguliere school is gevonden) ontvangt de vso-school ook ondersteuningsbekostiging dat verminderd wordt van het ondersteuningsbudget van het swv dat de tlvoorspronkelijk had afgegeven.

#### Berekening:

$$\begin{aligned} \text{Zware ondersteuning VO} = & ((\text{totaal aantal bekostigde leerlingen swv VO 1 oktober t-1}) + \\ & (\text{nieuwkomers 1 oktober t-1}) - (0,5 * \text{VAVO TG 1 oktober t-1})) * \text{bedrag zware ondersteuning} \\ & \text{swv VO per leerling} - \\ & (\text{aantal afgegeven vso tlv-l} * \text{bedrag vso tlv-l} + \text{aantal afgegeven vso tlv-m} * \text{bedrag vso tlv-m} \\ & + \text{aantal afgegeven vso tlv-h} * \text{bedrag vso tlv-h}) \end{aligned}$$

#### Voorbeeld:

Binnen een swv zijn er op teldatum 1 oktober t-1 drie VO-vestigingen met in totaal 1.000 bekostigde leerlingen. Het swv heeft in totaal 10 tlv-l afgegeven voor het vso. Het swv ontvangt qua bekostiging:  $1.000 \text{ VO-leerlingen} \times \text{€ } 756,42 - 10 \text{ vso tlv-l} \times \text{€ } 13.131,51 = \text{€ } 625.104,90$ .

### 6.3. Vermindering bekostiging bij uitputting

Indien bij de paragrafen 6.1 en 6.2 de verplichte afdracht van een swv het normatieve budget overstijgt, is er sprake van een negatieve uitkomst. In dat geval krijgt het swv geen budget en wordt de negatieve uitkomst verminderd op de bekostiging van de scholen die onder het swv vallen. Dit gebeurt steeds naar rato van het aantal leerlingen. Scholen gaan in de nieuwe situatie alleen nog meebetalen aan de overschrijding als zij dit zelf met doorverwijzingen konden beïnvloeden. Dit ziet er als volgt uit:

Wie betaalt mee bij overschrijding op:	Regulier	Licht (sbo/lwoo/pro)	Zwaar ((v)so)
Lichte ondersteuning PO	ja		
Lichte ondersteuning VO	ja		
Zware ondersteuning PO	ja	ja	
Zware ondersteuning VO	ja	ja	

Kortom, basisscholen en VO-scholen (exclusief lwoo-/pro-leerlingen) betalen altijd mee aan een overschrijding. (V)so-scholen betalen nooit mee aan een overschrijding. De mate waarin de bekostiging van een school wordt verminderd is afhankelijk van het aantal leerlingen van een school dat binnen het swv op school zit. Het aandeel daarvan ten opzichte van het totaal aantal

leerlingen binnen het swv is het aandeel wat de school bijdraagt. Hieronder volgt alleen de berekening voor de overschrijding op lichte ondersteuning PO.

**Berekening:**

Voor lichte ondersteuning PO, bedrag per school = Aantal leerlingen op vestigingen van de bo-school in het SWV / totaal aantal leerlingen bo in het SWV x negatieve uitkomst 'Lichte ondersteuning SWV PO'

#### 6.4. Aanvullende bekostiging samenwerkingsverbanden PO

*I. Aanvullende bekostiging schoolmaatschappelijk werk SWV PO*

Samenwerkingsverbanden PO ontvangen aanvullende bekostiging voor schoolmaatschappelijk werk. Dit bedrag is afhankelijk van de achterstandsscores van de bo-vestigingen die onder het swv vallen. De gehanteerde achterstandsscore is gelijk aan de score die voor de extra bekostiging van bo-scholen voor onderwijsachterstanden wordt gebruikt. Deze score wordt bepaald op basis van de door het CBS ontwikkelde achterstandsindicator en gaat uit van het aantal leerlingen op teldatum 1 februari. Het hier gebruikte indicatieve bedrag per achterstandsscore is gelijk aan het huidige bedrag per achterstandsscore, aangezien de achterstandsscore op 1 februari nog niet bekend is.

**Berekening:**

Aanvullende bekostiging schoolmaatschappelijk werk SWV PO = bedrag per eenheid achterstandsscore x som van de achterstandsscores van alle (neven)vestigingen van de school

**Voorbeeld:**

Een samenwerkingsverband met drie vestigingen en een totale achterstandsscore van 2.500 ontvangt € 14,36 x 2.500 = € 35.900,00 voor schoolmaatschappelijk werk.

#### 6.5. Regio-indeling en gevolgen ontwikkelingen bij scholen

Voor het bekostigingsjaar wordt uitgegaan van het werkgebied van het swv op 1 januari van dat bekostigingsjaar volgens de postcodetabel zoals vastgesteld bij de *Regeling regio-indeling samenwerkingsverbanden passend onderwijs PO en VO*.

Voorafgaand aan en gedurende het bekostigingsjaar kunnen er ontwikkelingen optreden bij de scholen die onder een swv vallen. Bijvoorbeeld een fusie van één of meer scholen, een opheffing of een start van een nieuwe school. Ontwikkelingen na de teldatum voor het bekostigingsjaar hebben geen gevolgen voor de bekostiging van dat jaar. Dit geldt voor de bepaling van de hoogte van de bekostiging voor lichte en zware ondersteuning en schoolmaatschappelijk werk. Voor de PO-scholen wordt altijd teruggekeken naar de situatie op 1 februari t-1 en voor de VO-scholen wordt altijd teruggekeken naar de situatie op 1 oktober t-1.

#### 6.6. Registratie toelaatbaarheidsverklaringen sbo

Met de vereenvoudiging van de bekostiging PO wordt de bestaande 2%-systematiek voor het sbo afgeschaft. Voortaan zal de ondersteuningsbekostiging voor het sbo c.q. lichte ondersteuning PO op een wijze uitgevoerd worden die vergelijkbaar is met het (v)so c.q. zware ondersteuning. Onderstaande is eerder (uitgebreider) gecommuniceerd met een brief vanuit het ministerie van OCW aan alle schoolbesturen met een sbo-school en alle samenwerkingsverbanden PO (brief van 7 juni 2021, referentie: 28232393). Ook is op de website van het Steunpunt Passend Onderwijs meer praktische informatie hierover te vinden.<sup>7</sup>

Dit zijn op hoofdlijnen de wijzigingen in verband met de vereenvoudiging van de bekostiging:

- *Wie geeft de tlv af?* Als eerste geldt dat als de leerling op een bo-school zit, het swv van die bo-school bepaalt of er een tlv wordt afgegeven. Als de leerling nog niet op een school zit, dan bepaalt het swv waar de leerling woont of een tlv wordt afgegeven. Als de leerling

<sup>7</sup> <https://www.steunpuntpassendonderwijs-povo.nl/document/vereenvoudiging-bekostiging-po/>



van buiten Nederland komt, dan bepaalt het swv van de sbo-school waar de leerling is aangemeld. Tot slot, als de leerling nog niet op een bo-school zat en direct wordt aangemeld bij een sbo-school van het landelijke, reformatorische swv (PO0001), dan bepaalt dat swv of de tlv wordt afgegeven.

- *Hoe verloopt de ondersteuningsbekostiging?* Voortaan gaat de gehele bekostiging voor lichte ondersteuning PO naar de swv-en. DUO houdt hier de bekostiging voor de door het swv afgegeven tlv's op in en betaalt dit direct uit aan de sbo-school. Hierbij wordt gekeken naar het aantal leerlingen/tlv's op 1 februari t-1.
- *Hoe zit het met grensverkeer of een verhuizing?* De tlv die wordt afgegeven wordt landelijk geldig. De leerling kan dus bij elke sbo-school worden aangemeld. Het verwijzende swv blijft de tlv betalen. Op het moment dat de looptijd van de tlv voorbij is, bepaalt het oorspronkelijke, verwijzende swv of de tlv verlengd moet worden. Als het verwijzende swv bepaalt dat een tlv voor het sbo niet meer het meest passend is, kan het swv waar de leerling op dat moment op school zit alsnog bepalen om een tlv af te geven. Dit nieuwe swv is dan wel verantwoordelijk voor de bekostiging.
- *Wat zijn de eisen omtrent de tlv?* Er zijn twee nieuwe eisen aan de tlv. Allereerst geldt, net als bij het (v)so, dat de tlv voor minimaal een schooljaar wordt afgegeven. Als de tlv gedurende een schooljaar wordt gegeven, dan eindigt de tlv op zijn vroegst aan het eind van het daaropvolgende schooljaar. Ten tweede, de tlv wordt uitgewisseld met ROD. Dat gebeurt volgens een vast format, zodat voor elke leerling duidelijk is welk swv de tlv heeft afgegeven.

Tlv's die vanaf 1 februari 2021 worden afgegeven dienen volgens een vast format te worden geregistreerd, zoals in onderstaande tabel staat weergegeven. Een swv kan ervoor kiezen om voor bestaande tlv's (afgegeven vóór 1 februari 2022) het beschikingsnummer direct aan te passen aan het nieuwe format of hierop te wachten tot het moment dat de tlv moet worden verlengd:

- Indien het swv ervoor kiest om het beschikingsnummer aan te passen aan het nieuwe format, dan hoeft dit niet in overleg met ouders te gebeuren. Het geldt ook niet als een besluit waartegen bezwaar en beroep ingesteld kan worden. Wel dient het swv de sbo-school waar de leerling zit te informeren dat het beschikingsnummer is gewijzigd, zodat de school dit ook in de leerlingenadministratie kan verwerken.
- Indien het swv ervoor kiest om het beschikingsnummer op een later moment aan te passen, dan dient het beschikingsnummer uniek te zijn. Voor bestaande tlv's hoeft de laatste datum waarop de tlv geldig is niet aangepast of ingevuld te worden. Hier kan worden volstaan met de reeds bekende einddatum of, als er geen einddatum is, worden leeglaten.

Scholen dienen voor teldatum 1 februari 2022 de tlv's te registeren en voor 8 april 2022 uit te wisselen met ROD. Voor nieuwe tlv's (die vanaf 1 februari 2022 worden afgegeven) moet dit gebeuren volgens het nieuwe format. Indien ervoor wordt gekozen om het beschikingsnummer van bestaande tlv's niet aan te passen, is het wel van belang dat de rest van de tlv wordt ingevuld en uitgewisseld met het ROD. Dat betekent dat het juiste verwijzende swv en de bekostigingscategorie met het ROD wordt uitgewisseld. De laatste datum waarop de tlv geldig is hoeft niet aangepast of ingevuld te worden, maar hier kan worden volstaan met de reeds bekende einddatum of, als er geen einddatum is, worden leeglaten.

Voor een sbo-leerling kunnen er, in verband met grensverkeer, meerdere tlv's geldig zijn. Het is van belang dat een swv in overleg met de andere swv-en bepaalt welke tlv het meest oorspronkelijk én geldig is, zodat de sbo-school ook het juiste tlv kan vastleggen.

Na 8 april 2022 wordt door DUO een Kijkglas gepubliceerd, waarin wordt weergegeven welke beschikingsnummers worden toegekend aan de swv-en en scholen. Zo kan gecontroleerd worden of alle tlv's kloppen.

<b>Toelaatbaarheidsverklaring</b>	<b>Periode gegevens</b>
Datum ingang tlv	De datum waarop de tlv geldig wordt.
Swv-nummer	Het administratienummer volgens de Basisregistratie Instellingen (BRIN) van het swv welke de tlv van de leerling heeft afgegeven.
Beschikkingnummer tlv	Het nummer dat door het swv is afgegeven voor het registreren van de tlv van de leerling. Toelichting: <ul style="list-style-type: none"> <li>• pos 1 t/m. 6 = nummer van het swv;</li> <li>• pos 7 = koppelteken;</li> <li>• pos 8 t/m. 11 = jaartal van afgifte;</li> <li>• pos 12 = koppelteken;</li> <li>• pos 13 t/m 17 = volgnummer met voorloophnullen.</li> </ul>
Toelaatbaar verklaard tot	SBO
Datum einde tlv	De laatste datum waarop de tlv geldig is (dit is altijd 31-07-EEJJ).

### 6.7. Kijkglazen

DUO zal voortaan twee verschillende kijkglazen publiceren, waarbij ze voor PO en VO apart worden gemaakt.

Het eerste kijkglas is vergelijkbaar met het huidige Kijkglas-1 en is bedoeld ter onderbouwing van de bekostiging van een swv. Dit kijkglas toont de aantallen leerlingen waarvoor een swv bekostiging ontvangt en de individuele inschrijvingen van leerlingen die worden verrekend met het budget van het swv.

Het tweede kijkglas is vergelijkbaar met het huidige Kijkglas-2. Dat geeft inzicht in de inschrijvingen sbo en (v)so gedurende het kalenderjaar. Ook toont het wijzigingen in de registratie van leerlingen.

### 6.8. Regeling bij meer dan gemiddelde toename na 1 februari

De verschuiving van de teldatum naar 1 februari heeft tot gevolg dat de bestaande, landelijke groeiregeling voor het sbo en het (v)so niet langer nodig is. Wel dient het swv in het ondersteuningsplan op te nemen wat er qua financiële compensatie gebeurt als er wordt vastgesteld dat er een meer dan gemiddelde toename is bij een school na 1 februari. In het ondersteuningsplan dient het swv aan te geven op welke wijze wordt vastgesteld of sprake is van een meer dan gemiddelde toename van het aantal ingeschreven leerlingen met een door het samenwerkingsverband afgegeven toelaatbaarheidsverklaring en hoe dit wordt gecompenseerd. De datum waarop wordt bepaald of er sprake is van een meer dan gemiddelde toename moet liggen tussen 1 februari en 1 juni. Indien er sprake is van een meer dan gemiddelde toename, dient het samenwerkingsverband voor elke extra leerling na 1 februari bekostiging te verstrekken aan de school. De PO-Raad zal ter ondersteuning van de swv-en een handreiking opstellen.

### 6.9. Verschuiving budgetten

Door de vereenvoudiging veranderen de budgetten van samenwerkingsverbanden, zowel voor als na de verplichte afdracht. Dat heeft met een drietal zaken te maken:

- Verschuiving van de teldatum naar 1 februari. Daardoor wordt er op basis van een ander aantal leerlingen bekostigd en bekostiging in mindering gebracht.
- De afschaffing van de 2%-systematiek in het sbo. De ondersteuningsbekostiging die direct door het Rijk wordt betaald gaat voortaan via swv-en.

In onderstaande tabellen is te zien welke verschuivingen optreden.

### Licht ondersteuning PO

De eerste tabel laat de huidige budgetten op basis van de 1-10-2021 telling zien. Er wordt steeds vanuit gegaan dat bij groei de volledige leerlingafhankelijke bekostiging wordt overgemaakt naar een school, ook al is dat wettelijk niet verplicht. In de tweede tabel is de nieuwe situatie te zien.

Een aantal zaken ter toelichting:

- Door de afschaffing van de 2%-systematiek neemt het bruto-budget van swv-en PO voor lichte ondersteuning met ca. € 175 mln. toe (rijen met een *a*)
- In de rij met een *b* wordt er ca. € 10 mln. afgehaald. De huidige basisbekostiging per sbo-leerling groei wordt voortaan door OCW betaald.
- In rijen *c* is te zien dat door deze wijzigingen het resterende budget (door swv-en zelf in te zetten) nagenoeg gelijk blijft.
- Het bedrag per leerling voor lichte ondersteuning dat naar swv-en gaat is € 339,36 (€ 477,5 mln. (in rij *d*) gedeeld door ca. 1,45 mln en daarna verhoogd met de prijsbijstelling voor 2023).

	<b>SWV PO - licht</b>	<b>leerlingen</b>	<b>totaalbudget</b>
	<i>Personele bekostiging</i>		
	lichte ondersteuning naar SWV	1.370.816	€ 301.332.773,12
<b>a</b>	lichte ondersteuning naar SBAO	28.127	€ 168.531.921,23
	<b>totaal lichte ondersteuning</b>		<b>€ 469.864.694,35</b>
	af: naar sbao rechtstreeks	28.127	€ 168.531.921,23
	af: boven 2%	7.273	€ 43.578.506,77
	af: groei	1.531	€ 17.937.747,16
<b>c</b>	<b>Resterend budget</b>		<b>€ 239.816.519,19</b>
	<i>Materiële bekostiging</i>		
	lichte ondersteuning naar SWV	1.370.816	€ 10.870.570,88
<b>a</b>	lichte ondersteuning naar SBAO	28.127	€ 6.929.930,26
	<b>totaal lichte ondersteuning</b>		<b>€ 17.800.501,14</b>
	af: naar sbao rechtstreeks		€ 6.929.930,26
	af: boven 2%	7.273	€ 1.791.921,74
	af: groei	1.531	€ 1.719.420,17
<b>c</b>	<b>Resterend budget</b>		<b>€ 7.359.228,97</b>

	<b>SWV PO</b>	<b>leerlingen</b>	<b>totaalbudget</b>
	lichte ondersteuning naar SWV	1.425.082	€ 487.665.195,49
<b>b</b>	af: basis bekostiging groei naar OCW	1531	€ 10.106.452,51
<b>d</b>	<b>Totaal naar SWV</b>		<b>€ 477.558.742,98</b>
	af: verwijzingen	36.931	€ 230.410.293,14
<b>c</b>	<b>Resterend budget</b>		<b>€ 247.148.449,84</b>

### Zware ondersteuning PO

De eerste tabel laat de huidige budgetten op basis van de 1-10-2021 telling zien. Er wordt steeds vanuit gegaan dat bij groei de volledige leerlingafhankelijke bekostiging wordt overgemaakt naar een school, ook al is dat wettelijk niet verplicht. In de tweede tabel is de nieuwe situatie te zien.

Een aantal zaken ter toelichting:

- In de rij met een *a* wordt er ca. € 8 mln. afgehaald. De huidige basisbekostiging per so-leerling groei wordt voortaan door OCW betaald.
- In rijen *b* is te zien dat door deze wijzigingen het resterende (door swv-en zelf in te zetten) met ca. € 3 mln. groeit.

- Het bedrag per leerling voor zware ondersteuning dat naar swv-en gaat is € 467,30 (€ 674,6 mln. (in rij *d*) gedeeld door ca. 1,46 mln. leerlingen en daarna verhoogd met de prijsbijstelling voor 2023).

	SWV PO - zwaar		leerlingen	totaalbudget
	<i>Personele bekostiging</i>			
	<b>zware ondersteuning</b>		1.406.216	<b>€ 634.358.099,76</b>
	af: verwijzingen	cat 1 (L)	21.139	€ 238.592.757,68
		cat 2 (M)	3.018	€ 55.549.503,20
		cat 3 (H)	2.530	€ 70.350.607,02
	af: groei obv kijkdoos 1-2-2022	cat 1 (L)	1.121	€ 19.894.896,88
		cat 2 (M)	104	€ 2.994.899,83
		cat 3 (H)	32	€ 1.752.175,59
<b>b</b>	<b>Resterend budget</b>			<b>€ 245.223.259,56</b>
	<i>Materiële bekostiging</i>			
	<b>zware ondersteuning</b>			<b>€ 47.566.483,58</b>
	af: verwijzingen	cat 1 (L)	21.139	€ 18.617.611,81
		cat 2 (M)	3.018	€ 4.184.809,86
		cat 3 (H)	2.530	€ 4.403.602,94
	af: groei obv kijkdoos 1-2-2022	cat 1 (L)	1.121	€ 1.783.602,69
		cat 2 (M)	104	€ 260.416,71
		cat 3 (H)	32	€ 131.193,33
<b>b</b>	<b>Resterend budget</b>			<b>€ 18.185.246,24</b>

	SWV PO		leerlingen	totaalbudget
	zware ondersteuning		1.462.013	€ 681.924.583,34
<b>a</b>	af: basis bekostiging groei naar OCW			€ 7.293.817,92
<b>d</b>	<b>Totaal naar SWV</b>			<b>€ 674.630.765,42</b>
	af: verwijzingen	cat 1 (L)	22.260	€ 270.835.132,85
		cat 2 (M)	3.122	€ 61.809.138,79
		cat 3 (H)	2.562	€ 75.697.244,18
<b>b</b>	<b>Resterend budget</b>			<b>€ 266.289.249,60</b>

#### Zware ondersteuning VO

De eerste tabel laat de huidige budgetten op basis van de 1-10-2021 telling zien. Er wordt steeds vanuit gegaan dat bij groei de volledige leerlingafhankelijke bekostiging wordt overgemaakt naar een school, ook al is dat wettelijk niet verplicht. In de tweede tabel is de nieuwe situatie te zien.

Een aantal zaken ter toelichting:

- In de rij met een *a* wordt er ca. € 1,7 mln. afgetrokken van het budget opgeteld. De huidige basisbekostiging per vso-leerling groei wordt voortaan door OCW betaald.
- In rijen *b* is te zien dat door deze wijzigingen het resterende (door swv-en zelf in te zetten) met ca. € 10 mln. groeit.
- Het bedrag per leerling voor zware ondersteuning dat naar swv-en gaat is € 756,42 (€ 674,6 mln. (in rij *d*) gedeeld door ca. 0,9 mln. leerlingen en daarna verhoogd met de prijsbijstelling voor 2023).

<b>SWV VO - zwaar</b>			<b>leerlingen</b>	<b>totaalbudget</b>
	<i>Personele bekostiging</i>			
	<b>zware ondersteuning</b>		931.811	<b>€ 675.674.792,32</b>
	af: verwijzingen	cat 1 (L)	31.181	€ 383.273.110,28
		cat 2 (M)	1.968	€ 42.474.104,16
		cat 3 (H)	2.156	€ 57.655.730,44
	af: groei obv kijkdoos 1-2-2022	cat 1 (L)	594	€ 12.051.897,97
		cat 2 (M)	9	€ 266.218,92
		cat 3 (H)	5	€ 173.697,50
<b>b</b>	<b>Resterend budget</b>			<b>€ 179.780.033,04</b>
	<i>Materiële bekostiging</i>			
	<b>zware ondersteuning</b>		931.811	<b>€ 29.180.249,19</b>
	af: verwijzingen	cat 1 (L)	31.181	€ 21.047.798,62
		cat 2 (M)	1.968	€ 2.066.321,28
		cat 3 (H)	2.156	€ 2.624.692,84
	af: groei obv kijkdoos 1-2-2022	cat 1 (L)	594	€ 1.189.277,10
		cat 2 (M)	9	€ 21.393,81
		cat 3 (H)	5	€ 12.722,60
<b>b</b>	<b>Resterend budget</b>			<b>€ 2.218.042,94</b>

<b>SWV VO</b>			<b>leerlingen</b>	<b>totaalbudget</b>
	zware ondersteuning		931.811	€ 704.855.041,51
<b>a</b>	bij: basis bekostiging groei naar OCW			€ 1.722.155,40
<b>d</b>	<b>Totaal naar SWV</b>			<b>€ 703.132.886,11</b>
	af: verwijzingen	cat 1 (L)	31.388	€ 407.005.057,20
		cat 2 (M)	1.968	€ 44.540.425,44
		cat 3 (H)	2.135	€ 59.693.276,30
<b>b</b>	<b>Resterend budget</b>			<b>€ 191.894.127,17</b>

## 7. Betaalritme en liquiditeit

In de oude systematiek waren er, op een paar uitzonderingen na, twee verschillende betaalritmes. Voor onder andere de MI, P&A en de bekostiging aan swv-en werd het budget betaald in maandelijkse gelijke delen.

Voor de formatief onderbouwde personele bekostiging (bedrag per leerling, (zeer) kleine scholentoeslag, toeslag nevenvestiging, onderwijsachterstanden toeslag schoolleiding en vaste voetrijdende scholen en ligplaatsschool) en ondersteuningsbekostiging, was er in de oude systematiek sprake van een afwijkend betaalritme. Dat betaalritme is bij de invoering van de lumpsumsystematiek bepaald op basis van de behoefte van schoolbesturen in een bepaalde maand, rekening houdend met de afkoop van de overlopende verplichtingen uit de declaratiesystematiek. Het afwijkende betaalritme was alleen van toepassing voor schoolbesturen (inclusief de rijdende scholen en ligplaatsschool), maar niet voor swv-en.

Om ook hier een vereenvoudiging door te voeren is gekozen om één betaalritme te hanteren. In de nieuwe systematiek wordt de gehele bekostiging uitbetaald in maandelijks gelijke termijn. Alleen in specifieke gevallen en wanneer dit bij ministeriële regeling wordt bepaald, kan er worden afgeweken van het betaalritme.

In onderstaande tabel is te zien wat dit betekent vanaf de start van het kalenderjaar. Daarin is te zien dat schoolbesturen in de eerste periode van het bekostigingsjaar relatief minder uitbetaald krijgen en dat wordt later in het bekostigingsjaar weer ingehaald. Schoolbesturen dienen hier dus rekening mee te houden in hun liquiditeitspositie.

Maand	Oude systematiek		Nieuwe systematiek		Verschil oud en nieuw cumulatief
	%	cumulatief	%	cumulatief	
Januari	10,25%	10,25%	8,33%	8,33%	-1,92%
Februari	9,20%	19,45%	8,33%	16,67%	-2,78%
Maart	9,20%	28,65%	8,33%	25,00%	-3,65%
April	9,20%	37,85%	8,33%	33,33%	-4,52%
Mei	9,20%	47,05%	8,33%	41,67%	-5,38%
Juni	9,20%	56,25%	8,33%	50,00%	-6,25%
Juli	9,20%	65,45%	8,33%	58,33%	-7,12%
Augustus	6,91%	72,36%	8,33%	66,67%	-5,69%
September	6,91%	79,27%	8,33%	75,00%	-4,27%
Oktober	6,91%	86,18%	8,33%	83,33%	-2,85%
November	6,91%	93,09%	8,33%	91,67%	-1,42%
December	6,91%	100,00%	8,33%	100,00%	0,00%

## 8. Nieuwe scholen, fusies, opheffingen

Gedurende het jaar is het scholenbestand steeds in ontwikkeling. Scholen kunnen sluiten of fuseren of nieuwe scholen starten. Hieronder wordt ingegaan op de effecten van deze ontwikkelingen op de bekostiging die wordt verstrekt.<sup>8</sup> Tot slot wordt ingegaan op hoe deze ontwikkelingen zich verhouden tot de overgangsbekostiging.

### 8.1. Nieuwe scholen

Bekostiging van nieuwe scholen start altijd per 1 augustus. De bekostiging van nieuwe scholen wijkt tijdelijk af van bestaande scholen.

Het eerste verschil is de startbekostiging. Een nieuwe school ontvangt vanaf 1 juni voorafgaand aan de start de zogenoemde startbekostiging. Dit is bekostiging voor één personeelslid en wordt verstrekt voor de maanden juni en juli. Als een school een jaar later start, wordt de startbekostiging niet nogmaals uitgekeerd. Indien een school helemaal niet start, wordt deze bekostiging teruggevorderd. Het bedrag voor een bo-school bedraagt op dit moment € 17.190,24.

Het tweede verschil is de bekostiging voor de maanden augustus tot en met december in het jaar van aanvang. De bekostiging voor nieuwe scholen bestaat in deze maanden uit basisbekostiging en (zeer) kleine scholentoeslag. Aangezien het hier nieuwe scholen betreft, is in deze gevallen nog geen leerlingenaantal bekend. De nieuwe school wordt de eerste vijf maanden voorlopig bekostigd op basis van een prognosetelling van de school over het aantal leerlingen op 1 oktober volgend op de start van de school. De prognosetelling dient uiterlijk op 1 juli bij DUO bekend te zijn, anders wordt er geen voorschot verleend. Vervolgens wordt de bekostiging voor de eerste vijf maanden aangepast op basis van het werkelijk aantal leerlingen op 1 oktober van dat schooljaar. Voor de periode augustus t/m december wordt geen extra bekostiging voor onderwijsachterstanden verstrekt.

Het derde verschil is de bekostiging voor het kalenderjaar volgend op de start van de school. De bekostiging voor dat jaar wordt voorlopig toegekend aan de hand van de telling van 1 oktober t-1 en vervolgens op basis van de officiële telling van 1 februari in dat jaar. Voor dit kalenderjaar wordt extra bekostiging voor onderwijsachterstanden verstrekt op basis van teldatum 1 februari. Dat is pas op een later moment bekend en deze wordt dus met terugwerkende kracht gebruikt om de bekostiging voor onderwijsachterstandenbeleid vast te stellen voor het lopende kalenderjaar.

Vanaf het tweede kalenderjaar na de start van de school wordt de school op de reguliere wijze bekostigd.

Stel een school start op 1 augustus 2023. Dan ontvangt de school bekostiging:

- voor de maanden juni en juli 2023 startbekostiging;
- voor de maanden augustus tot en met december 2023:
  - een voorschot op basis van een prognose van de school van het aantal leerlingen op 1 oktober 2023, mits de prognose uiterlijk op 1 juli 2023 bij DUO bekend is;
  - de werkelijke bekostiging op basis van het aantal leerlingen op 1 oktober 2023.
- voor kalenderjaar 2024:
  - een voorschot op basis van het aantal leerlingen op 1 oktober 2023;
  - de werkelijke bekostiging op basis van het aantal leerlingen op 1 februari 2024.
- voor kalenderjaar 2025 op basis van het aantal leerlingen op 1 februari 2024 (conform de systematiek die voor andere scholen geldt).

Een verzelfstandiging van een dislocatie wordt niet als nieuwe school aangemerkt.

---

<sup>8</sup> Met betrekking tot het instandhoudingsbeleid van scholen blijft het aantal leerlingen op 1 oktober van belang.

## 8.2. Fusies en samengaan bo- en sbo-scholen

Sommige fusies worden als samenvoeging aangemerkt, waardoor er bepaalde bekostigingsfaciliteiten beschikbaar komen. Een fusie wordt als samenvoeging aangemerkt als:

- De fusie plaatsvindt op 1 augustus en binnen vier weken na de fusiedatum wordt gemeld bij DUO. Eventuele bewijsstukken hiervoor kunnen op een later moment aangeleverd worden;
- 25% van het aantal leerlingen dat in het nieuwe schooljaar nog in dezelfde onderwijssector zitten van de opgeheven school naar de overblijvende school gaat. Dus bijvoorbeeld bo-leerlingen die in beide jaren op een bo-school zitten tellen wel mee in het totaal, maar een bo-leerling die naar een s(b)o-school of vo-school is gegaan niet;
- alle scholen die onderdeel uitmaken van de fusie op het moment van deze fusie meer dan acht schooljaren bekostigd worden.

Indien er sprake is van een samenvoeging, dan:

- Wordt de bekostiging van de samengevoegde scholen gehandhaafd tot het einde van het kalenderjaar waarin de fusie plaatsvindt;
- Wordt de bekostiging voor het kalenderjaar volgend op de fusie bepaald op basis van het aantal leerlingen dat op de teldatum stond ingeschreven op alle bij de samenvoeging betrokken scholen;
- Wordt aanvullende bekostiging verstrekt voor de twee kalenderjaren volgend op de fusie.

Voor de bekostiging in het kalenderjaar volgend op de samenvoeging wordt een nieuwe achterstandsscore berekend voor de nieuwe school als geheel. Als de samenvoeging uiterlijk 1 augustus van het jaar van samenvoeging is gemeld, wordt de nieuwe achterstandsscore bij aanvang van de bekostiging van het daaropvolgende kalenderjaar gebruikt. Als de samenvoeging later wordt gemeld, wordt de bekostiging berekend zonder de parameter onderwijsachterstandsscore, maar wordt die later berekend en bekostigd.

Indien een fusie geen samenvoeging is of als de samenvoeging te laat wordt gemeld, gelden bovenstaande voordelen niet. In dat geval wordt de bekostiging van de opgeheven school of scholen stopgezet op het moment van fusie. De bekostiging voor het kalenderjaar daaropvolgend gaat dan alleen uit van het aantal leerlingen op 1 februari t-1 van de overgebleven school.

### Berekening:

- a. Kalenderjaar (t) volgend op fusiejaar (t-1)

$$\text{Samenvoegingscompensatie} = \text{berekening (X-Y)} * 100\%$$

X= de som van de basisbekostiging en extra bekostiging (KST, nevenvestiging, OAB, NOAT) van alle scholen in het jaar na samenvoeging (alsof de samenvoeging niet zou hebben plaatsgevonden.)

Y = de som van de basisbekostiging en extra bekostiging (KST, nevenvestiging, OAB, NOAT) van de samengevoegde school in het jaar na samenvoeging

- b. Tweede kalenderjaar (t+1) volgend op fusiejaar (t-1)

$$\text{Samenvoegingscompensatie} = \text{uitkomst berekening (X-Y)} * \text{indexatie} * 50\%$$

### Voorbeeld:

Stel dat drie bo-scholen samenvoegen in 2023, die ieder afzonderlijk € 3.000.000 aan bekostiging ontvingen. De samengevoegde school ontvangt € 7.500.000 aan bekostiging. In 2024 ontvangt de samengevoegde school  $(€ 9.000.000 - € 7.500.000) \times 100\% = € 1.500.000$  aan samenvoegingscompensatie. In 2025 ontvangt de samengevoegde school 50% van dit bedrag, vermenigvuldigd met de vastgestelde indexatie.



Indien een sbo-school samengaat met een bo-school kan het schoolbestuur ook in aanmerking komen voor aanvullende bekostiging. Ook hierbij is van het belang dat 25% van de leerlingen van de sbo-school op de bo-school zijn ingeschreven op 1 augustus. Om in aanmerking te komen voor de aanvullende bekostiging dient de school voor 30 september een aanvraag in te dienen.

#### **Berekening:**

- a. Kalenderjaar van samengaan (t)

Basisbekostiging sbo t x 5/12

- b. Kalenderjaar volgend op jaar van samengaan (t+1)

Basisbekostiging sbo t+1

- c. Tweede kalenderjaar volgend op jaar van samengaan (t+2)

Bedrag basisbekostiging sbo per school x 50%

### **8.3. Sluiting school of nevenvestiging bo en sbo**

Onder sluiting wordt verstaan een opheffing, beëindigen van bekostiging en de situatie dat er geen (bekostigde) leerlingen meer staan ingeschreven. Van opheffing of beëindiging van bekostiging is sprake bij een melding van het bestuur, danwel als er geen bekostigde leerling is ingeschreven.

Bij een sluiting van de school wordt de bekostiging per direct stopgezet. De bekostiging van de maand wordt eventueel nog afgemaakt. Dit betekent dat bij een sluiting op bijvoorbeeld 2 januari de bekostiging doorloopt tot 1 februari daaropvolgend.

Bij sluiting van een nevenvestiging (s)bo gedurende het bekostigingsjaar (in de periode 2 januari tot en met 31 december van het bekostigingsjaar) wordt de bekostiging van de school niet aangepast. De extra bekostiging 'toeslag nevenvestiging' blijft doorlopen gedurende de rest van het bekostigingsjaar. Bij sluiting van een nevenvestiging (s)bo voorafgaand aan of op 1 januari van het bekostigingsjaar worden de leerlingen behorende bij de nevenvestiging op 1 februari t-1 meegeteld bij de hoofdvestiging. De berekening van de bekostiging wordt daarop aangepast. Ook wordt de achterstandsscore van de school opnieuw berekend. Voor de gesloten nevenvestiging wordt geen extra bekostiging 'toeslag nevenvestiging' meer toegekend.

### **8.4. Verzelfstandiging dislocaties**

In de wet is opgenomen dat als een deel van een school of nevenvestiging zich op een andere locatie bevindt dan de school, deze als zelfstandige school voor bekostiging in aanmerking kan komen. Deze verzelfstandigde dislocatie wordt bekostigd, zoals bij nieuwe scholen onder paragraaf 2.3.1 is beschreven. Dit zou betekenen dat het overblijvende deel van de school in de laatste vijf maanden van het kalenderjaar volgend op de verzelfstandiging en het kalenderjaar daarna teveel bekostiging ontvangt. Een deel van leerlingen die op 1 oktober in het kalenderjaar van de verzelfstandiging en op 1 februari van het daaropvolgende kalenderjaar op de verzelfstandigde dislocatie staan ingeschreven, tellen namelijk ook mee in de bekostiging van de overblijvende school.

Om deze dubbele bekostiging te ondervangen, wordt tweemaal een bedrag in mindering gebracht op het overblijvende deel van de school. Deze vermindering bekostiging wordt voor het kalenderjaar van verzelfstandiging (t) bepaald op grond van het aantal leerlingen, dat op de andere locatie stond ingeschreven op 1 februari t-1. Het totale verminderingbedrag wordt berekend met een bedrag per leerling voor de maanden augustus tot en met december. Voor het kalenderjaar na verzelfstandiging (t+1) wordt de vermindering bekostiging ook vastgesteld op grond van het aantal leerlingen van de andere locatie op de teldatum die voor kalenderjaar t+1 van toepassing is.

Bij regeling wordt het verminderingsbedrag bepaald. Bij regeling wordt bovendien bepaald hoe de aantallen leerlingen voor verzelfstandiging moeten worden doorgegeven. Het gaat hierbij om de aantallen leerlingen die op de twee teldata voorafgaand aan de verzelfstandiging op het deel van de school dat verzelfstandigt als bekostigde leerling stonden ingeschreven. Bijvoorbeeld, voor een verzelfstandiging per 1 augustus 2025 worden zowel de aantallen van 1 februari 2024 als de aantallen van 1 februari 2025 van het verzelfstandigde deel doorgegeven. Verzelfstandigde dislocaties worden niet gekort op onderwijsachterstandenbeleid.

### **8.5. Overgangsbekostiging**

Voor nieuwe scholen waarvan de reguliere bekostiging vanaf 1 augustus 2022 of later aanvangt geldt dat er geen recht is op overgangsbekostiging.

Op het moment dat een school fuseert op 1 augustus 2022 wordt de overgangsbekostiging bepaald volgens de reguliere systematiek. Als er sprake is van een samenvoeging op 1 augustus 2023 of later, dan vervalt de overgangsbekostiging met ingang van het daaropvolgende kalenderjaar. Dit geldt alleen als de fusie ook als samenvoeging wordt aangemerkt.

Bij sluiting van een school wordt de bekostiging, dus ook de overgangsbekostiging, per direct stopgezet. De bekostiging van de maand wordt eventueel nog afgemaakt.

Bij sluiting van een nevenvestiging bo of sbo blijft de overgangsbekostiging voor de school die van toepassing was gelden. Het oude bedrag per leerling wordt gedurende de overgangsbekostiging niet aangepast naar aanleiding van het sluiten van een nevenvestiging. De berekening van de overgangsbekostiging wijzigt alleen omdat de nevenvestiging niet meer bestaat en dus niet meer meegaat in de berekening van de reguliere bekostiging.

## 9. Overgangsbekostiging

Voor scholen en schoolbesturen is het belangrijk dat zij voldoende tijd hebben om zich voor te bereiden op een andere hoogte van de bekostiging. De overgangsregeling is bedoeld om besturen geleidelijk te laten wennen aan een nieuw budget ten gevolge van de herverdeeffecten die optreden met ingang van de nieuwe systematiek. Voor cluster 1&2-instellingen, de rijdende scholen, de ligplaatschool en de swv-en is er geen overgangsregeling. De verandering van de teldatum (van 1 oktober naar 1 februari) kan ook effect hebben op het budget van scholen, maar zijn geen herverdeeffect en dus geen onderdeel van de overgangsregeling.<sup>9</sup>

De overgangsregeling bestaat uit de volgende drie onderdelen en geldt voor bo-, sbo- en (v)so-scholen (alleen cluster 3&4):

1. Een regeling voor de eerste drie jaren na inwerkingtreding, waarbij de bekostiging stapsgewijs naar de nieuwe bekostiging toe groeit. In het eerste jaar bestaat het budget van een school uit 75% van het budget op basis van de oude systematiek en 25% op basis van de nieuwe systematiek. In het tweede jaar is dat 50%-50% en in het derde jaar is dat 25% op basis van de oude systematiek en 75% op basis van de nieuwe systematiek. Dit wordt op schoolniveau toegepast.
2. Een maximeringsregeling, waarbij de toename of afname van de bekostiging gemaximeerd is. In het eerste jaar is het herverdeeffect (inclusief onderdeel 1) maximaal -1% tot 1%. In het tweede jaar is dat maximaal -2% tot 2%. En in het derde jaar is dat maximaal -3% tot 3%. Dit wordt op schoolniveau toegepast.
3. Aanvullende bekostiging voor besturen als na drie jaar er een negatief herverdeeffect is dat lager is dan - 3% en het bestuur hierdoor in financiële problemen komt.

*Ter toelichting op onderdeel 1:*

De bekostiging op basis van de nieuwe systematiek wordt voor de eerste drie jaren na de inwerkingtreding per jaar vermeerderd met het bedrag, berekend volgens de formule  $(A - B) \times C \times T$ , als de uitkomst van die berekening positief is. Ingeval de uitkomst negatief is, wordt de bekostiging met het berekende bedrag verminderd.

A is het bedrag per leerling dat een school op basis van de oude systematiek, uitgaande van teldatum 1 februari 2022, zou krijgen.

B is het bedrag per leerling dat een school krijgt op basis van de nieuwe systematiek.

C is het overgangsperscentage voor het betreffende bekostigingsjaar (75%, 50% en 25%).

T= het aantal leerlingen op de teldatum (1 februari) voor het betreffende bekostigingsjaar.

Het bedrag per leerling op basis van de oude systematiek (A) wordt alleen voor het jaar van de inwerkingtreding berekend. In eerste instantie voorlopig en wanneer de prijzen voor 2022 en 2023 definitief zijn, wordt dit definitief berekend. Vervolgens blijft het bedrag per leerling gedurende de gehele overgangsregeling van toepassing. Ook al groeit of krimpt een school, dan wijzigt het 'oude' bedrag per leerling niet. Het bedrag per leerling wordt wel aangepast als gevolg van loon- en prijsbijstelling. Om tot dit bedrag per leerling te komen zijn er drie stappen te doorlopen:

- Stap 1 is het berekenen van budget volgens zowel de oude (D) als de nieuwe systematiek (E) op basis van de teldatum 1 oktober 2021. Vervolgens wordt het bedrag o.b.v. de oude systematiek gedeeld door het bedrag o.b.v. de nieuwe systematiek.
- Stap 2 is het berekenen van het budget volgens de nieuwe bekostigingssystematiek op basis van de teldatum 1 februari 2022 (F).
- Stap 3 wordt het bedrag per leerling A berekend. Dat gebeurt door het in stap 2 berekende bedrag te vermenigvuldigen met de uitkomst uit stap 1 en te delen door het aantal leerlingen op 1 februari 2022.

Het bedrag per leerling op basis van de nieuwe systematiek (B) wordt vervolgens jaarlijks opnieuw uitgevoerd.

---

<sup>9</sup> Indien een school gedurende het jaar een leerlingenontwikkeling heeft die overeenkomt met het landelijk gemiddelde is er geen effect. Voor scholen waar de leerlingenontwikkeling relatief groot is, is het effect positief en vice versa.

Niet alle bekostigingsonderdelen worden betrokken bij de bepaling van de overgangsbekostiging. In de uitgeschreven formules wordt aangegeven welke bekostigingsonderdelen wel meetellen. De bedragen die hiervoor relevant zijn, zullen bij ministeriële regeling worden vastgesteld.

### Berekening bo-school:

formule  $(A - B) \times C \times T$

**A** =  $(D / E) \times F$  gedeeld door het aantal leerlingen op 1 februari 2022

D = personele bekostiging, personeels- en arbeidsmarktbeleid & materiele instandhouding bo op basis van 1 oktober 2021 oude stijl

(= o.b.v. WPO oud: personele bekostiging (o.b.v. art 120, lid 2, WPO), toeslag schoolleiding, kleine scholentoeslag, toeslag nevenvestiging, zeer kleine scholentoeslag, onderwijsachterstanden (allen art. 120, lid 3), personeels- en arbeidsmarktbeleid (o.b.v. art 129 WPO) en materiële instandhouding (o.b.v. art 134 WPO))

E = reguliere bekostiging bo nieuwe stijl op basis van 1 oktober 2021

(= basisbekostiging + extra bekostiging onderwijsachterstanden + extra bekostiging kleine scholentoeslag + extra bekostiging toeslag nevenvestiging + extra bekostiging toeslag zeer kleine scholen + extra bekostiging noat)

F = reguliere bekostiging bo nieuwe stijl o.b.v. 1 februari 2022

(= basisbekostiging + extra bekostiging onderwijsachterstanden + extra bekostiging kleine scholentoeslag + extra bekostiging toeslag nevenvestiging + extra bekostiging toeslag zeer kleine scholen + extra bekostiging noat)

**B** = reguliere bekostiging nieuwe stijl per leerling voor het betreffende bekostigingsjaar (2023, 2024 of 2025)

(= basisbekostiging + extra bekostiging onderwijsachterstanden + extra bekostiging kleine scholentoeslag + extra bekostiging toeslag nevenvestiging + extra bekostiging toeslag zeer kleine scholen + extra bekostiging noat)

**C** = overgangsperscentage voor het betreffende bekostigingsjaar

**T** = het aantal leerlingen op de teldatum (1 februari) voor het betreffende bekostigingsjaar (2023, 2024 of 2025)

### Voorbeeld voor kalenderjaar 2023:

1. Een school ontvangt op basis van 1 oktober 2021 volgens de oude systematiek € 1.000.000 (D) en volgens de nieuwe systematiek € 900.000 (E).
2. De school heeft op 1 februari 2022 210 leerlingen en ontvangt op basis van de nieuwe systematiek € 920.000 (F). Het bedrag per leerling is dan € 4.380,95 (B).
3. Het bedrag per leerling volgens de oude systematiek, die hoort bij 1 februari 2022, is in dat geval  $[(€ 1.000.000 / € 900.000) * € 920.000 / 210] = € 4.867,72$  (A).
4. Het verschil tussen beide bedragen is  $(€ 4.867,72 - € 4.380,95 =) € 486,77$ . Deze school heeft dus te maken met een negatief herverdeeleffect van  $[(€ 4.380,95 - € 4.867,72) / € 4.867,72 =] - 10\%$ .
5. Het verschil tussen beide bedragen per leerling volgens teldatum 1 februari 2022 wordt voor 75% (C) in het eerste jaar meegenomen. Dit leidt tot een aanvulling van  $[(€ 4.867,72 - € 4.380,95) * 75% * 210 \text{ leerlingen} = € 76.666,67$ . Het budget voor 2023 is voor de school wordt daarmee  $(€ 920.000 + € 76.666,67) = € 996.666,67$ .

### Berekening sbo-school:

formule  $(A - B) \times C \times T$

**A** =  $((D+H) / E) \times F$  gedeeld door het aantal leerlingen op 1 februari 2022

D = personele bekostiging, personeels- en arbeidsmarktbeleid & materiele instandhouding sbo op basis van 1 oktober 2021 oude stijl

(= o.b.v. WPO oud: personele bekostiging (o.b.v. art 120, lid 2, WPO), toeslag schoolleiding, CUMI, toeslag nevenvestiging, (allen art. 120, lid 3), personeels- en arbeidsmarktbeleid (o.b.v. art 129 WPO) en materiële instandhouding (o.b.v. art 134 WPO))

H = Extra bekostiging materiële instandhouding sbo en ondersteuningsbekostiging personeel sbo, beide op basis van 1 oktober 2021 oude stijl (er wordt geabstraheerd van de 2%-systematiek)

E = reguliere bekostiging sbo nieuwe stijl op basis van 1 oktober 2021

(= basisbekostiging + extra bekostiging toeslag nevenvestiging + extra bekostiging onderwijsachterstanden + ondersteuningsmiddelen sbo)

F = reguliere bekostiging sbo nieuwe stijl op basis van 1 februari 2022;

(= basisbekostiging + extra bekostiging toeslag nevenvestiging + extra bekostiging onderwijsachterstanden + ondersteuningsmiddelen sbo)

**B** = reguliere bekostiging nieuwe stijl per leerling voor het betreffende bekostigingsjaar (2023, 2024 of 2025)

**C** = overgangsperscentage voor het betreffende bekostigingsjaar

**T** = het aantal leerlingen op de teldatum (1 februari) voor het betreffende bekostigingsjaar (2023, 2024 of 2025)

### Berekening (v)so-school:

formule  $(A - B) \times C \times T$

**A** =  $(D / E) \times F$  gedeeld door het aantal leerlingen op 1 februari 2022

D = personele bekostiging, personeels- en arbeidsmarktbeleid & materiele instandhouding op basis van 1 oktober 2021 oude stijl

(= o.b.v. WEC en WPO oud: formatief onderbouwde bedragen en ondersteuningsbudget (o.b.v. art 117, lid 2, WEC), toeslag schoolleiding en CUMI (o.b.v. art 117, lid 3, WEC), Ondersteuningsmiddelen (117(4) WEC), personeels- en arbeidsmarktbeleid (o.b.v. art 124 WEC) en materiële instandhouding (o.b.v. art 128 WEC))

E = reguliere bekostiging nieuwe stijl op basis van 1 oktober 2021

(= basisbekostiging + ondersteuningsmiddelen + extra bekostiging onderwijsachterstanden (cluster 3 & 4) + extra bekostiging brancardliften etc. (cluster 3 & 4))

F = reguliere bekostiging nieuwe stijl op basis van 1 februari 2022

(= basisbekostiging + ondersteuningsmiddelen + extra bekostiging onderwijsachterstanden (cluster 3 & 4) + extra bekostiging brancardliften etc. (cluster 3 & 4))

**B** = reguliere bekostiging nieuwe stijl per leerling voor het betreffende bekostigingsjaar (2023, 2024 of 2025)

**C** = overgangsperscentage voor het betreffende bekostigingsjaar

**T** = het aantal leerlingen op de teldatum (1 februari) voor het betreffende bekostigingsjaar (2023, 2024 of 2025)

*Ter toelichting op onderdeel 2:*

Op schoolniveau worden gedurende de drie overgangsjaren de herverdeeeffecten van het overgangsrecht gemaximeerd. Voor het eerste jaar mogen de herverdeeeffecten, na toepassing van onderdeel 1, niet minder zijn dan -1% en niet meer zijn dan 1%, voor het tweede jaar niet minder zijn dan -2% en niet meer dan 2% en voor het derde/laatste jaar niet minder dan -3% en niet meer dan 3%.

#### **Berekening maximering herverdeeeffecten**

**A** = bedrag per leerling op basis van oude systematiek, met teldatum 1 februari 2022, conform berekening bij onderdeel 1

**B** = reguliere bekostiging nieuwe stijl per leerling voor het betreffende bekostigingsjaar (2023, 2024 of 2025), conform berekening bij onderdeel 1

**M-** = maximum herverdeeeffect in eerste drie jaren, achtereenvolgens -1%, -2% en -3%

**M+** = maximum herverdeeeffect in eerste drie jaren, achtereenvolgens 1%, 2% en 3%

**T** = het aantal leerlingen op de teldatum (1 februari) voor het betreffende bekostigingsjaar (2023, 2024 of 2025)

**Indien de uitkomst bij onderdeel 1 positief is:**

Als  $[(B \times T) + \text{vermeerdering van onderdeel 1} - (A \times T)] / (A \times T) < M-$ , dan krijgt de school dit verschil uitgekeerd.

**Indien de uitkomst bij onderdeel 1 negatief is:**

Als  $[(B \times T) + \text{vermindering van onderdeel 1} - (A \times T)] / (A \times T) > M+$ , dan wordt dit verschil in minder gebracht op de bekostiging van de school.

## 10. Overgang naar kalenderjaarbekostiging

De nieuwe bekostigingssystematiek geldt vanaf kalenderjaar 2023. Voor kalenderjaar 2022 wordt er nog, voor de personele bekostiging, op schooljaarbasis bekostigd. Echter de bekostiging voor schooljaar 2022-2023 geldt, op grond van artikel XI van de wet vereenvoudiging bekostiging PO, alleen voor de eerste vijf maanden van het schooljaar c.q. de laatste vijf maanden van kalenderjaar 2022. Hieronder wordt toegelicht hoe dit in de praktijk eruit komt te zien en het effect daarvan op de vordering op OCW.

In algemene zin verloopt de bekostiging voor de laatste vijf maanden van 2022 als volgt:

- In april 2022 is de eerste regeling met prijzen en bedragen voor schooljaar 2022-2023 gepubliceerd in de Staatscourant. Deze bedragen zijn op schooljaarbasis.
- In april 2022 heeft de school een beschikking met de bekostiging op basis van deze regeling ontvangen, gebruikmakend van het aantal leerlingen en de GGL op 1 oktober 2021. De beschikking geldt voor de periode 1 augustus tot en met 31 december 2022. Het bedrag dat daadwerkelijk wordt beschikt is het bedrag op schooljaarbasis vermenigvuldigd met het 'percentage bekostiging augustus t/m december'. Dit percentage is gelijk aan het oude betaalaritme van het bekostigingsonderwerp. Dat kan 34,55% zijn, zoals bij het formatief onderbouwde gedeelte van de personele bekostiging, of 41,67%. Het bedrag wordt in maandelijks gelijke termijnen uitbetaald.
- Rond de Voorjaarsnota werd duidelijk of er extra middelen voor loonontwikkeling beschikbaar kwamen vanuit het Rijk. Op basis hiervan zijn de prijzen en bedragen uit de eerste regeling aangepast. Deze nieuwe regeling is tevens de definitieve regeling.
- In oktober worden op basis van de definitieve regeling herziene beschikkingen verstuurd voor de bekostigingsperiode 1 augustus tot en met 31 december 2022.

### *Bekostiging die na 1 augustus 2022 aanvangt*

Verschillende vormen van aanvullende en bijzondere bekostiging vangen aan na 1 augustus 2022. Denk hierbij aan de groeibekostiging voor bo-scholen en de opvang asielzoekers in procesopvanglocaties en gezinslocaties. In dit geval geldt de volgende formule voor het berekenen van de bekostiging:

$$\text{Schooljaarbedrag} * \text{percentage bekostiging augustus t/m december} * (\text{aantal maanden tot 1 januari 2023/5})$$

Specifiek voor de bijzondere bekostiging voor asielzoekers en overige vreemdelingen in het bo en sbo die op basis van teldatum 1 november 2022 wordt verstrekt, geldt dat deze voor twee maanden worden verstrekt (november en december) in plaats van drie.

### *Fusiecompensatie*

Op basis van de *Regeling bijzondere bekostiging bij fusie en opheffing van scholen in het primair onderwijs en beleidsregel interpretatie samenvoeging in WPO en WEC* wordt bijzondere bekostiging verstrekt voor:

1. fusies waarbij sprake is van een substantiële fusie-instroom (voor bo, sbo en (v)so);
2. fusies waarbij sprake is van een beperkte fusie-instroom (voor bo, sbo en (v)so);
3. vrijwillige opheffing (alleen bo).

Op grond van de *Regeling bekostiging personeel PO* wordt bijzondere bekostiging verstrekt voor:

4. het samengaan van een bo-school met een sbo-school

Voor fusies, vrijwillige opheffingen en het samengaan op 1 augustus 2022 wordt de reguliere berekeningswijze gehanteerd. Tot en met december 2022 zal de bekostiging in maandelijks gelijke delen worden uitbetaald. Vanaf 1 januari 2023 zal het volgende gebeuren, ook van toepassing op bijzondere bekostiging die verstrekt is op eerdere fusiedata:

- Voor onderdeel 1 blijft de bekostigingsperiode ongewijzigd. Het bekostigingsonderwerp zal door DUO worden omgezet naar kalenderjaarbekostiging. In het laatste jaar waarin fusiecompensatie wordt verstrekt op grond van de oude regeling, wordt het onderwerp afgebroken na zeven maanden.

- Voor onderdelen 2 tot en met 4 wordt het resterende bedrag naar verwachting in één keer uitbetaald in 2023. De bijzondere bekostiging voor tot en met 1 augustus 2021 kunnen al vroeg in 2023 worden uitbetaald. Voor fusies op 1 augustus 2022 moet eerst worden gewacht tot de nieuwe achterstandsscore bekend is, dus de uitbetaling daarvan zal wat later in 2023 plaatsvinden.

#### *Vordering*

In de huidige systematiek wordt (op basis van regelgeving) een deel van de personele bekostiging niet in maandelijks gelijke delen uitbetaald. In de maanden augustus t/m december van het schooljaar wordt ca. 35% uitbetaald en in de maanden januari t/m juli 65%. Een betaling in maandelijks gelijke delen zou een uitbetaling van respectievelijk 42% en 58% betekenen. Het verschil op 31 december tussen deze twee percentages wordt door veel besturen als vordering op OCW opgenomen.

Met de vereenvoudiging van de bekostiging wordt overgestapt naar een kalenderjaarbekostiging. Daarmee vervalt de grondslag voor deze vordering en daalt het eigen vermogen. Dit is een boekhoud-technische correctie, aangezien de totale bekostiging van het Rijk naar scholen niet wijzigt door de vereenvoudiging. Deze wordt immers budgetneutraal ingevoerd.

Voor de laatste vijf maanden van 2022 zal alleen beschikt worden voor het bedrag dat daadwerkelijk wordt uitbetaald in die maanden. Dat betekent dat de totale inkomsten deze maanden gelijk blijven aan eerdere jaren, alleen dat de te verantwoorden baten daalt. Bij gelijkblijvende kosten zal er voor besturen een negatieve impact op het resultaat ontstaan en het eigen vermogen zal hierdoor gaan dalen. Dit zal van invloed zijn op kengetallen (met bijbehorende signaleringswaarden) die in het onderwijs worden gebruikt bij de beoordeling van de financiële positie van schoolbesturen. Bij de beoordeling van deze boekhoudkundige mutaties is het van belang om vast te stellen dat, hoewel er impact zal zijn op financiële ratio's, de kasstromen per kalenderjaar van dezelfde omvang blijven. Ook deze gegevens zijn van belang bij de beoordeling van toekomstige investeringen.

Het kan gebeuren dat schoolbesturen vanwege het vervallen van de grondslag voor de vordering onder de signaleringswaarden voor continuïteit van de Inspectie van het Onderwijs (inspectie) komen. De inspectie zal in dat geval daarmee coulant omgaan. De inspectie heeft aangegeven dat besturen niet in het continuïteitstoezicht zullen worden betrokken indien in het jaarverslag 2022 een of meerdere kengetallen onder de signaleringswaarde liggen als gevolg van slechts het vervallen van de vordering OCW. In die gevallen zal er dus ook geen sprake zijn van gesprekken met het bestuur of een eventueel herstel- of verbetertraject. Indien een kengetal onder de signaleringswaarde ligt en ook zou hebben gelegen als geen sprake was geweest van het vervallen van de vordering, dan zal de inspectie haar gebruikelijke werkwijze hanteren. Voor boekjaren 2023 en de drie opvolgende boekjaren zal bij het continuïteitstoezicht naast de gebruikelijke aandacht voor de context, specifiek rekening worden gehouden met het effect van het vervallen van de vordering. Hiermee mag van de inspectie worden verwacht dat de financiële kengetallen (bijvoorbeeld solvabiliteit en rentabiliteit) gedurende de periode van in totaal vijf jaar worden beoordeeld rekening houdend met het effect van het vervallen van de vordering OCW. Het eerste aangrijpingspunt hierbij is de toelichting die schoolbesturen, conform de *Regeling jaarverslaggeving onderwijs*, geven bij de (verwachte) ontwikkelingen van de kengetallen. Daarbij kunnen schoolbesturen, in het geval dat kengetallen de signaleringswaarde overschrijden, aangeven hoe de tijd wordt gebruikt om weer aan de goede kant van de signaleringswaarde te geraken. Aan betreffende schoolbesturen wordt hiermee ruimte geboden om gepaste tijd te nemen om boven de signaleringswaarden uit te komen.



## 11. Planning

Op de volgende pagina is een overzicht opgenomen van de belangrijkste momenten voor de bekostiging in de periode oktober 2021 tot en met december 2023. Om het overzichtelijk te houden zijn alleen de momenten opgenomen die voor alle scholen relevant zijn. Dat betekent dat bijvoorbeeld herberekeningen vanwege fusies of aanvragen voor aanvullende bekostiging niet in de planning zijn opgenomen.

Bij sommige onderdelen wordt er met twee verschillende kleuren twee verschillende scenario's aangegeven. Voor het vaststellen van de bekostiging is OCW afhankelijk van het moment waarop de loonbijstelling over enig jaar bekend en openbaar is. De loonbijstelling wordt bij Voorjaarsnota bekend gemaakt, maar het moment waarop dat gebeurt, verschilt jaar op jaar. In het eerste scenario (licht groen) geldt dat de loonbijstelling vóór 1 juni bekend is of er rond Prinsjesdag geen beleidswijzigingen zijn die effect hebben op het daaropvolgende jaar. Als dit niet het geval is, dan geldt het tweede scenario (licht blauw).

Ter toelichting op specifieke punten:

1. Het aanleveren van de GGL over 1 oktober 2021 gaat op de gebruikelijke manier en dient voor 1 december 2021 te gebeuren. Dit is de laatste keer dat de GGL aangeleverd moet worden.
2. DUO verstuurt een overzicht vaststelling tellingen (OVT) van het aantal leerlingen op 1 oktober 2021 zoals deze op 1 december 2021 met het ROD is uitgewisseld.
5. Uiterlijk 15 april 2022 wordt de beschikking voor de laatste vijf maanden van 2022 verzonden door DUO. Dit is geen beschikking voor een heel schooljaar. Dit heeft ook effecten op de vordering op OCW (zie hoofdstuk 10).
6. DUO verstuurt een OVT van het aantal leerlingen op 1 februari 2022 zoals deze op 8 april 2022 met het ROD is uitgewisseld. In verband met de implementatie van *Doorontwikkelen BRON* is de prikdatum in 2022 twee maanden na de teldatum. Vanaf 2023 en verder zal de prikdatum in principe vier weken na de teldatum zijn.
7. OCW publiceert eenmalig een informatieproduct met een indicatie van de bekostiging voor 2023 op basis van de teldatum 1 februari 2022. Het informatieproduct ziet niet op alle onderdelen van de bekostiging. Er kan bijvoorbeeld nog geen indicatie gegeven worden van het budget voor onderwijsachterstanden bo, aangezien de achterstandsscores pas in juni bekend zijn. Er wordt ook nog geen rekening gehouden met de loonbijstelling over 2022 en de geraamde prijsbijstelling voor 2023.
8. DUO verstuurt in juni 2022 een indicatie van de bekostiging aan scholen. Deze ziet op de onderdelen basisbekostiging, (zeer) kleine scholentoeslag, toeslag nevenvestiging, cumi en NOAT en ondersteuningsbekostiging. Ook hier kan nog geen rekening gehouden worden met het budget voor onderwijsachterstanden bo. Er wordt ook nog geen rekening gehouden met de loonbijstelling over 2022 en de geraamde prijsbijstelling voor 2023.
15. In de Eerste regeling bekostiging WPO en WEC 2023 worden alle relevante bedragen en prijzen voor bekostigingsjaar 2023 voor het eerst vastgesteld. Hierin is rekening gehouden met de loonbijstelling over 2022, de geraamde prijsbijstelling voor 2023 en eventuele beleidswijzigingen voor 2023 die zijn aangekondigd op Prinsjesdag.
17. In 2023 zal de prikdatum voor de teldatum 1 februari 2023 naar verwachting op vier weken na de teldatum liggen. Dit is ongeveer een maand eerder dan in 2022, over teldatum 1 februari 2022. Hierdoor kan ten opzichte van 2022 ook de OVT en de indicatie bekostiging eerder worden verzonden en kan CBS de achterstandsscore eerder publiceren.
21. De Definitieve regeling bekostiging WPO en WEC 2023 is een aanpassing van de regeling van punt 15. De prijzen wijzigen in principe alleen als gevolg van een eventuele loonbijstelling over 2023 of bij nieuwe beleidsontwikkelingen.

Nr	Actie	Door	Heeft betrekking op	2021		
				okt	nov	dec
1	Aanleveren GGL 1 oktober 2021	Scholen	Aug-dec 2022	x	x	
2	Verzending OVT leerlingaantallen 1 oktober 2021	DUO	Aug-dec 2022			x

Nr	Actie	Door	Heeft betrekking op	2022												
				jan	feb	mrt	apr	mei	juni	juli	aug	sep	okt	nov	dec	
3	Publicatie achterstandsscores obv 1 oktober 2021	CBS	Aug-dec 2022			x										
4	Publicatie Eerste regeling bekostiging personeel PO aug-dec 2022	OCW	Aug-dec 2022			x	x									
5	Verzending beschikking obv Eerste regeling aug-dec 2022	DUO	Aug-dec 2022				x									
6	Verzending OVT leerlingaantallen 1 februari 2022	DUO	Kalenderjaar 2023				x									
7	Publicatie informatieproduct 2023	OCW	Kalenderjaar 2023					x								
8	Verzending indicatie bekostiging 2023	DUO	Kalenderjaar 2023						x							
9	Aanleveren jaarverslag + accountantscontrole GGL 1 oktober 2021	Scholen	Aug-dec 2022						x							
10	Publicatie achterstandsscores obv 1 februari 2022	CBS	Kalenderjaar 2023						x							
11	Publicatie Definitieve regeling bekostiging personeel PO 2021-2022	OCW	Schooljaar 2021-2022								x					
12	Verzending beschikking obv Definitieve regeling 2021-2022	DUO	Schooljaar 2021-2022									x				
13	Publicatie Definitieve regeling bekostiging PO aug-dec 2022-2023	OCW	Aug-dec 2022								x					
14	Verzending beschikking obv Definitieve regeling 2022-2023	DUO	Aug-dec 2022											x		
15	Publicatie Eerste regeling bekostiging WPO en WEC 2023	OCW	Kalenderjaar 2023											x		
16	Verzending beschikking obv Eerste regeling bekostiging 2023	DUO	Kalenderjaar 2023													x

Nr.	Actie	Door	Heeft betrekking op	2023												
				jan	feb	mrt	apr	mei	juni	juli	aug	sep	okt	nov	dec	
17	Verzending OVT leerlingaantallen 1 februari 2023	DUO	Kalenderjaar 2024			x										
18	Verzending indicatie bekostiging 2024	DUO	Kalenderjaar 2024				x									
19	Publicatie achterstandsscores obv 1 februari 2023	CBS	Kalenderjaar 2024					x								
20	Publicatie definitieve regeling bekostiging WPO en WEC 2023	OCW	Kalenderjaar 2023						x	x	x	x				
21	Verzending beschikking obv definitieve regeling bekostiging 2023	DUO	Kalenderjaar 2023								x		x			
22	Publicatie Eerste regeling bekostiging WPO en WEC 2024	OCW	Kalenderjaar 2024							x	x	x	x			
23	Verzending beschikking obv Eerste regeling bekostiging 2024	DUO	Kalenderjaar 2024									x		x		

## 12. Versiebeheer

In onderstaande tabel worden de belangrijkste wijzigingen in deze brochure benoemd.

7-10-2021	Versie 1 online
16-12-2021	Aanpassing informatie aanvullende bekostiging asielzoekers en overige vreemdelingen in verband met NPO
16-12-2021	Informatie toegevoegd over aanvullende bekostiging professionalisering en begeleiding starters en schoolleiders
16-12-2021	Voorbeeld schoolmaatschappelijk werk SWV PO aangepast
16-12-2021	Informatie toegevoegd over meer dan gemiddelde toename sbo/(v)so na 1 februari
16-12-2021	Voorbeeld bekostiging nieuwe scholen toegevoegd
7-3-2022	De prikdatum voor de teldatum 1 februari 2022 is veranderd van 1 april 2022 naar 8 april 2022.
1-10-2022	Prijzen geactualiseerd.